Årsredovisning 2025

Bollnäs kommun och kommunkoncern

BOLLNÄS KOMMUN

Innehållsförteckning

Kommunstyrelsen ordförande har ordet 3

Förvaltningsberättelse

Översikt över verksamhetens utveckling 4

Den kommunala koncernen 6

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 9

Händelser av väsentlig betydelse 18

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 19

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 22

Balanskravsresultat 31

Väsentliga personalförhållanden 33

Förväntad utveckling 35

Räkenskaper

Resultaträkning 36

Balansräkning 37

Kassaflödesanalys 39

Noter 40

Driftredovisning 60

Investeringsredovisning 61

VA-redovisning 63

Nämnder och bolag

Händelser av väsentlig betydelse i nämnder 66

Bollnäs Bostäder 73

Bollnäs Energi AB 76

Helsinge Vatten AB 78

Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB 80

Hälsinglands utbildningsförbund 84

Kommunalförbundet Hälsingland 88

Bilagor 89

Kommunstyrelsen ordförande har ordet

När vi summerar 2025 gör vi det med framtidstro. De senaste åren har krävt ansvar, mod och tydliga prioriteringar. Vi har valt att ta det ansvaret och att prioritera det som gör störst nytta för medborgarna, samtidigt som vi värnar kärnan i vår gemensamma verksamhet.

De senaste åren har präglats av ekonomisk återhållsamhet, effektiviseringar och nödvändiga omställningar. Det har inte alltid varit enkelt, men genom ansvarsfulla beslut och ett gemensamt fokus på långsiktig hållbarhet har vi lagt en stabil grund för framtiden.

Medborgarfokus och samverkan

I årets bokslut ser vi effekterna av detta arbete: en ekonomi i bättre balans och verksamheter som fortsätter att utvecklas med kvalitet, medborgarfokus och jämlikhet som ledstjärnor. Det är resultatet av långsiktiga beslut, ansvarsfull ekonomisk styrning och ett tydligt fokus på att varje skattekrona ska användas där den gör störst nytta.

Vi ser också hur samverkan stärker kommunen. Genom samarbete mellan förvaltningar och tillsammans med näringsliv och civilsamhälle har vi skapat bättre förutsättningar för både tillväxt och trivsel. Investeringar i näringslivsutveckling, samhällsservice och goda livsmiljöer gör att fler väljer att bo, verka och etablera sig i Bollnäs.

Handlingskraft och nödvändig omställning

I hela organisationen har ett målmedvetet utvecklingsarbete pågått. Verksamheterna har aktivt arbetat med att hitta nya lösningar och utveckla arbetssätt som bättre möter invånarnas behov. Vi har visat handlingskraft i omställningen, och nu behöver vi fortsätta arbeta långsiktigt för att skapa största möjliga effekt av de resurser vi har.

Samtidigt är vi ödmjuka inför framtiden. Demografiska förändringar och ett föränderligt omvärldsläge ställer fortsatt krav på både anpassning och nytänkande. Färre barn och fler äldre innebär att vi behöver fortsätta ställa om våra verksamheter.

Bollnäs – Hjärtat av Hälsingland

En attraktiv kommun behöver inte nödvändigtvis vara en växande kommun. För oss handlar attraktivitet om trygghet, kvalitet i välfärden och goda förutsättningar för näringslivet. Framför allt handlar det om att du som bor här vill bo kvar och fortsätta utvecklas här i Bollnäs.

Året som gått visar att vi har handlingskraft att ställa om. Med fortsatt ansvarstagande, samarbete och framtidstro är jag övertygad om att vi tillsammans kan ta nästa steg i kommunens utveckling. Vår övertygelse är tydlig: Bollnäs ska vara en kommun där alla får möjlighet att växa, där tryggheten är stark och där framtidstron är gemensam. När vi håller ihop och tar ansvar för helheten ljusnar framtiden för hela vår kommun.

Vårt uppdrag är att skapa ett tryggt och hållbart Bollnäs – för oss som bor här idag och för kommande generationer. Tillsammans gör vi skillnad. Jag vill också rikta ett varmt tack till kommunens alla medarbetare som varje dag bidrar till utvecklingen av våra verksamheter. Det är genom ert engagemang och er professionalism som vi nu ser resultat.

Abdullahi Cadaani (S), kommunstyrelsens ordförande

Översikt över verksamhetens utveckling

Bollnäs kommun - fakta i tal, 5 år i sammandrag

Ekonomiskt resultat för kommunen (belopp i tkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd (antal)	26 753	26 624	26 414	26 243	26 018
Kommunal skattesats (procent)	33,37	33,37	33,37	33,37	33,37
Årets resultat	95 168	23 307	-5	22 731	-40 687
Årets resultat per invånare (kr)	3 557	875	-0,2	866	-1 564
Verksamhetens intäkter	427 585	404 612	437 343	466 314	469 078
Verksamhetens kostnader	-2 125 743	-2 134 589	-2 339 823	-2 394 926	-2 413 860
Skatteintäkter och generella statsbidrag	1 792 726	1 872 328	1 951 077	1 993 157	2 044 560
Nettoinvesteringar**	84 081	125 017	282 668	221 288	130 378
Avskrivningar	-68 240	-68 694	-75 046	-84 184	-94 255
Långfristig skuld	275 667	491 619	691 761	801 607	899 042
Långfristig skuld per invånare	10 304	18 465	26 189	30 546	34 555
Soliditet i procent*	59	55	51	47	44
Soliditet i procent inklusive pensionsförpliktelser (ansvarsförbindelse)*	37	36	33	31	30
Självfinansieringsgrad i procent***	194	73	26	48	43

Bollnäs kommunkoncern - fakta i tal, 5 år i sammandrag

Ekonomiskt resultat för koncernen (belopp i tkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Årets resultat	116 594	38 243	-11 215	6 447	-2 347
Årets resultat per invånare	4 358	1 436	-425	246	-90
Verksamhetens intäkter	977 694	970 792	1 037 429	1 089 408	1 101 184
verksamhetens kostnader	-2 552 025	-2 587 204	-2 837 429	-2 891 611	-2 923 120
Skatteintäkter och generella statsbidrag	1 792 726	1 872 328	1 951 077	1 993 157	2 044 560
Avskrivningar	-154 747	-152 051	-162 241	-197 716	-198 007
Långfristig skuld	1 493 287	1 602 519	1 823 576	1 984 791	2 020 084
Långfristig skuld per invånare	55 818	60 191	69 191	75 631	77 642
Soliditet i procent*	42	41	38	35	35
Soliditet i procent inklusive pensionsförpliktelser (ansvarsförbindelse)*	28	28	27	25	25

* Soliditet definieras som eget kapital dividerat med balansomslutningen.
** Nettoinvesteringar definieras som bruttoinvesteringar med avdrag för de investeringsbelopp som finansierats med offentliga bidrag.
*** Självfinansieringsgrad definieras som investeringar dividerade med årets resultat och avskrivningar.

All verksamhet påverkas av omvärldsläget med utmaningar kopplat till samhällsekonomin. Demografiförändringar som innebär att färre barn föds och antalet äldre över 80 år ökar och påverkar verksamheternas förutsättningar. Omställning har påbörjats men behöver intensifieras och fortsätta under flera år framöver. Den reala skatteökningen har varit negativ några år, inflationen hög, pengarna är därmed mindre värda.

Kommunen har under flera år haft en hög investeringsvolym. Under 2025 sjönk kommunens självfinansieringsgrad med fyra procent till 44 procent.

Det innebär att kommunens självfinansieringsgrad under de senaste fem åren totalt har minskat med 150 procent. Kommunen har därför behövt låna upp totalt 400 mnkr under åren 2023 - 2025 och låneskulden uppgick därmed till totalt 700 mnkr per den sista december 2025. Det största investeringsprojektet 2025 var tre nya LSS-boenden som totalt har kostat 54 mnkr, varav 44 mnkr 2025. Höga investeringsvolymer leder även till ökade kostnader i form av avskrivningar, räntor samt drift- och underhållskostnader. Kommunens soliditet har minskat från 47 till 44 procent under 2025. Även detta beror på nyupplåningen.

Den kommunala koncernen

Med kommunens samlade verksamhet menas den kommunen bedriver i kommunkoncernen samt i intresse- och uppdragsföretag.

I koncernen Bollnäs kommun ingår nämnder, Bollnäs Stadshus AB och därigenom de helägda bolagen AB Bollnäs Bostäder, Bollnäs Energi AB samt de delägda bolagen Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB och Helsinge Vatten AB samt Hälsinglands Utbildningsförbund. Kommunalförbundet Hälsingland är ett samägs tillsammans med Söderhamn och Ovanåker.

Bollnäs Stadshus verksamhet är att äga och förvalta aktier i aktiebolag som Bollnäs kommun använder i sin verksamhet. Syftet är att hålla samman den kommunala bolagskoncernen och ansvara för koncernens övergripande utveckling och strategiska styrning samt styrningen av de ekonomiska och finansiella resurserna på ett optimalt sätt för Bollnäs kommun.

Bollnäs Bostäder är ett allmännyttigt kommunägt bostadsföretag vars affärsidé är att på affärsmässiga grunder bygga, förvalta och hyra ut bostäder till så bra pris som möjligt, så att så många som möjligt kan hyra.

Bollnäs Energi producerar och distribuerar fjärrvärme i Bollnäs, Arbrå, Kilafors och Rengsjö. Vid Säverstaverket i Bollnäs produceras även el i ett kraftvärmeblock. Bolaget bygger, äger och driver stadsnät i kommunen och har en liten ägarandel i det regionala nätbolaget Norrsken AB.

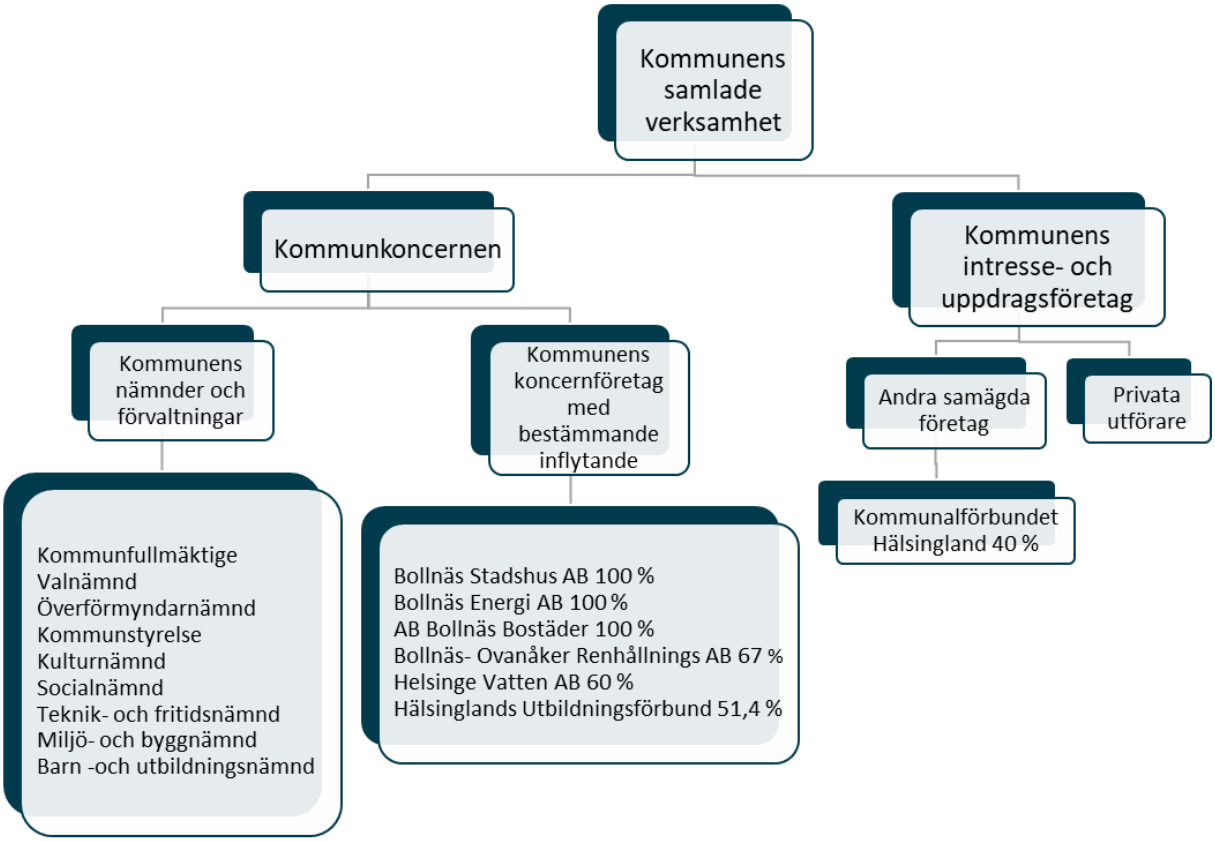
Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings uppgift är att samla in, transportera, behandla och återvinna avfall samt lagra och tillverka avfallsbränsle på uppdrag av Bollnäs Energi. Bolaget ägs av Bollnäs Stadshus och Ovanåkers kommun med 66,7 respektive 33,3 procent. Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken vid Sävstaås avfallsanläggning samt vid återvinningscentralen i Edsbyn.

Helsinge Vatten sköter drift och underhåll av Bollnäs och Ovanåkers kommuners alla vatten- och avloppsanläggningar. I uppdraget ingår även ekonomihantering och kundservice för va-abonnenterna.

Hälsinglands Utbildningsförbund är ett kommunalförbund som bildats av Bollnäs, Nordanstigs och Söderhamns kommuner med uppdrag att möta studerandes efterfrågan på utbildning med bredd och kvalitet. Förbundet bedriver gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning i de tre medlemskommunerna. Nordanstig utträdde ur förbundet under inledningen av 2025.

Kommunalförbundet Hälsingland (KFH) är bildat av Bollnäs, Söderhamns och Ovanåkers kommuner med uppdrag att ansvara för samhällsskydd, säkerhet, beredskap, informationssäkerhet. Fram till 30 september 2025 ansvarade även förbundet för tillstånds- och tillsynshantering av alkohol, tobak, folköl, receptfria läkemedel samt tillsyn av rökfria skolgårdar och rökfria miljöer. KFH hade även organisatoriskt ansvarigt och var tillika arbetsgivare för en förvaltarenhet, vars medarbetare arbetar med uppdrag som god man eller förvaltare, fram till 30 september 2025.

På nästa sida visas en översikt över kommunens samlade verksamhet. Bollnäs kommun är moderbolag i en bolagskoncern där de hel- och delägda dotterbolagen samt Hälsinglands Utbildningsförbund ingår. I den sammanställda redovisningen ingår företag och förbund där kommunen har ett väsentligt inflytande.


Kommunens samlade verksamhet
Kommunkoncernen
Kommunens intresse- och uppdragsföretag
Kommunens nämnder och förvaltningar
Kommunens koncernföretag med bestämmande inflytande
Andra samägda företag
Privata utförare
Kommunalförbundet Hälsingland 40 %
Kommunfullmäktige
Valnämnd
Överförmyndarnämnd
Kommunstyrelse
Kulturnämnd
Socialnämnd
Teknik- och fritidsnämnd
Miljö- och byggnämnd
Barn -och utbildningsnämnd
Bollnäs Stadshus AB 100 %
Bollnäs Energi AB 100 %
AB Bollnäs Bostäder 100 %
Bollnäs- Ovanåker Renhållnings AB 67 %
Helsinge Vatten AB 60 %
Hälsinglands Utbildningsförbund 51,4 %

Privata utförare

För att kunna tillmötesgå medborgarnas behov på bästa möjliga sätt blandar kommunen kommunalt driven verksamhet och privata aktörer. Se nedan tabell som visar de verksamhetsområden som kommunen framför allt anlitar privata utförare inom.

Verksamhet	Kostnader 2025 (mnkr)	Privata aktörer
Hemtjänst - Extern utförare	**1,0**	
	1,0	Abonos omsorg AB
Hemtjänst - Leverans av kylda matlådor	**1,6**	
	1,6	SahlinLidberg Creative consulting AB
Funktionsstöd - Boendeplatser	**24,2**	
	24,2	*Sekretess*
Funktionsstöd - Personlig assistans	**12,5**	
	12,5	*Sekretess*
Äldreomsorg - Boendeplatser	**1,0**	
	1,0	Sekretess
IFO - Missbruksvård vuxen	**14,4**	
	14,4	*Sekretess*
IFO - Institutionsplaceringar barn & unga	**13,1**	
	13,1	*Sekretess*
IFO - Familjehemsplaceringar barn & unga	**7,9**	
	7,9	*Sekretess*
IFO - Övriga placeringar barn & unga	**0,2**	
	0,2	*Sekretess*
IFO - Övriga placeringar vuxen	**2,5**	
	2,5	*Sekretess*
Grundskola	**93,4**	
	46,4	Friskolan Lust & Lära
	13,5	Västansjö byskola AB
	12,2	Sörängs skola AB
	9,2	FRI att VÄXA Växsjö Byskola
	6,2	Segersta Nya skola Ekonomisk förening
	4,3	Edenskolan
	1,0	Magelugnen AB
	0,4	Båtbacken
Förskola	**51,4**	
	9,1	Sörängs förskola
	6,5	Lekstugans förskola
	6,3	Julibackens förskola
	6,7	Fjällmyra förskola
	6,5	Växsjö förskla
	5,7	Backstugans förskola
	3,0	Västansjö förskola
	4,2	Segersta förskola
	3,4	Killevippens förskola
Omsorg obekväm arbetstid	**1,6**	
	1,6	Lekstugans nattis

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Omvärldsbevakning

Samhällsekonomins påverkan på Bollnäs

Sverige befinner sig i en utdragen låg-konjunktur efter flera år av återkommande externa chocker. Tillväxten är fortfarande svag, arbetslösheten hög och osäkerheten i omvärlden stor. I kommuner och regioner pågår en omfattande omställning och anpassning för att möta nya demografiska förutsättningar och invånarnas förändrade behov av välfärd. Bara det senaste året har 500 förskoleenheter stängts ner, till stor del på grund av minskade barnkullar. Samtidigt behöver verksamheter utvecklas och behovet av äldreomsorg kommer att öka. I Bollnäs har flera förskoleenheter avvecklats och ett nytt äldreboende är under uppbyggnad.

För Sveriges kommuner är den övergripande bilden ljus, men spridningen i de ekonomiska förutsättningarna är stora. För Bollnäs kommun, är utmaningarna stora då befolkningen minskar, och därmed minskar skatteintäkterna. Investeringsbehoven är stora i hela Sverige liksom i Bollnäs.

SKRs analys visar att de generella statsbidragen i perioder de senaste 20 åren legat betydligt under nivån för en värdesäkring. Under samma period har sektorn dessutom gått miste om medel till följd av ofinansierade statliga regleringar. Trots de stora tillskotten under pandemiåren har den statliga finansieringen succesivt urholkat kommuners och regioners ekonomiska förutsättningar.

Den ekonomiska politiken i Sverige är expansiv, men präglas av kortsiktighet. För att
stärka kommunsektorns ekonomi på längre sikt krävs långsiktiga planeringsförutsättningar och en finansiering som möter strukturförändringar, stärker det lokala självstyret och möjliggör fortsatt hög kvalitet i välfärden.

Arbetsmarknad

Satsningar som stärker efterfrågan i ekonomin är viktiga för att undvika att konjunkturella svackor övergår i varaktiga problem. Arbetslösheten ligger enligt SCB:s Arbetskraftsundersökning kring 8,7 procent men väntas gradvis minska i takt med att efterfrågan på arbetskraft ökar. Inledningsvis sker förbättringen långsamt, eftersom produktiviteten normalt stiger före sysselsättningen när konjunkturen vänder. Mot slutet av perioden bedöms arbetslösheten ha sjunkit till omkring 7,5 procent år 2029.

Minskningen förklaras främst av konjunkturella faktorer medan de strukturella utmaningarna består. Matchningen på arbetsmarknaden är fortsatt svag, både vad gäller kompetens och geografi. Införandet av aktivitetskrav kan bidra till högre sysselsättning, men kräver lokal anpassning för att ge effekt. För att förbättra matchningen och motverka brist på yrkesutbildad arbetskraft behöver fler arbetslösa påbörja utbildningar som leder fram till bristyrken.

I Bollnäs och kommunerna i Gävleborgs län ser arbetslösheten (andel arbetslösa/arbetskraften) för samtliga både män och kvinnor 16–65 år, ut enligt nedan den 31 december 2025.

Öppet arbetslösa och	Alla 16-65(64) år				Ungdomar 18-24 år				Utrikes födda 16-65(64) år			
i program 31 december (%)	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Bollnäs	10,1%	10,0%	10,1%	9,0%	13,1%	14,9%	14,1%	11,6%	33,5%	30,4%	29,1%	23,4%
Söderhamn	9,9%	10,0%	10,4%	9,1%	14,9%	17,3%	17,0%	13,7%	30,2%	27,1%	28,2%	21,0%
Ovanåker	6,5%	8,4%	7,2%	6,5%	11,2%	14,9%	14,9%	11,8%	23,0%	28,5%	24,8%	22,7%
Ljusdal	7,4%	7,1%	7,7%	7,0%	10,5%	9,7%	13,9%	10,3%	22,8%	21,5%	21,3%	18,9%
Hudiksvall	5,8%	6,1%	6,3%	6,0%	10,7%	11,8%	11,3%	10,4%	15,9%	14,4%	14,9%	12,9%
Gävle	9,2%	9,3%	9,7%	8,8%	10,8%	12,0%	11,9%	10,1%	24,8%	23,5%	23,2%	20,4%
Gävleborgs län	8,8%	8,8%	9,0%	8,1%	11,7%	12,9%	12,7%	10,9%	25,5%	23,8%	23,3%	19,6%
Riket	6,5%	6,6%	7,1%	6,8%	7,2%	7,7%	8,3%	7,5%	15,8%	15,2%	15,7%	14,3%

Arbetslösa som andel av den registerbaserade arbetskraften

källa: www.ams.se

Kommunens befolkning

Invånarantalet minskade under 2025 med 225 personer till 26 018 personer. Under 2024 minskade invånarantalet med 171 personer.

Antalet födda är 209 och det är aningen fler än föregående år. Antalet födda motsvarar ett födelsetal på 1,59 födda barn/kvinna. På riksnivå är det också få födda och födelsetalet för riket är 1,42.

Antalet döda är 319 och det är något färre än förväntat utifrån invånarnas åldersstruktur och beräknade medellivslängd

Antalet inflyttade är 877 och det är lägsta antalet inflyttade sedan 2001. Antalet utflyttade är 995 och det är lägsta antalet utflyttade sedan 2010. Det innebär att flyttnettot är minus 118. Flyttnettot var under åren 2020–2022 ungefär plus minus noll. Men sedan 2023 har flyttnettona varit negativa.

År	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd 31/12	26 158	26 141	26 394	26 594	26 929	26 918	26 991	26 888	26 809	26 753	26 624	26 414	26 243	26 018
Födda	262	234	231	276	281	286	327	298	258	254	225	196	202	209
Döda	320	375	351	357	323	361	300	312	339	326	371	322	349	319
Netto	-58	-141	-120	-81	-42	-75	27	-14	-81	-72	-146	-126	-147	-110
Inflyttning	1 069	1 186	1 420	1 553	1 522	1 254	1 130	1 011	1 066	1 009	1 050	974	966	877
Utflyttning	1 048	1 060	1 045	1 278	1 156	1 202	1 085	1 108	1 064	1 010	1 042	1 064	998	995
Netto	21	126	375	275	366	52	45	-97	2	-1	8	-90	-32	-118
Justering	2	-2	-2	6	11	12	1	8	0	17	9	6	8	9
Befolknings-förändring	-35	-17	253	200	335	-11	73	-103	-79	-56	-129	-210	-171	-225

Källa: SCB

I övriga Hälsingekommuner så minskar invånarantalet i samtliga utom Nordanstig. Men Ljusdal, Nordanstig och Ovanåker har ett positivt flyttnetto.

Av Sveriges 290 kommuner så minskar invånarantalet i 180 kommuner. Men bara 34 % av Sveriges invånare bor i en kommun där invånarantalet minskar. I Sverige totalt så ökar befolkningen med 17 1819 personer. Det är sämre än 2024 då invånarantalet ökade med 36 003 personer.

Detta innebär att kommunen måste arbeta med kapacitetsplaneringar och planer för lokalbehov, både på kort och lång sikt. Personalminskningar inom barnomsorgen sker också i takt med att antalet barn minskar samtidigt som behov av personal inom äldreomsorgen ökar då fler invånare i kommunen blir 80+.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tätorter														
Bollnäs	12 832	12 908	13 094	13 271	13 464	13 577	13 628	13 603	13 565	13 562	13 632	13 510	13392	13 247
Arbrå	2 125	2 140	2 144	2 133	2 170	2 195	2 259	2 286	2 261	2 224	2 175	2 144	2149	2 135
Kilafors	1 087	1 113	1 128	1 170	1 195	1 172	1 180	1 165	1 139	1 124	1 096	1 088	1101	1 098
Rengsjö	278	270	275	270	267	272	266	279	274	272	277	283	282	278
Områden utanför tätort	9 836	9 710	9 753	9 750	9 833	9 702	9 658	9 555	9 570	9 571	9 444	9 389	9319	9 260
Kommundelar														
Bollnäs	17 192	17 225	17 458	17 617	17 868	17 947	18 010	17 948	17 952	17 944	17 937	17 797	17644	17 462
Arbrå	4 175	4 163	4 140	4 116	4 177	4 159	4 211	4 218	4 205	4 173	4 110	4 070	4053	4 027
Hanebo/Kilafors	3 477	3 455	3 478	3 543	3 547	3 500	3 479	3 440	3 384	3 361	3 321	3 281	3279	3 277
Rengsjö	1 314	1 298	1 318	1 318	1 337	1 312	1 291	1 282	1 268	1 275	1 256	1 266	1267	1 252
Totalt	**26 158**	**26 141**	**26 394**	**26 594**	**26 929**	**26 918**	**26 991**	**26 888**	**26 809**	**26 753**	**26 624**	**26 414**	**26243**	**26 018**

Källa: SCB

Har gjorts en rättelse av områdestillhörighet år 2022. Detta har medfört att antal invånare i Bollnäs tätort ökat med ca 80 personer och antal utanför tätort minskat med samma antal. Uppgifter om invånare per kommundel har inte påverkats av rättelsen.

Utbildningsnivå

Tabellen nedan visar befolkningens utbildningsnivå den 31 december 2024, fördelad på män och kvinnor. När det gäller eftergymnasial utbildning låg Bollnäs kommun under medelvärdet för både riket och länet. Skillnaden var mindre för kvinnor än för män. För förgymnasial utbildning låg Bollnäs kommun i paritet med länet, men något högre än riket. Kommunen hade en högre andel både män och kvinnor med gymnasial utbildning än länet och riket. Sett över tid så ökar andelen med eftergymnasial utbildning i kommunen.

Utbildningsnivå för invånare 25–64 år den 31 dec 2024, män och kvinnor

	Bollnäs		Gävleborg		Sverige	
Utbildningsnivå (%)	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
Förgymnasial utbildning	13	10	13	10	11	8
Gymnasial utbildning	61	48	57	43	45	35
Eftergymnasial utbildning	24	42	28	46	41	55
Uppgift saknas	2	1	3	2	3	2
Totalt	100	100	100	100	100	100
Antal totalt	6 268	5 989	70 163	67 174	2 744 876	2 638 732

Källa: SCB

Risker

Identifierad risk	Beskrivning	Organisatorisk enhet	Hantering av risk
Omvärldsrisk			
Befolkning	Risk för befolkningsminskning och demografisk förändring. Minskade intäkter från skatter och statsbidrag.	Kommunala koncernen	Arbetar med ständiga förbättringar för att effektivisera verksamheterna och hålla kostnadsutvecklingen nere. Ta fram långsiktig plan för lokalförsörjning utifrån demografiförändring.
Ökad arbetslöshet	Risk för fler som behöver stöd och bidrag från kommunen.	Socialnämnden	Arbetar med att få människor i egen-försörjning.
Krig	Cyberattacker.	Kommunala koncernen	Jobbar med IT-säkerhet och beredskap.
Verksamhetsrisk			
Råvaruförsörjning	En ökad konkurrens på framför allt biobränslemarknaden.	Bollnäs Energi AB	Anläggningarna byggs flexibla för att kunna elda olika typer av bränslen.
Bränder och utsläpp	Bränder i avfallsupplag och annan miljöpåverkan genom exempelvis utsläpp.	BORAB	Utvecklar brandskyddsrutiner, mottagningskontroller och tar fram kontrollprogram för provtagning.
Personal	Oförmåga att upprätthålla planerad bemanning. Negativa effekter på personal och kvalitet.	Kommunala koncernen	Vikariepooler, friskvårdsinsatser, arbetsmiljöutbildningar, introduktionsdagar.

Finansiella risker och riskhantering

Kommunen har en finanspolicy som omfattar riktlinjer och regler, internkontroll för hantering av affärshändelser, inklusive riskmandat och begränsningar för finansverksamheten inom kommunen och dess bolag. De främsta riskerna inkluderar ränterisk, finansieringsrisk, likviditetsrisk, valutarisk, samt kredit- och marknadsvärdesrisk. Dessutom finns det riktlinjer för pensionsfonden som specificerar ansvar, befogenheter, regler och risknivåer.

Ränterisk

Kommunkoncernen har en stor låneskuld och förändringar i låneräntan påverkar därför räntekostnaderna både på kort och lång sikt. De räntehöjningar som skedde under 2022 och 2023 har och kommer fortsätta påverka kommunkoncernens finansiella kostnader en tid framöver.

Koncernens lån, räntor och förfall

Upplåningen i den kommunala koncernen löper på både fast och rörlig ränta. Ränteswappar används för att minska ränterisken och anpassa den genomsnittliga räntebindningstiden i låneportföljen. Enligt finanspolicyn ska den externa låneskulden vara strukturerad på ett sådant sätt att ränteförfallen sprids. Skulden ska ha en förfallosturktur som innebär att maximalt 50 procent av ränteförfallen ligger inom 1 år. Låneportföljen ska ha en genomsnittlig räntebindningstid på mellan 1,5 och 3,5 år. Räntebindningstiden för varje enskilt lån får inte överstiga 10 år.

Per den 31 december 2025 uppgick kommunkoncernens räntebärande skulder till 1 817 mnkr, vilket är en ökning med 37 mnkr sedan 2024. Den genomsnittliga räntan för koncernens lån har under 2025 minskat med 0,17 procentenheter och uppgår 2,46 procent. Den genomsnittliga kapitalbindningstiden för de räntebärande skulderna i koncernen är 1,68 år.

Finansieringsrisk

Enligt finanspolicyn ska den externa skuldportföljen vara strukturerad så att låneförfallen sprids. Skulden ska ha en förfallostruktur som innebär att maximalt 50 procent av kapitalet förfaller inom 1 år.

Likviditetsrisk

Tillgängliga medel, avtalade kreditlöften och upptagande av kortfristiga krediter (kredittid upp till 1 år) ska hållas på en sådan nivå att en tillfredsställande betalningsberedskap upprätthålls. Därför sker en kontinuerlig likviditetsplanering.

Valutarisk

Placering och upplåning i annan valuta än svenska kronor är inte tillåten. Betalningsflöden i utländsk valuta ska kurssäkras om de uppgår till ett motvärde motsvarande minst 1 mnkr.

Kredit- och marknadsvärdesrisk

Enligt finans- och placeringspolicyn får finansiella placeringar göras i både räntebärande värdepapper och aktier. Andelen aktier får dock uppgå till maximalt 80 procent av portföljens värde.

Andelen riskfyllda tillgångar ska löpande justeras, så att portföljen som mest kan tappa 20 procent i värde i förhållande till det högsta värdet de senaste 24 månaderna (beräknat som värdet den sista dagen varje månad). Det innebär att risken i portföljen i första hand styrs på en övergripande nivå.

För att kunna agera på detta sätt krävs breda intervall för hur mycket kapital som får placeras i respektive tillgångsslag. Framför allt behöver andelen aktier kunna minskas kraftigt för att skydda portföljens värde från att falla mer än 20 procent.

Vid sidan av riskbegränsningen är utgångspunkten för allokeringen mellan tillgångsslagen att i normalläget ha en så hög andel aktier som möjligt för att maximera den förväntade avkastningen.

Pensioner

Bollnäs kommun har ett pensionsåtagande (pensionsskuld) på 840 mnkr. För att möta kommande pensionsutbetalningar har kommunen dels försäkrat bort en del av pensionsförbindelsen, dels avsatt medel i en värdepappersportfölj. Kommunfullmäktige beslutade (2019-12-16 § 265) att kommunen senast 2025 ska ha avsatt kapital som minst motsvarar hela pensionsskulden.

Pensionsförpliktelsen redovisas sedan 1998 enligt den så kallade blandmodellen, där pensioner intjänade före 1998 inte skuldförs, utan redovisas som en ansvarsförbindelse. Kommunen följer rekommendationen RKR R10 från Rådet för kommunal redovisning gällande värdering och upplysning om kommunens pensionsförpliktelser.

Pensionsförvaltning

	Värden den 31 december (mnkr)	2025	2024
1.	Avsättning (inklusive särskild löneskatt) för pensioner och liknande förpliktelser	288 098	277 063
2.	Ansvarsförbindelser (inklusive särskild löneskatt), det vill säga pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland avsättningar	463 864	494 188
3.	Pensionsförpliktelse som tryggas i pensionsförsäkring	88 499	97 513
4.	**Totala pensionsförpliktelser**	**840 461**	**868 764**
	Förvaltade pensionsmedel - marknadsvärde		
5.	Finansiella placeringar avsedda för att finansiera framtida pensionsutbetalningar (marknadsvärde)	673 759	692 393
6.	Totalt pensionsförsäkringskapital	124 658	126 313
a.	varav överskottsmedel	0	0
7.	**Summa förvaltade pensionsmedel**	**798 417**	**818 706**
	Finansiering		
8.	"Återlånade medel", vilka utgör skillnaden mellan punkterna 4 och 7	42 044	50 058
9.	Konsolideringsgrad	95%	94%
10.	Tillgångslag avseende 5 (finansiella placeringar)		
	Likvida medel	0	0
	Räntebärande värdepapper inkl upplupna räntor	**259 193**	**264 858**
	Varav nominella räntor	259 193	264 858
	Varav realräntor	0	0
	Aktier	**414 567**	**427 535**
	Varav nordiska aktier	126 780	129 504
	Varav globala aktier	287 787	298 031
	Totalt	**673 760**	**692 393**

Bollnäs kommun har avsatt kapital för att minska påfrestningarna på likviditeten som kommer av pensionsförpliktelserna. Det övergripande målet är att garantera framtida pensionsutbetalningar.

Finansieringen av kommunernas pensionsåtagande har tidigare byggt på tilliten av en ständig tillväxt och möjligheten att finansiera pensionerna via kommunalskatten. Dagens situation ser väsentligt annorlunda ut. Den offentliga sektorns finansiella problem och ökade behov av kommunal service innebär att framtida pensionsutbetalningar ytterligare belastar utrymmet för kommunal verksamhet.

Kommunen har sedan 1980-talet avsatt medel för pensionsutbetalningar. Avsättningen var till en början mer symbolisk, först i början av 1990-talet blev de större.

Högsta möjliga avkastning eftersträvas under iakttagande av riskbegränsningar. För att minska förlusterna vid kraftiga börsfall, ska andelen aktier i kapitalförvaltningen styras dynamiskt. Andelen ska justeras, så att portföljen som mest kan tappa 20 procent i värde i förhållande till sitt högsta

värde de senaste 24 månaderna (beräknat som värdet den sista dagen varje månad). I lägen då andelen aktier minskas, placeras kapitalet i övriga tillgångsslag som räntor.

Aktuell maximal aktieandel beräknas enligt riskbuffert, det vill säga marginalen i förhållande till golvet (skyddsnivån), och risken i portföljens tillgångar, mätt som implicit volatilitet.

Därutöver är målet att ge en långsiktig avkastning på 3,5 procent per år i reala termer, alltså justerad för inflation.

Pensionsmedelsförvaltning 2025

Vid årsskiftet 2024/2025 var det positiva tongångar på finansiella marknader. Inflationen som hade skenat var under kontroll och styrräntor, primärt i Europa, hade börjat sänkas. På aktiemarknaden infriades förhoppningarna initialt och under årets första månad steg ett globalt aktieindex med 3,4% och ett svenskt index med hela 7,6%. Detta avspeglades även i kommunens portfölj som i månadsskiftet till februari visade en utveckling om 3,1% räknat från årsskiftet.

De positiva tongångarna avbröts abrupt under mitten av våren då amerikanska tullar annonserade mot mer eller mindre alla världens länder. Effekten blev att börser runt om i hela världen föll tvåsiffrigt, samtidigt som amerikanska dollarn föll kraftigt, vilket hör till ovanligheten. Historiskt sett har den svenska kronan tenderat att gå svagt i börskriser medan dollarn brukar gå starkt då investerare söker säkra tillgångar. Som svensk placerare i utländska tillgångar brukar värdetappet vid börskriser alltså dämpas lite till följd av valutaeffekten, men 2025 blev istället ett år då man fick ett marknadsvärdestapp på börsen plus en negativ valutakurseffekt. Den svenska aktiemarknaden var som mest ner -13,5% i början av april räknat från årsskiftet medan ett globalt världsindex räknat i kronor bottnade på hela -19,2%. Detta avspeglades även i kommunens portfölj som den 7:e april visade ett årslägsta om -11,0%. För att minska risken sänktes även kommunens aktieandel kraftigt under perioden.

Efter en mycket turbulent vecka i inledningen av april meddelade Donald Trump den 9:e april att tullarna pausas varpå en tydlig rekyl kunde skådas på aktiemarknader som steg kraftigt. Den kraftiga rekylen avtog lite fram emot sommaren men trenden var ändå positiv under hela hösten, mycket till följd av samma argument som vid inledningen av året. Tulloro var närvarande men fick inte samma effekt som initialt utan marknaden tog det mer med ro. Även geopolitiska konflikter var mycket aktuellt under året med krig i Ukraina och oroligheter i mellanöstern. Tydligast negativ effekt på börsen under hösten var när den amerikanska statsapparaten stängdes ner under ungefär en månad, samtidigt som oro för en AI-bubbla kulminerade, men även dessa orosmoln landade relativt mjukt och blev endast ett mindre hack i den annars positiva utvecklingen.

Vid summering av året så innebar den positiva börsutvecklingen under sommaren och hösten att portföljen återhämtade sig kraftigt men inte riktigt nådde till positiva siffror utan landade på en årsavkastning om -2,7% vilket motsvarar -18 mnkr.

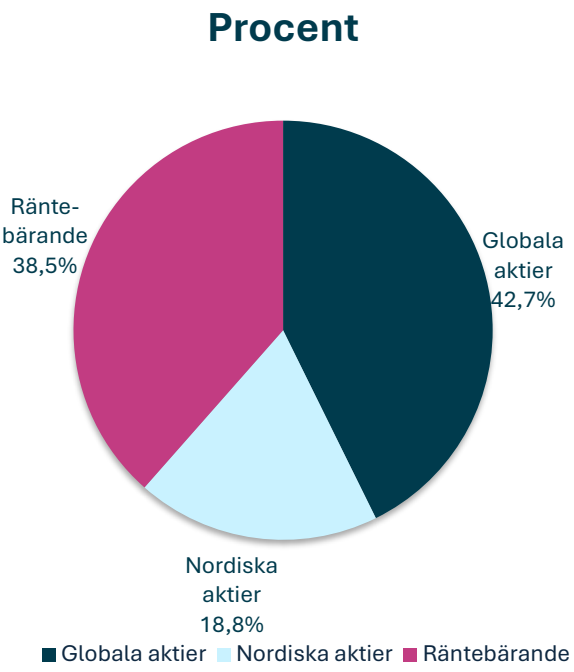
Aktuell portfölj

Totalt hade tillgångarna i pensionsportföljen ett marknadsvärde på cirka 674 mnkr vid avstämningstillfället. Portföljen låg inom de limiter som definieras för respektive tillgångsslag i placeringspolicyn.

Policyavstämning den 31 december 2025

Allokering (%)	Andel	Minimum	Normal	Maximum
Räntor	38,5	0,0	50,0	100,0
Aktier	61,5	0,0	50,0	80,0
Varav svenska aktier	30,6	0,0	30,0	50,0
Varav utländska aktier	69,4	50,0	70,0	100,0
Alternativa tillgångar	0,0	0,0	0,0	10,0
Likviditet	0,0	0,0	0,0	25,0

Per den 31 december hade pensionsportföljen ovan utseende, uttryckt som procentuell fördelning på de olika tillgångsslagen.

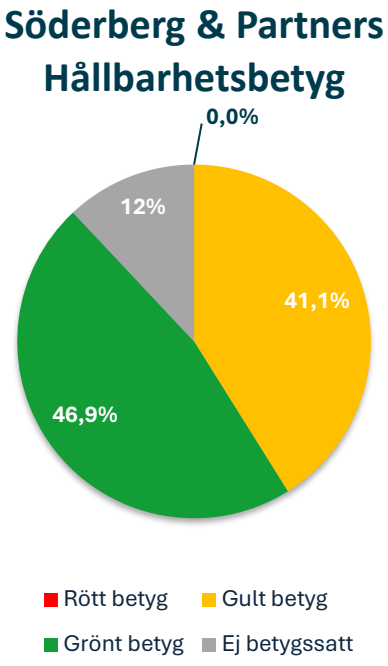


Portföljen bestod vid avstämningsdatumet av 38,5 % räntebärande värdepapper, 42,7 % globala aktier och 18,8 % nordiska aktier.

Hållbarhet i förvaltningen

Kommunen ställer höga krav på hållbarhet i pensionsmedelsförvaltningen och placerar endast i fonder som förvaltas etiskt och fossilfritt. I urvalsprocessen premieras även fonder som har en uttalad hållbarhetsprofil och vars underliggande investeringar bidrar positivt till miljö och samhälle. Kommunen har till exempel investerat i så kallade gröna obligationer inom ramen för flera av räntefonderna.

I diagrammet till höger visas en fördelning av kommunens tillgångar i pensionsportföljen utefter hållbarhetsbetyg enligt Söderberg & Partners trafikljussystem. **Grönt betyg** innebär att produkterna har mycket goda förutsättningar att bidra till en mer hållbar värld. **Gult betyg** innebär att produkterna har bra förutsättningar att bidra till en mer hållbar värld. **Rött betyg** innebär att produkterna har mycket begränsade förutsättningar att bidra till en mer hållbar värld.



Av kommunens placeringar hade 46,9% ett grönt hållbarhetsbetyg och 41,1% ett gult.

Bevakning och rapportering

För bevakning och rapportering av pensionsportföljen samarbetar kommunen med Söderberg & Partners. Företaget bevakar kontinuerligt utvecklingen av pensionsportföljen, pensionsskulden och marknadsrisken för att se till att risken i portföljen aldrig är högre än att det går att leva upp till de åtaganden som pensionsfonderingen ska möta.

Foto: Petra Sterner

Händelser av väsentlig betydelse

- Lågkonjunktur i Sverige som medför bland annat försämrad skatteintäkt
- Tre nämnder redovisar underskott för helåret
- Stor negativ förändring av marknadsvärdet i värdepappersdepån avsedd för framtida pensioner
- Ökad upplåning och ökade räntekostnader
- Problem med inomhusmiljön på Granbergsskolan
- Tre nya LSS-boenden invigdes i september
- Bygget av nytt särskilt boende har startat
- Arbete med införande av ny socialtjänstlag pågår
- Avveckling av förskoleenheter enligt plan
- Kommunens leverantör av personalsystem drabbats av cyberattack

Skatteunderlaget växte långsamt 2025, men väntas ta fart 2026. Trots återhämtning efter nedgången 2023–2024 blir den totala ökningen fram till 2028 lägre än tidigare prognoser. Kommunernas köpkraft från skatteintäkter förblir svagare än den historiska trenden. Skatteintäkten var 20 mnkr sämre än budgeterat.

Nämnderna förbättrade resultatet jämfört med prognosen men visar tillsammans ett underskott om -30 mnkr, varav barn- och utbildningsnämnden -31 mnkr och socialnämnden -6 mnkr. Även Valnämnden redovisar ett mindre underskott.

På grund av bland annat globala handelskonflikter och geopolitiska spänningar har värdet på kommunens pensionsplaceringar minskat med cirka -2,7 procent sedan årsskiftet, vilket motsvarar cirka 19 mnkr. Placeringarna är långsiktiga och kortsiktiga upp- och nedgångar påverkar inte kommunens balanskravsresultat, men långsiktig avkastning är avgörande för utbetalning av framtida pensioner. Avkastningen i värdepappersdepån har på 3 år gett en positiv avkastning om 15 procent.

Problem med inomhusmiljön på Granbergskolan har lett till att elever fått flytta till andra lokaler. Utredning har visat att det endast är ett mindre problem än befarat. Flytt av elever medför ökade kostnader.

De tre nya LSS-boendena blev färdigställda i augusti och hyresgäster flyttar in under september. Det första spadtaget för kommunens nya äldreboende togs i juni. Kommunen bygger inte det särskilda boendet i egen regi och kommer inte att äga fastigheten, istället bygger en upphandlad fastighetsaktör för att sedan hyra ut fastigheten till Bollnäs kommun i 20 år framåt.

Omställningen till nya socialtjänstlagen har börjat och kommer att pågå under lång tid. Detta innebär förändringar i arbetssätt, ansvar och samverkan.

Cyberattacken som drabbade kommunens leverantör av personalsystem har orsakat osäkerhet och oro för medarbetare eftersom det visat sig att personuppgifter har stulits.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Målstyrning

Bollnäs kommuns styr- och ledningsfilosofi utgår ifrån kvalitetsledning och präglas av systemsyn. Helhetsperspektiv och att skapa värde för dem vi är till för ska prägla vardagen på alla nivåer. Genom att arbeta offensivt med kvalitetsutveckling kan organisationen arbeta mer långsiktigt och använda våra resurser mer effektivt. Medborgarnas behov ska vara i centrum och verksamheten ska därför utgå ifrån att ständigt förbättra den medborgerliga servicen.

Kommunfullmäktiges styrning sker utifrån vision, hållbarhetsmål och kvalitetsindikatorer samt tilldelning av nettobudgetramar till nämnderna. Hållbarhetsstrategin utgår från Agenda 2030 och delas upp i tre program som rör social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Programmen avser skapa en helhetssyn där hela kommunkoncernen inkluderas. Kommunfullmäktiges övergripande hållbarhetsmål förtydligas i respektive program.

Verksamheterna ska definiera sitt grunduppdrag utifrån vad verksamheten styrs av från kommunalt och statligt håll. Det ska beskriva varför verksamheten finns till, vad den ska göra och för vem. Med utgångspunkt i verksamheternas grunduppdrag ska en eller flera kvalitetsindikatorer följas. Indikatorerna syftar till att följa upp och analysera fakta i förhållande till önskvärda effekter för medborgarna. En kvalitetsindikator är ett mått som indikerar kvalitet i syfte att kunna göra jämförelser mellan verksamheter och/eller se en förflyttning över tid. Kvalitetsindikatorerna ska regelbundet mätas och följas för att säkerställa att grunduppdraget håller rätt kvalitet samt bidra till lärande.

Utöver hållbarhetsmål har kommunfullmäktige angett ett antal finansiella mål som definierar god ekonomisk hushållning och på sätt sätter fullmäktige ramarna för hur stor verksamhet som kan bedrivas. Vid konflikter mellan hållbarhetsmål och resurser sätter sålunda resurserna gränsen för måluppfyllelsen. Bedöms effekterna för verksamheten vara oacceptabla ska nämnderna lyfta frågan till kommunfullmäktige för ställningstagande och eventuell omprioritering.

Nämnder och bolagsstyrelser har ett fullt ansvar för sin ekonomi och verksamhet i ett långsiktigt perspektiv, vilket innebär att ansvaret inte bara är begränsat till det enskilda budgetåret. Nämnd kan ansöka hos kommunfullmäktige om periodisering av budget inom 4 årsperioden enligt särskilda regler. I budgeten finns inget centralt anslag för oförutsedda utgifter. Nämnderna bör därför ha en egen budgetreserv för att enklare kunna hantera dessa frågor. För nämnderna gäller att över- och underskott som uppstår enskilda år kan hanteras enligt särskilda regler.

Den ekonomiska styrningen av bolagen sker genom krav i ägardirektiven. Bolagen ska även verka för kommunkoncernens bästa och enligt kommunfullmäktiges övergripande mål på samma sätt som nämnderna.

Mål- och budgetprocessen kan delas in följande övergripande områden:

- **Omvärldsanalys**, underlag för att kunna prioritera och fatta beslut om vad som är bäst för Bollnäs kommun utifrån yttre påverkansfaktorer
- **Styrmodellen**, baseras på kommunens styr-och ledningsfilosofi samt grunduppdraget som utgår från

kommunala och statliga styrdokument. Kvalitet följs upp utifrån grunduppdraget via prioriterade kvalitetsindikatorer. Helhetstänkande nås via hållbarhetsstrategin och dess underliggande program där kommunfullmäktiges beslutade hållbarhetsmål beskrivs i detalj.

- **Investeringsbudget**, fördelning och prioritering av investeringar
- **Driftsbudget**, fördelning av resurser till nämnder utifrån mål
- **Verksamhetsplan,** nämnderna och förvaltningarnas överenskommelse över vad som ska genomföras och hur det ska gå till under det kommande året.
- **Genomförande och uppföljning,** systematisk uppföljning av hur genomförandet fortlöper.

Internkontroll

Kommunfullmäktiges reglemente för internkontroll ska med rimlig grad av säkerhet se till att följande övergripande mål uppfylls:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, anvisningar med mera.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll. I detta åligger att en organisation kring internkontroll upprättas inom kommunen. Uppföljning sker årligen.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för internkontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilde nämnden ska tillse att:

- En organisation upprättas för internkontrollen inom respektive verksamhetsområde
- Kommunövergripande regler, policys, regler och anvisningar följs
- Regler och anvisningar för internkontrollen utformas i enlighet med de lokala förutsättningarna samt att dessa formuleras och antas av nämnden.

Nämnderna ska i samband med första bokslutsprognosen, delårsbokslutet, samt årsredovisningen rapportera enligt nedan till kommunstyrelsen:

- **Första tertialen** - Nämnderna ska i samband med första bokslutsprognosen redovisa den antagna internkontrollplanen till kommunstyrelsen. Internkontrollplanen ska vara antagen senast i januari.
- **Delårsbokslut/halvårsbokslut** - Vid delårsbokslut/bokslutsprognos två ska nämnderna rapportera hur arbetet med uppföljningen av internkontrollen utvecklas samt rapportera eventuella resultat från uppföljningen av internkontrollen.
- **Bokslut** – Nämnderna ska i samband med bokslutet rapportera resultatet från uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen.

Rapportering ska även vid varje rapporteringstillfälle ske till kommunens revisorer. Allvarliga brott eller brister i internkontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen.

Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsens ansvar för att utöva uppsikt över övriga kommunala verksamheter finns inskrivet i styrelsens reglemente. Uppsiktsplikten är nära sammankopplad med kommunstyrelsens uppgift att styra, leda och samordna kommunens verksamheter i stort. Kommunstyrelsen har till uppgift att följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska ställning.
I Bollnäs kommuns styrmodell konstateras

att uppsiktsplikten utförs inom ramen för styrmodellen och dess olika delar. Det innebär att uppsiktsplikten inte är en sido-ordnad eller separat uppgift utan en del av att arbeta enligt styrmodellen. Uppgiften att operativt leda och samordna arbetet med uppsikt ligger hos kommunchefen på kommunstyrelsens uppdrag.

Uppsikten utövas genom:
- Analys av förutsättningar och omvärld
- Uppföljning av vision, värdegrund, mål och indikatorer samt uppdrag
- Uppföljning av finansiella mål och budget
- Uppföljning av intern kontroll och riskanalyser.

Detta sker bland annat genom att KS tar del av protokoll och annan dokumentation, resultatrapporter, årsredovisning, budget, bolagsstyrningsrapport, dialogmöte och ägarsamråd.

Årligen prövas om den verksamhet som hel- eller delägda kommunala aktiebolag har bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Detta sker i separat beslut av kommun-styrelsen.

Kommunstyrelsen utövade även sin uppsiktsplikt över nämnderna genom månadsrapportering där de redovisade resultat och åtgärdsplaner för en budget i balans.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Kommunallagen och den kommunala redovisningslagen innehåller regler för kommunens ekonomiska styrning. Kommunen ska ha god ekonomisk hushållning i sin egen verksamhet och i offentliga verksamheter som bedrivs av andra juridiska personer, som kommunala bolag och kommunalförbund. Dessutom finns ett balanskrav, som innebär att kommunens intäkter varje år ska överstiga kostnaderna. Balanskravet är en nedre gräns för den ekonomiska utvecklingen, medan begreppet god ekonomisk hushållning innebär väsentligt högre krav.

Bollnäs kommunfullmäktige har fattat beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. 2016 infördes en resultatutjämningsreserv (RUR) och från 2024 ersätts den med en resultatreserv (RER) för att kunna utjämna intäkter mellan åren och konjunkturvariationerna. Kommunen ska kunna bygga upp RUR/RER inom ramen för sitt eget kapital. Från 2024 kan ingen avsättning göras till RUR utan den ersätts av RER. RUR ska fasas ut fram till 2033. Reserven kan ses som ett förtydligande av det övergripande målet om god ekonomisk hushållning. Prognosen de kommande åren för skatteintäkter och generella statsbidrag är osäker. Därför är det nödvändigt att de tilldelade ramarna hålls, så att resultaten blir positiva varje år. Ett stort ansvar vilar på förvaltningarna och verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade att införa en social investeringsfond år 2013. Syftet är att skapa finansiellt utrymme för förebyggande insatser för att på sikt göra mänskliga vinster och undvika kostnader för mer omfattande insatser i framtiden. Fonden ska också stimulera till att tänka annorlunda, arbeta mer gränsöverskridande, utveckla nya arbetssätt och metoder samt främja samverkan mellan verksamheter, såväl interna som externa.

En samlad bedömning av uppfyllande av god ekonomisk hushållning år 2025 är att det inte är uppfyllt då inget av kommunens fyra finansiella mål är uppfyllda. Vid bokslutet 2024 ansågs målet att senast 2025 avsätta kapital som motsvarar pensionsskulden att vara delvis uppfyllt då kommunens kapital uppgick till 94 procent av pensionsskulden. Till följd av den negativa utvecklingen på aktiemarknaderna under 2025 har värdet på det avsatta kapitalet inte ökat tillräckligt, nu täcks 95 procent av pensionsskulden. Målet är därför inte uppfyllt. Övriga mål är inte uppfyllda utifrån flera år med stora negativa balanskravsresultat samt en investeringstakt som överstiger kommunfullmäktiges mål med flera hundra miljoner kronor.

Uppföljning av mål- och kvalitetsstyrning med samlad analys för kommunkoncernen

Social hållbarhet

KFs övergripande mål		Kommentar
Bollnäs kommunkoncern ger jämlika förutsättningar för ett livslångt lärande.		Kommunen och bolagen arbetar brett med social hållbarhet, trygga och inkluderande lärmiljöer samt utveckling av måltider, kultur- och fritidsutbud, med särskilt fokus på barn, unga och äldre. 2025 visade på en mycket positiv trend avseende skolresultaten. Andelen elever i åk 3 som klarat alla delprov i matematik 2025 är 71%, en förbättring med 24 procentenheter i jämförelse med 2024. Andelen elever i åk 3 som klarat alla delprov i svenska 2025 är 65%, en förbättring med 16 procentenheter i jämförelse med 2024. Dock ser vi att måttet kring trygghet i skolan visar på två procentenheters försämring mot förra året från en redan låg nivå. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret.
Bollnäs kommunkoncern främjar det lokala näringslivet, har en pågående ökad etablering på arbetsmarknaden samt har en ökande andel invånare med egenförsörjning.		Det pågår en planering för nya markområden, industritomter och bostäder i flera kommundelar, inklusive detaljplan för kriminalvårdsanstalt och ytterligare verksamhetsmark. Kommunen har genomfört flera evenemang för att stödja lokala företagare och engagera invånarna. Trots globala ekonomiska hinder finns det ett starkt intresse bland företag att växa och skapa arbetstillfällen. En ny ”Flytta hit”-sida utvecklas och integreras med ”Upplev Bollnäs”. Samarbeten sker med Destination Hälsingland och Hälsingerådet. Inom AME har fokus bland annat legat på integration av ukrainska flyktingar och sommarjobb för ungdomar. Samtidigt pågår ett flertal projekt som syftar till att öka social inkludering och skapa ekonomiska möjligheter. Jobbklyftan, skillnaden i arbetslöshet mellan inrikes och utrikes födda är 16,9 procentenheter. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret
Kvinnor, män, flickor, pojkar och ickebinära har samma makt att vara delaktiga, forma samhället och sina egna liv.		En koncernövergripande arbetsgrupp har under 2025 tagit fram ett förslag till åtgärdsplan för att stärka barns rättigheter. Kommunen har fått ett anslag på 530 000 kr som ska användas till specifika insatser som ska stärka minoriteters rättigheter. Det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet sker bland annat genom utförande av aktiviteter i åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet framtaget av utvecklingsenheten under 2025. Arbetet för att säkerställa att 2026 års val till riksdag, region Gävleborg och Bollnäs kommun sker rättssäkert pågår. För att följa upp målet om god kvalitet och varierande standard och hyra har en enkät genomförts av Bollnäs Bostäder. Arbetet med det hälsofrämjande och förebyggande arbetet för äldre drivs kommunövergripande inom ramen för satsningen Liv till åren. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret

Ekologisk hållbarhet

KFs övergripande mål	Kommentar
Bollnäs är år 2030 en klimatneutral och fossiloberoende kommun som är anpassad till ett klimat i förändring.	Senaste data från Kolada (2024) visar att växthusgasutsläppen i kommunen har ökat, framför allt på grund av ökad trafik, förändrad bränsleblandning i, och fler körda mil. Kommunen arbetar dock aktivt med att förnya sin fordonsflotta för att möta nya miljökrav och vara ett gott föredöme, även om det ekonomiska läget gör detta utmanande. Genom att placera arbetsplatser strategiskt kan resor minskas eller ersättas med kollektivtrafik och cykel. Digitala möten uppmuntras. Information om dessa insatser har kommunicerats via biblioteket och kommunens webbplats. Utbyggnad av laddinfrastruktur planeras vid hyreslägenheter, fastigheter och verksamhetslokaler. Dessutom pågår utredningar om egen elproduktion med solceller och energieffektivisering inom Bollnäs Bostäder. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret.
Bollnäs kommun har år 2030 en rik biologisk mångfald, väl fungerande ekosystemtjänster samt levande, rent och friskt vatten.	Under Hållbarhetsveckan visade Biografteatern i Kilafors filmen "Resan till Melonia" som visar på hur människans konsumtion/industriella verksamhet kan påverka människor, djur och miljö. Sportfiskarna tillsammans med Biosfär Voxnadalen arrangerade en fiskevårdsdag tillsammans med Limnolog/Bollnäs kommun. Kulturenheten arbetar aktivt med hållbar platsutveckling för natur- och kulturarv genom natur- och kulturmiljöer i närhet till Hälsingeleden. Flera aktiviteter har genomförts och metoder för ungdomsinkludering har prövats. Bolagen arbetar aktivt med denna fråga då Helsinge vatten arbetar med säkerställandet av trygg dricksvattenproduktion och hållbar användning av dricksvatten och BORAB har skickat ut information till hushåll kring hantering av invasisva arter. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret.
Invånarna i Bollnäs kommun bor år 2030 i en cirkulär hälsosam giftfri livsmiljö med stor tillgång till friluftsliv och rekreation av kvalitet. Invånarna har god kunskap om hållbar utveckling samt har förutsättningar att leva ett hållbart liv inom kommunen, det ska vara lätt att göra rätt.	Miljökompetenser deltar i arbetet med nya detaljplaner och inspektioner av livsmedelsverksamheter pågår med gott resultat. I en plockanalys gjord av BORAB av avfallet i pilotområdet i Bollnäs för fastighetsnära insamling av papper och plast hade mängden förpackningar och tidningar i restavfallet halverats. Mängden restavfall hade minskat med 7,5% (jmf samma period förra året). Mängden matavfall hade ökat med 6,3%. En mycket positiv utveckling inför fastighetsnära insamling som genomförs under 2026. Avseende rekreation har flera friluftsområdena I slutet av 2025 drabbats av omfattande skador till följd av stormen Johannes. En samlad bedömning av skadornas omfattning kan inte genomföras förrän under våren 2026. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret.

Ekonomisk hållbarhet

KFs övergripande mål		Kommentar
En hållbar ekonomi		Utfallet för perioden är ett underskott om -41 mnkr, varav -37 mnkr avser värdeförändring i pensionsdepån. Exklusive värdeförändringarna redovisar kommunen ett underskott mot budget om -4 mnkr för perioden. Jämfört med prognos 2 har nämndernas underskott minskat, samt att tillfälliga reavinster på grund av försäljning av fastighet och värdepapper tillkommit. Även värdeförändringen av kommunens pensionsdepå har förbättrats. Nämndernas sammanräknade resultat är negativt, - 30 mnkr. När det kommer till personalaspekten av detta mål kommer en analys i en senare rapportering på grund av uppskjuten och utökad HME-enkät. Målet bedöms inte vara uppfyllt för helåret.
En kommun som växer hållbart.		Kommunen har en flerårig trend av minskande befolkning. En utveckling som succesivt får en allt större påverkan på kommunens skatteunderlag. Men befolkningsminskningen påverkar också tillgången på arbetskraft med relevant kompetens. För att öka inflyttningen har näringslivsenheten fått i uppdrag att stärka kommunens attraktivitet. Under året har det bland annat införts en ny inflyttarwebb och gjorts en intervjuserie med nyinflyttade. Samverkan, projektgrupp och hemvändarmingel har initierat ett långsiktigt arbete där arbete och näringslivsutveckling är centrala faktorer. Uppföljningen visar att tillgången till arbete är en avgörande faktor för potentiella inflyttare. Detta visar på vikten av att skapa goda förutsättningar för näringslivet och andra arbetsgivare. BID-projektet fortsätter med samverkan mellan aktörer för att utveckla staden. Kulturkvarteret möjliggör att Bollnäs Kommun kan erbjuda ett brett professionellt kulturutbud. Målet bedöms vara delvis uppfyllt för helåret.
Hållbara inköp och upphandlingar		Hållbarhetsfrågan är en prioriterad fråga för inköpsenheten och det finns ett nära samarbete med kommunens hållbarhetsstrateger där man bland annat skapat kvalitativa mallar för hållbarhetskrav i upphandlingarna. Detta gäller allt från krav på social hållbarhet såsom sysselsättningsfrämjande åtgärder till krav kopplat till ekologisk hållbarhet. Under 2025 har ett mycket stort arbete genomförts med att lansera en ny inköpsportal. Detta för att säkerställa att vi handlar enligt avtal och får ännu mer ordning och reda på inköpen. Kostenheten blev först ut och fick agera pilotverksamhet i införandet med den nya inköpsportalen. Målet är att skapa en enklare och smartare inköpsprocess för hela kommunen. Målet bedöms vara uppfyllt för helåret 2025.

För god ekonomisk hushållning har Bollnäs kommun fyra finansiella mål

1. Kommunen ska under rullande treårsperiod ha ett överskott, som motsvarar minst 0,5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Målet uppfylldes inte 2025 då utfallet för treårsperioden visade ett snitt om -2,1 procent.

(tkr)	2023	2024	2025
Årets balanskravsresultat	-48 538	-52 421	-24 941
Skatteintäkter och generella statsbidrag	1 951 077	1 993 157	2 044 560
Årets balanskravsresultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, procent	-2,5	-2,6	-1,2

2. Kommunen ska under en rullande tioårsperiod, där budgetåret är det sjätte året i cykeln, ha en investeringsvolym på i genomsnitt motsvarande kommunens avskrivningar. Årets resultat påverkar investeringsutrymmet i positiv eller negativ riktning.

Målet uppfylldes inte 2025. Under en 10-årsperiod överstiger de planerade investeringarna den maximala investeringsvolymen med 875 tkr.

	Utfall	Utfall	Utfall	Utfall	Utfall	Budget	Budget	Budget	Budget	Budget	Total
(tkr)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2021-2030
Investeringar	84 081	125 017	287 890	220 985	125 711	159 270	332 820	121 975	107 065	420 540	1985354
Avskrivningar	68 240	68 694	75 046	84 184	94 255	88 174	88 836	91 888	91 500	90 001	840818
Årets resultat	95 168	23 307	-5	22 731	-40 687	15 591	11 006	45 708	47 345	48 965	269 129
Investeringsutrymme	163 408	92 001	75 041	106 915	53 568	103 765	99 842	137 596	138 845	138 966	1 109 947
Differens	79 327	-33 016	-212 849	-114 070	-72 143	-55 505	-232 978	15 621	31 780	-280 574	-875 407

3. Kommunen ska senast år 2025 ha avsatt kapital som minst motsvarar hela pensionsskulden.

Målet uppfylldes inte 2025 baserat på att endast 95 % av pensionsskulden täcks. Se tabell i avsnitt "Pensioner" under Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.

4. Investeringar ska så långt som möjligt finansieras av egna medel. Upplåning kan undantagsvis användas till stora och långsiktiga investeringar (avser minst 20 mnkr med avskrivningstid på minst 20 år).

Målet uppfylldes inte 2025. Kommunen har en självfinansieringsgrad på 43 %. Kommunens totala upplåning för långsiktiga investeringar är 700 mnkr.

Kommunkoncernen har två finansiella mål

1. Kommunkoncernens soliditet ska, mätt över en rullande femårsperiod, uppgå till minst 40 procent.

Målet uppfylldes inte då snittet för femårsperioden uppgick till 38,2 procent.

(%)	2021	2022	2023	2024	2025
Soliditet (procent)	42	41	38	35	35

2. Kommunkoncernen ska uppvisa ett ekonomiskt överskott

Målet uppfylldes inte 2025 på grund av kommunens stora underskott.

Kommunkoncernens ekonomi

I koncernen Bollnäs kommun ingår nämnder, Bollnäs Stadshus AB och därigenom de helägda bolagen AB Bollnäs Bostäder och Bollnäs Energi AB, samt de delägda bolagen och förbunden Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB, Helsinge Vatten AB och Hälsinglands Utbildningsförbund.

Intresse- och uppdragsföretagens ekonomi

Bollnäs kommun har även intresseföretag som utför tjänster och uppdrag som kommunen valt att lägga ut på ett gemensamt kommunalförbund. Kommunalförbundet Hälsingland (KFH) är ett räddningsförbund som ägs tillsammans med Ovanåkers och Söderhamns kommuner. KFH redovisar ett positivt resultat om 3,8 mnkr för 2025.

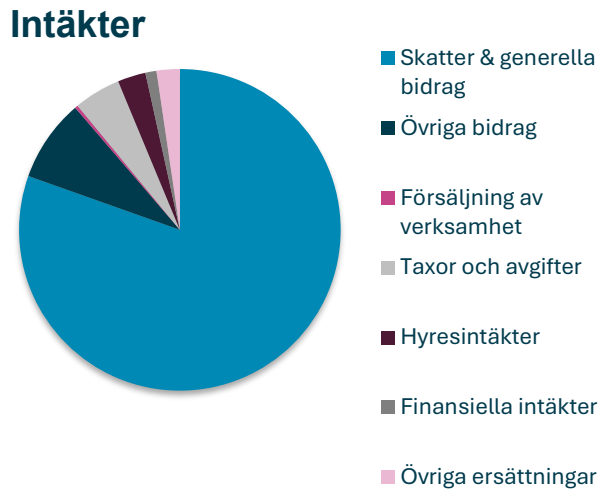
Budgetuppföljning kommunala koncernföretag

Koncernen redovisar ett negativt resultat om -37,9 mnkr till följd av att kommunen och Bollnäs Stadshus AB redovisar negativa resultat.

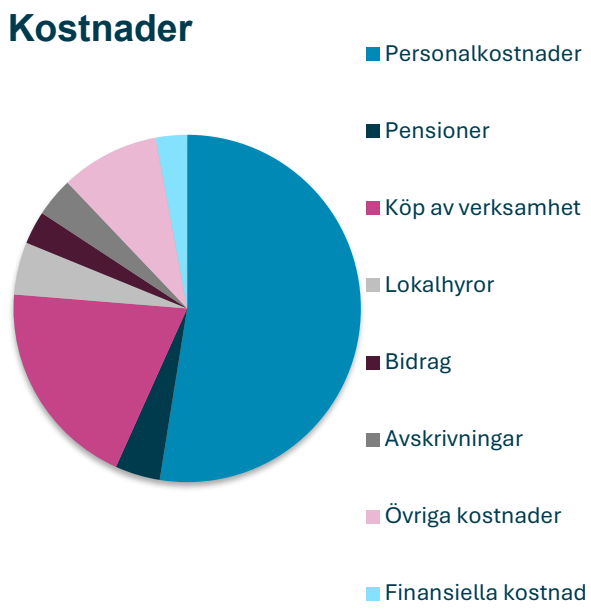
Ingen budget har upprättats för koncernen.

Resultat- och budgetuppföljning kommunala koncernbolag (tkr)	Ägarandel	Utfall 2025	Budget 2025	Utfall 2024
Bollnäs Stadshus AB	100 %	-22 964	-3 820	-53 439
AB Bollnäs Bostäder	100 %	19 755	12 000	14 252
Bollnäs Energi AB	100 %	15 491	5 021	-22 636
Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB	67 %	1 840	605	1782
Helsinge Vatten AB	60 %	0	0	0
Hälsinglands Utbildningsförbund	51,4 %	9 467	0	16 190

Kommunens ekonomi



Kommunens intäkter bestod 2025 till 80 procent av skatter och genrella bidrag, vilket alltid är kommunens största intäktskälla. Intäkterna bestod även av bland annat taxor och avgifter, försäljnings- och hyresintäkter samt övriga bidrag.



Av kommunens kostnader 2025 bestod 57 procent av personal- och pensionskostnader och 20 procent av köp av verksamhet. Lokalhyror, avskrivningar och bidrag var andra exempel på kostnader.

Budgetavvikelse per nämnd

En förutsättning för ekonomi i balans på lång sikt är att nämnderna följer budgeten. Nämnderna redovisar för 2025 ett budgetunderskott om -30 mnkr. Av nämnderna redovisar barn- och utbildningsnämnden det största underskottet om -31 mnkr. Även socialnämnden redovisar underskott om -7 mnkr. Läs analyser och förklaringar till samtliga nämnders budgetavvikelser i respektive nämnds bokslut som finns bifogade till årsredovisningen.

Tabellen visar de senaste fem årens budgetavvikelse per nämnd. Kommunstyrelsens budgetavvikelse inkluderar även avvikelser för kommunfullmäktige inklusive partistöd, kommunrevision och valnämnd på grund av att avvikelseposterna är av mindre art. Avvikelserna framgår även av driftredovisningen.

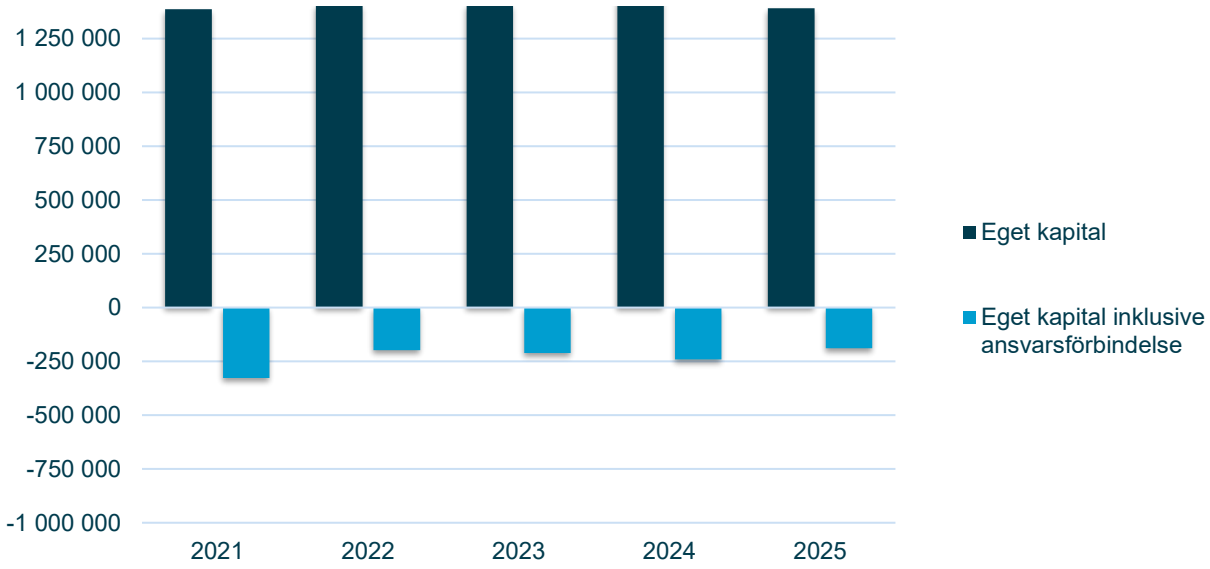
Budgetavvikelse per nämnd

(tkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Överförmyndarnämnden	778	732	1 141	1084	986
Kommunstyrelsen med flera	534	9 889	1 197	3 422	2 684
Teknik- och fritidsnämnden	-4 825	-10 015	-12 595	300	2 355
Barn- och utbildningsnämnden	-1070	14	-20 857	-21 809	-30 956
Socialnämnden	-12 665	4 220	400	-4 066	-6 771
Miljö- och byggnämnden	600	272	35	371	15
Kulturnämnden	-164	-28	327	1 133	1 568
Summa exklusive finansen	**-16 812**	**5 082**	**-30 357**	**-19 585**	**-30 123**
Finansen exklusive värförändringar pensionsdepå	33 067	73 042	-20 590	-25 322	11 241
Summa exklusive värförändringar pensionsdepå	**16 255**	**78 123**	**-50 947**	**-44 907**	**-18 882**
Värdeförändringar pensionsdepå	62 375	-82 259	40 835	57 759	-36 634
Summa inklusive värdeförändringar	**78 630**	**-4 136**	**-10 111**	**-12 852**	**-55 516**

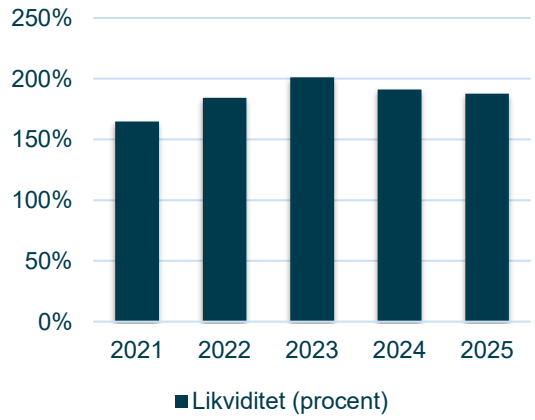
Eget kapital

Kommunens egna kapital uppgick per den 31 december till 1 391 mnkr och det egna kapitalet minskat med ansvarsförbindelsen uppgick till -189 mnkr.

Åren 2017-2022 förbättrades det egna kapitalet till följd av positiva resultat och minskad ansvarsförbindelse för pensioner. 2023 och 2024 minskade det egna kapitalet till följd av kommunens redovisade underskott. Till följd av ett negativt utfall även för 2025 har det egna kapitalet minskat ytterligare. Även ansvarsförbindelsen har minskat under 2025, främst genom att lånen i de kommunala bolagen totalt sett har minskat, vilket medfört att eget kapital inklusive ansvarsförbindelsen har ökat.



Likviditet



Likviditet* är ett nyckeltal som används för att visa kommunens betalningsförmåga på kort sikt. En likviditet över 100 procent innebär att kommunen har förmåga att betala de kortfristiga skulderna. Likviditeten mätte per 2025-12-31 188 procent, en minskning med 3 procentenheter från 2024. Anledningen till minskningen är att andelen kortfristiga skulder har ökat något mer än andelen omsättningstillgångar.

** Likviditet = omsättningstillgångar delat i kortfristiga skulder.*

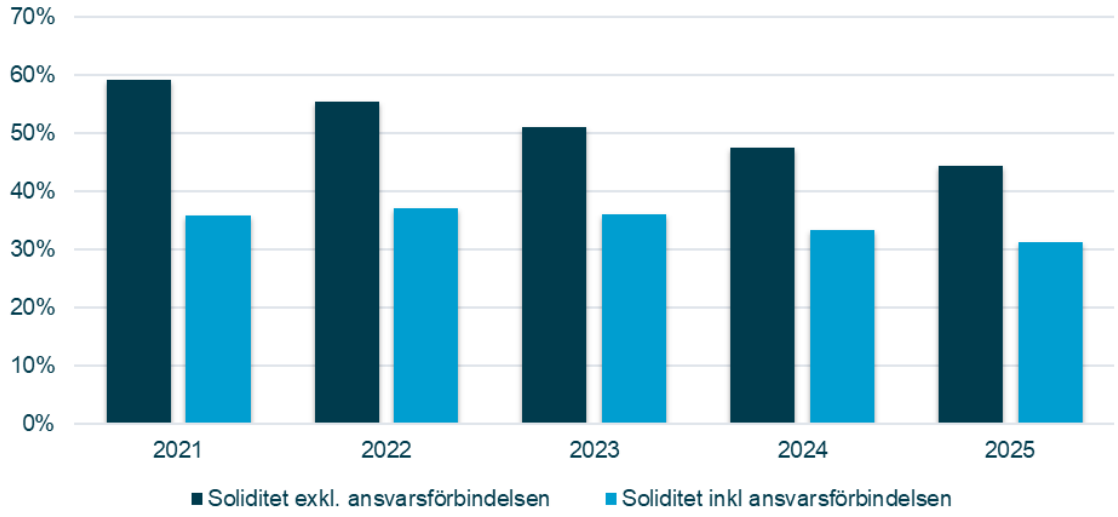
Soliditet

Soliditeten** visar eget kapital i förhållande till de totala tillgångarna. Ju högre soliditet, desto mindre skulder, vilket indikerar stabil ekonomi. Resultatutvecklingen och förändringar i värdet av tillgångar påverkar soliditeten. En oförändrad soliditet pekar på att eget kapital och tillgångar utvecklas i samma takt.

Enligt Lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) ska inte kommunen räkna in anställdas pensionsåtaganden intjänade före 1998 som en

avsättning eller skuld. Förfarandet strider i princip mot god redovisningssed och ger en mer positiv bild av soliditeten. Med redovisningslagens sätt att räkna uppgick kommunens soliditet i bokslutet 2025 till 44 % och den verkliga soliditeten till 30 procent. Det innebär att både soliditeten exklusive ansvarsförbindelsen minskade med 3 procentenheter och inklusive ansvarsförbindelsen minskade med 1 procentenhet sedan 2024.

***Soliditet = eget kapital dividerat med balansomslutningen.*



Balanskravsresultat

Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans för kommuner och regioner. Underskott som uppkommit under ett enskilt räkenskapsår ska återställas inom de tre närmast följande åren. Balanskravet avser kommunens nämnd- och förvaltningsorganisation.

Bollnäs kommun har fram till år 2022 uppfyllt balanskravet. 2023 redovisades ett balanskravsresultat om -48,5 mnkr och 2024 ett balanskravsresultat om - 52 mnkr. Kommunen förfogar över en resultatutjämningsreserv (RUR) som efter kommunfullmäktiges beslut kan utnyttjas under lågkonjunktur. Avsättningar till RUR skedde alla år mellan 2015 och 2022. För 2023 lyftes 40 mnkr och 2024 lyftes 52 mnkr från RUR för att hantera de delar av de negativa balanskravsresultaten som avsåg uppräkningen av pensionsskulden. Det ackumulerade underskottet att återställa uppgår därmed till -8 mnkr. Balanaskravsresultatet för 2025 uppgår till -24,9 mnkr.

Kommunfullmäktige beslutade under 2012, 2015, 2016, 2018-2022 om avsättning till en social investeringsfond. I bokslutet 2024 uppgick sociala investeringsfonden till 26 mnkr. År 2025 förbrukades 4,9 mnkr av medlen.

Nedan redovisas balanskravsutredningen. Den syftar till att visa hur balanskravsresultatet uppstod. Huvudprincipen är att intäkterna ska överstiga kostnaderna och att realisationsvinster inte ska räknas med i intäkterna då avstämningen görs. Balanskravsutredningen börjar med årets resultat enligt resultaträkningen som sedan justeras med samtliga realisationsvinster. Sedan finns det möjlighet att återföra realisationsvinster eller -förluster som har uppstått när tillgångar har sålts, om försäljningen bidrar till god ekonomisk hushållning i framtiden (exempelvis kostnadsbesparingar). Återföring ska också göras av orealiserade vinster eller förluster i värdepapper. Efter justeringar redovisas ett resultat efter balanskravsjusteringar. Om resultatet överstiger 1 procent av skatter och generella statsbidrag, kan medel avsättas till RUR, om kommunfullmäktige så beslutar. Alternativt lyfts medel från reserven för att kunna hantera ett negativt resultat efter balanskravsjusteringar om kraven uppfylls.

Utmärkande för 2025:

- Intäkterna justeras för realisationsvinster på 20,9 mnkr som avser realisationsvinster i värdepapper.
- Resultatet innehåller årets bokförda orealiserade förluster i värdepapper på 36,6 mnkr.
- Kommunfullmäktige har beslutat att använda 33 mnkr från RUR för att täcka de negativa balanskravsresultaten för 2025 och 2023.
- 1 procent av skatter och generella statsbidrag uppgår enligt prognosen till 20,4 mnkr.

Balanskravsutredning

(tkr)	2023	2024	2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	**-5**	**22 731**	**-40 687**
- Samtliga realisationsvinster	-7 698	-17 393	-20 888
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet			
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet			
+/- Orealiserade vinster/förluster i värdepapper	-40 835	-57 759	36 634
+/- Återföring av orealiserade vinster/förluster i värdepapper			
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	**-48 538**	**-52 421**	**-24 941**
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	40 288	52 421	33 191
- Reservering av medel till resultatreserv			
+ Användning av medel från resultatreserv			
ÅRETS BALANSKRAVSRESULTAT	**-8 250**	**0**	**8 250**
Medel från sociala investeringsfonden	-10 979	-6 299	-4 856
Medel avsatta till sociala investeringsfonden			
Balanskravsunderskott från tidigare år			
SUMMA SOCIALA INVESTERINGSFONDEN	-10 979	-6 299	-4 856

Hantering av negativt balanskravsresultat

(tkr)	2023	2024	2025
IB ackumulerade ej återställa negativa resultat	**0**	**-8 250**	**-8 250**
- Varav från 2023		-8 250	-8 250
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	-8 250		8 250
+ Synnerliga skäl att inte återställa			
+ Synnerliga skäl för att återställa över längre tid			
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom tre år	-8 250	-8 250	0
UB synnerliga skäl som ska återställa över längre tid			
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat			0
- Varav från 2023, återställs senast 2026	-8 250	-8 250	0
- Varav från 2025, återställs senast 2028			0

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda i kommunen

Den 31 december uppgick antalet anställda till totalt 2 366 personer anställda i kommunen, varav 2 189 var tillsvidareanställda och 190 var visstidsanställda.

Totalt är det en minskning sedan 2024. Av det totala antalet anställda var antalet kvinnor 1 861 och antalet män 505, vilket är en minskning av både kvinnor och män jämfört med 2024.

Antal anställda 2025-12-31	Totalt	Tillsvidareanställda	Visstidsanställda
2025	2 366	2 189	190
2024	2 395	2 237	166
2023	2 439	2 269	170

Tabell: Antal anställda per anställningsform den 31 december

Månadsavlönade 2025-12-31, kvinnor och män	Totalt	Kvinnor	Män
Antal anställda	2 366	1 861	505

Ålderfördelning

Den största åldersgruppen bland de anställda 2025 var 50–59 år med 663 anställda. Därefter följde åldersgruppen 40–49 år med 554 anställda respektive 30–39 år med 539 anställda. Minst antal anställda var det i grupperna 60–99 år och 0-29 år.

Åldersfördelning - Antal tillsvidare- och visstidsanställställningar 31 december 2025	Åldern	0–29	30–39	40–49	50–59	60–99
Bollnäs kommun	**Kvinnor**	178	430	436	526	306
	Män	72	109	118	137	75

Sjukfrånvaro

Under 2025 var den totala sjukfrånvaron i kommunen 8,15 procent, en minskning jämfört med jämförelseperioden för 2024. Av den totala sjukfrånvaron var 43,41 procent långtidssjukfrånvaro. Sjukfrånvaron bland kvinnor var under perioden högre än sjuk frånvaron bland männen, vilket den även varit under 2023 och 2024.

**Observera att statistiken för 2024 avser perioden mars-december då kommunen gick in i ett nytt personalsystem fr.o.m. mars.*

Sjukfrånvaro könsfördelad ackumulerad helår i %

Bollnäs kommun, visstids- och tillsvidareanställda (utom BEA)		2025 Total	2025 Varav mer än 60 dagar	2024 mars-december Total	2024 mars-december Varav mer än 60 dagar	2023 Total	2023 Varav mer än 60 dagar
Bollnäs kommun	Kvinnor	8,73	44,33	9,16	46,05	10,69	53,36
	Män	6,09	38,57	6,03	33,27	6,65	45,76
	Total	**8,15**	**43,41**	**8,47**	**44,05**	**9,80**	**52,21**

Tabell: Total sjukfrånvaro ackumulerad könsfördelad

Korttidssjukfrånvaron var högst i åldersgruppen 0-29 år, medan långtidssjukfrånvaron var som högst i åldrarna 50 och uppåt under 2025.

Sjukfrånvaro per ålder ackumulerad i %

Visstids- och tillsvidareanställda (utom BEA)	2025	
Ålder	Total	Varav mer än 60 dagar
0-29	8,83	24,21
30-49	7,65	43,22
> 50	8,51	47,73

Tabell: Total sjukfrånvaro ackumulerad per åldersintervall

Förväntad utveckling

Ekonomiska utmaningar och effektiviseringsbehov

- Minskande befolkning och lägre födelsetal försvagar skatteunderlaget.
- Ökade kostnader från investeringar, räntor, ny lagstiftning och äldreomsorg kräver effektiviseringar och tydliga prioriteringar.

Demografiska förändringar

- Fler äldre och färre barn innebär ökat behov av äldreomsorg och boenden samt minskad efterfrågan på lokaler inom förskola och skola.
- Omställning av verksamheter krävs för att möta nya behov.

Strategiska utvecklingsområden

- Satsningar på tillväxt, attraktionskraft, nya detaljplaner, statliga jobb, infrastruktur och kompetensförsörjning.
- Fokus på säkerhet och beredskap, klimat- och miljöarbete, hållbara inköp och kostnadskontroll.

Kommunen står inför betydande ekonomiska utmaningar. Ett minskande invånarantal och låga födelsetal gör att skatteunderlaget utvecklas svagare än väntat, samtidigt som kostnaderna ökar inom flera verksamheter. Höga investeringsnivåer, stigande räntor och krav från ny lagstiftning bidrar till ytterligare ekonomisk press.

För att möta dessa utmaningar behövs fortsatta effektiviseringar, förändrade arbetssätt och tydliga prioriteringar i verksamheterna.

Den demografiska utvecklingen innebär att kommunen får en allt större andel äldre invånare samtidigt som antalet barn minskar. Detta leder till ett växande behov av hemtjänst och särskilda boenden, och planering för nya äldreboenden och LSS-boenden är därför en prioriterad fråga. Samtidigt behöver förskolor och skolor anpassas till ett lägre barn- och elevunderlag, vilket kräver omställningar av både lokaler och organisation för att verksamheten ska bli långsiktigt hållbar.

Kommunen arbetar långsiktigt med flera strategiska områden som är avgörande för framtiden. Arbetet med säkerhet, skydd och beredskap intensifieras, liksom insatser för att stärka informations- och IT-säkerheten. Klimat- och miljöarbetet fortsätter med fokus på hållbara inköp och en mer effektiv uppföljning av avtal och leverantörer för att hålla nere kostnader. Parallellt satsar kommunen på tillväxt och attraktivitet genom att utveckla platsvarumärket, ta fram nya detaljplaner och skapa fler verksamhetstomter. Insatser görs även för att få fler statliga jobb till Bollnäs, minska arbetslösheten och förbättra infrastrukturen. En central utmaning är kompetensförsörjningen, där kommunen arbetar för att stärka sitt arbetsgivarvarumärke.

Resultaträkning

(tkr)	Not	Kommunen Budget 2025	Kommunen Utfall 2025	Kommunen Avvikelse 2025	Kommunen Utfall 2024	Koncernen Utfall 2025	Koncernen Utfall 2024
Verksamhetens intäkter	3	386 215	469 078	82 863	466 314	1 110 643	1 089 408
Verksamhetens kostnader	4	-2 307 758	-2 413 860	-106 102	-2 394 926	-2 923 120	-2 891 611
Avskrivningar	5	-91 459	-94 255	-2 796	-84 184	-198 007	-197 716
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		**-2 013 002**	**-2 039 037**	**-26 035**	**-2 012 796**	**-2 010 484**	**-1 999 918**
Skatteintäkter	6	1 357 191	1 337 790	-19 401	1 304 218	1 337 790	1 304 218
Generella statsbidrag och utjämning	7	707 806	706 770	-1 036	688 940	706 770	688 940
Verksamhetens resultat		**51 995**	**5 523**	**-46 472**	**-19 639**	**34 076**	**-6 761**
Finansiella intäkter*	8	5 500	28 364	22 864	83 725	27 104	86 274
Finansiella kostnader	9	-42 666	-74 573	-31 907	-41 356	-99 069	-73 066
Resultat efter finansiella poster		**14 829**	**-40 687**	**-55 516**	**22 731**	**-37 888**	**6 447**
ÅRETS RESULTAT		**14 829**	**-40 687**	**-55 516**	**22 731**	**-37 888**	**6 447**
* Inklusive förändring av verkligt värde i pensionsdepå			-36 634		57 759	-36 634	57 759

Balansräkning

(tkr)	Not	Kommunen 2025	Kommunen 2024	Koncernen 2025	Koncernen 2024
TILLGÅNGAR					
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	10	11 645	12 888	47 525	64 870
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader & tekniska anläggningar	11	1 890 006	1 841 526	2 682 074	2 654 397
Maskiner & inventarier	12	55 001	63 308	600 029	643 452
Övriga materiella anläggningstillångar	13	0	0	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		**1 945 007**	**1 904 834**	**3 282 103**	**3 297 849**
Finansiella anläggningstillgångar	14	144 476	145 281	43 151	51 092
Summa anläggningstillgångar		**2 101 128**	**2 063 003**	**3 372 780**	**3 413 813**
BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR	15	0	0	0	0
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR					
Förråd, lager & exploateringsmark	16	31 619	31 048	45 350	39 866
Fordringar	17	209 484	197 646	261 970	245 975
Kortfristiga placeringar	18	673 759	692 393	673 759	692 393
Kassa & bank	19	117 321	33 119	162 506	100 857
Summa omsättningstillgångar		**1 032 183**	**954 206**	**1 143 585**	**1 079 092**
SUMMA TILLGÅNGAR		**3 133 313**	**3 017 210**	**4 516 365**	**4 492 904**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR & SKULDER					
Skillnader i ingående balanser finns förklarat under Not 1 Redovisningsprinciper					
EGET KAPITAL	20				
Eget kapital vid årets början		1 431 965	1 409 571	1 596 771	1 613 927
Årets resultat		-40 687	22 731	-37 888	6 447
Eget kapital vid årets slut		**1 391 278**	**1 431 965**	**1 555 690**	**1 593 904**
- Varav resultatutjämningsreserv		37 747	70 938	37 747	70 938
AVSÄTTNINGAR					
Avsättn pensioner & liknande förpliktelser	21	290 372	279 870	290 516	304 160
Övriga avsättningar	22	3 000	4 523	19 040	33 126
Summa avsättningar		**293 372**	**284 393**	**309 556**	**337 286**
SKULDER					
Långfristiga skulder	23	899 042	801 607	2 020 084	1 984 791
Kortfristiga skulder	24	549 621	499 246	631 035	576 926
Summa skulder		**1 448 663**	**1 300 853**	**2 651 119**	**2 561 717**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR & SKULDER		**3 133 314**	**3 017 210**	**4 516 365**	**4 492 904**
PANTER & ANSVARSFÖRBINDELSER					
Panter och därmed jämförliga sakerheter	25	1 300	1 300	1 300	1 300

Ansvarsförbindelser					
Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulder & avsättningar	26	463 189	493 110	463 189	493 110
Övriga ansvarsförbindelser	27	1 116 747	1 180 093	1 117 241	1 180 904
Summa ansvarsförbindelser		**1 579 936**	**1 673 203**	**1 580 430**	**1 674 014**
Nyckeltal i balansräkningen					
Soliditet exkl. pensionsskuld inom linjen		44%	47%	34%	35%
Soliditet inkl. pensionsskuldsavsättning inom linjen		30%	31%	24%	25%
Antal invånare per 31/12		26 018	26 243	26 018	26 243
Eget kapital per invånare		53 474 kr	55 037 kr	59 793 kr	60 736 kr
Långfristiga skulder per invånare		34 555 kr	30 810 kr	77 642 kr	75 631 kr
Långfristiga skulder av anläggningstillgångar		43%	39%	60%	58%

Kassaflödesanalys

(tkr)	Not	Kommunen 2025	Kommunen 2024	Koncernen 2025	Koncernen 2024 *Med ägarandel i enlighet med 2025*	Koncernen 2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN						
Årets resultat		-40 687	22 731	-37 888	7 807	6 447
Justering för ej likviditetspåverkande poster	29	107 545	407	203 088	127 936	127 473
Övriga likviditetspåverkande poster	30	-9 398	-9 023	-38 289	-9 524	-9 470
Poster som redovisas i annan sektion	31	0	0	499	49	56
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		**57 460**	**14 115**	**127 411**	**126 269**	**124 506**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		2 435	23 910	-13 879	3 006	2 843
Förändring förråd, varulager & exploateringsmark		-11 838	799	-16 750	-1 118	-1 118
Förändring kortfristiga placeringar		-571	-17 382	-571	16 273	16 273
Förändring kortfristiga skulder		52 233	79 740	81 498	67 332	66 218
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**99 719**	**101 183**	**177 708**	**211 761**	**208 723**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN						
Investering i immateriella anläggningstillgångar		-1 000	-5 528	-5 619	-32 818	-32 818
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		0	0	20 649	30 834	30 834
Investering i materiella anläggningstillgångar		-129 380	-215 446	-176 151	-288 890	-288 547
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	162	0	162	162
Övrig justering av anläggningstillgångar		0	0	0		0
Investeringsbidrag		1 996	-2 076	1 996	-2 076	-2 076
Förändring leasing		0	0	0		0
Köp finansiella anläggningstillgångar		0	-3 301	-1 410	-9 865	-9 865
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		0	0	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-128 384**	**-226 188**	**-160 535**	**-302 652**	**-302 309**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN						
Amortering av skuld		-16 800	0	-86 800	0	0
Upptagna lån		100 000	100 000	106 700	150 000	150 000
Erhållet/lämnat koncernbidrag		0	0	0	0	0
Erhållet/lämnat utdelning		0	0	-756	748	748
Amortering av skulder för finansiell leasing		0	-9595	0	-9 595	-9 595
Förändring långfristiga skulder		0	21 517	0	21 517	21 517
Förändring långfristiga fordringar		0	216	410	216	216
Nyemission/aktieägartillskott						
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**83 200**	**112 138**	**19 555**	**162 886**	**162 886**
ÅRETS KASSAFLÖDE		**54 535**	**-12 868**	**36 728**	**71 996**	**69 300**
Likvida medel vid årets början		-87 234	-74 366	93 589	21 593	11 079
Likvida medel vid årets slut		-32 699	-87 234	130 317	93 589	80 378

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

År 2019 trädde lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) i kraft. Årsbokslutet upprättas enligt LKBR och i enlighet med rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Övrigt

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna tillgodogörs kommunen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fordringar upptas till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Tillgångar och skulder upptas till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringarna av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Avsteg

Inga kända avsteg från lagar och regler förekommer.

Kommunkoncernen och sammanställd redovisning

Kommunkoncernen består av följande kommunala koncernföretag:

Bolag	Ägarandel
Bollnäs Stadshus AB	100 %
AB Bollnäs Bostäder	100 %
Bollnäs Energi AB	100 %
Bollnäs- Ovanåker Renhållnings AB	67 %
Helsinge Vatten AB	60 %
Hälsinglands Utbildningsförbund	51,4 %

I den kommunala koncernen ingår samtliga bolag och kommunalförbund där kommunens inflytande överstiger 20 procent och där kommunens andel av koncernföretagens omsättning uppgår till 5 procent eller mer av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag, eller där kommunens andel av koncernföretagens balansomslutning uppgår till 5 procent eller mer av kommunens balansomslutning. Enligt RKR behöver ett enskilt bolag eller förbund där omsättningen understiger 2 procent inte konsolideras trots att det anses vara av väsentlig betydelse. Kommunalförbundet Hälsingland konsolideras inte då vår andel, som baseras på andel av medlemsavgifter (41,5 procent), av förbundets omsättning understiger 2 procent.

Till följd av att en större andel av Hälsinglands Utbildningsförbund (HUFB) konsolideras i koncernens räkenskaper från och med bokslut 2025, efter Nordanstigs utträde ur förbundet, förkommer en del differenser i de ingående balanserna jämfört med bokslutet 2024. Per 2025-12-31 äger Bollnäs kommun 51,4 procent att jämföra med ägarandelen per 2024-12-31 som var 43 procent. Se nya jämförelsetal för 2024 nedan.

Resultaträkning koncernen - Nya jämförelsetal för 2024 utifrån ny ägarandel

(tkr)	Koncernen 2024 Med ägarandel i enlighet med 2025	2024 Enligt bokslut 2024
Verksamhetens intäkter	1 134 326	1 089 408
Verksamhetens kostnader	-2 935 005	-2 891 611
Avskrivningar	-198 012	-197 716
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	**-1 998 691**	**-1 999 918**
Skatteintäkter	1 304 218	1 304 218
Generella statsbidrag och utjämning	688 940	688 940
Verksamhetens resultat	**-5 534**	**-6 761**
Finansiella intäkter*	86 680	86 274
Nedskrivning andelar		
Finansiella kostnader	-73 340	-73 066
Resultat efter finansiella poster	**7 807**	**6 447**
ÅRETS RESULTAT	**7 807**	**6 447**

* Inklusive förändring av verkligt värde i pensionsdepå

Balansräkning koncernen – Nya jämförelsetal för 2024 utifrån nu ägarandel

(tkr)	Koncernen 2024 *Med ägarandel i enlighet med 2025*	Koncernen 2024 *Enligt bokslut 2024*
TILLGÅNGAR		
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		
Immateriella anläggningstillgångar	64 870	64 870
Materiella anläggningstillgångar		
Mark, byggnader & tekniska anläggningar	2 654 397	2 654 397
Maskiner & inventarier	644 696	643 452
Övriga materiella anläggningstillångar	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar	**3 299 093**	**3 297 849**
Finansiella anläggningstillgångar	51 092	51 092
Summa anläggningstillgångar	**3 415 057**	**3 413 813**
BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR	0	0
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		
Förråd, lager & exploateringsmark	39 866	39 866
Fordringar	246 887	245 975
Kortfristiga placeringar	692 393	692 393
Kassa & bank	114 069	100 857
Summa omsättningstillgångar	**1 093 216**	**1 079 092**
SUMMA TILLGÅNGAR	**4 508 273**	**4 492 904**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR & SKULDER		
EGET KAPITAL		
Eget kapital vid årets början	1 613 927	1 613 927
Årets resultat	7 807	6 447
Eget kapital vid årets slut	**1 595 948**	**1 593 904**
- Varav resultatutjämningsreserv	70 938	70 938
AVSÄTTNINGAR		
Avsättn pensioner & liknande förpliktelser	308 905	304 160
Övriga avsättningar	33 126	33 126
Summa avsättningar	**342 031**	**337 286**
SKULDER		
Långfristiga skulder	1 984 923	1 984 791
Kortfristiga skulder	585 373	576 926
Summa skulder	**2 570 296**	**2 561 717**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR & SKULDER	**4 508 273**	**4 492 904**
PANTER & ANSVARSFÖRBINDELSER		
Panter och därmed jämförliga säkerheter	1 300	1 300

Kassaflödesanalys koncern - Nya jämförelsetal för 2024 utifrån ny ägarandel

	Koncernen	
(tkr)	2024	2024
	Med ägarandel	*Enligt bokslut 2024*
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	*i enlighet med 2025*	
Årets resultat	7 807	6 447
Justering för ej likviditetspåverkande poster	127 936	127 473
Övriga likviditetspåverkande poster	-9 524	-9 470
Poster som redovisas i annan sektion	49	56
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	**126 269**	**124 506**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	3 006	2 843
Förändring förråd, varulager & exploateringsmark	-1 118	-1 118
Förändring kortfristiga placeringar	16 273	16 273
Förändring kortfristiga skulder	67 332	66 218
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**211 761**	**208 723**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Investering i immateriella anläggningstillgångar	-32 818	-32 818
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	30 834	30 834
Investering i materiella anläggningstillgångar	-288 890	-288 547
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	162	162
Övrig justering av anläggningstillgångar		0
Investeringsbidrag	-2 076	-2 076
Förändring leasing		0
Köp finansiella anläggningstillgångar	-9 865	-9 865
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-302 652**	**-302 309**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av skuld	0	0
Upptagna lån	150 000	150 000
Erhållet/lämnat koncernbidrag	0	0
Erhållet/lämnat utdelning	748	748
Amortering av skulder för finansiell leasing	-9 595	-9 595
Förändring långfristiga skulder	21 517	21 517
Förändring långfristiga fordringar	216	216
Nyemission/aktieägartillskott		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**162 886**	**162 886**
ÅRETS KASSAFLÖDE	**71 996**	**69 300**
Likvida medel vid årets början	21 593	11 079
Likvida medel vid årets slut	93 589	80 378

Förändrad ägarandels påverkan på ingående balanser för materiella anläggningstillgångar:

I bokslutet 2024 konsoliderades 43 procent av HUFBs materiella anläggnings-tillgångar.

Det totala utgående anskaffningsvärdet för maskiner och inventarier uppgick för HUFB till 42 675 tkr vilket motsvarade 18 350 tkr i ägd andel. Med ny ägarandel om 51,4 procent motsvarar det en ingående balans i bokslutet 2025 om 21 935 tkr. Det innebär en ökning av det ingående anskaffningsvärdet om 3 585 tkr.

De utgående ackumulerade avskrivning-arna av materiella anläggningstillgångar uppgick per 2024-12-31 till 27 865 tkr vilket motsvarade 11 982 tkr i ägd andel. Med ny ägarandel om 51,4 procent motsvarar det en ingående balans i bokslutet 2025 om 14 230 tkr. Det innebär en ökning av det ingående anskaffnings-värdet om 2 248 tkr.

Totala utgående anskaffningsvärdet respektive ackumulerade avskrivningar Maskiner och inventarier för koncernen uppgick per 2024-12-31 1 467 678 tkr respektive 802 216 tkr. Med ny ägarandel motsvarar det en ingående balans i bokslutet 2025 om 1 471 262 tkr respektive 804 464 tkr.

Förändrad ägarandels påverkan på ingående balanser för eget kapital:

I bokslutet 2024 konsoliderades 43 procent av HUFBs egna kapital.

Utgående eget kapital för HUFB uppgick per 2024-12-31 till 24 333 tkr vilket mot-svarade 10 463 tkr i ägd andel. Med ny ägarandel om 51,4 procent motsvarar det en ingående balans i bokslutet 2025 om 12 507 tkr. Det innebär en ökning av ingående eget kapital om 2 043 tkr.

Totala utgående balansen för eget kapital för koncernen uppgick per 2024-12-31 1 593 904 tkr. Med ny ägarandel motsvarar det en ingående balans i bokslut 2025 om 1 595 948 tkr.

Förändrad ägarandels påverkan på ingående balanser för avsättningar för pensioner:

I bokslutet 2024 konsoliderades 43 procent av HUFBs avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser.

HUFBs avsättningar för pensioner uppgick per 2024-12-31 till 56 487 tkr vilket motsvarade 24 289 tkr i ägd andel. Men ny ägarandel om 51,4 procent motsvarar det en ingående balans i bokslutet 2025 om 29 034 tkr. Det innebär en ökning av ingående avsättningar för pensioner om 4 745 tkr.

Totala utgående balansen för avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser för koncernen uppgick per 2024-12-31 till 304 160 tkr. Med ny ägarandel motsvarar det en ingående balans i bokslut 2025 om 308 905 tkr.

Kommunalförbundet Hälsingland ingår inte i de sammanställda räkenskaperna eftersom förbundets omsättning och balansomslutning är obetydlig.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster särredovisas när de förekommer i not till respektive post i resultaträkningen och/eller i års-redovisningens kassaflödesrapport. Som jämförelse-störande betraktas poster som är sällan förekommande och är av betydande belopp.

Skatteintäkter

I enlighet med rekommendation R2 från RKR periodiseras skatten och redovisas det år den beskattningsbara inkomsten in-tjänas av de skatteskyldiga. Vid beräkningen av årets skatteintäkter används Sveriges Kommuner och Region-ers decemberprognos för innevarande år.

Övriga intäkter

Investeringsbidrag, anslutningsavgifter och gatukostnadsersättningar tas upp som förutbetald intäkt och redovisas bland långfristiga skulder och periodiseras över anläggningens nyttjandeperiod.

Kapitalkostnader

Kapitalkostnader är den samlade benämningen på avskrivning och internränta. Internräntan för 2025 var 2,5 procent. Avskrivning sker enligt linjär metod över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med början den tidpunkt då tillgången är färdig att tas i bruk. På tillgångar i form av mark, konst och pågående arbeten görs inga avskrivningar. Kommunens internränta fastställs enligt rekommendationer från Sveriges Kommuner och Regioner, medan den affärsmässiga räntan utgörs av kommunens genomsnittliga inlåningsränta. För tillgångar med identifierbara komponenter som har olika nyttjandeperioder tillämpas komponentavskrivning.

Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som pekar på att det är nödvändigt (till exempel verksamhetsförändringar, teknikskiften, organisationsförändringar). Normalt omprövas inte tillgångars nyttjandeperiod om avskrivningstiden är längre än 10 år och det bokförda restvärdet understiger 500 000 kr.

Huvudsakligen tillämpas följande avskrivningstider:
- Maskiner 10–20 år
- Inventarier 3–10 år
- Verksamhetsfastigheter 15–80 år
- Gator, vägar 20-60 år
- Rörbro, kulvert och dagvatten 20-80 år
- Parker och lekplatser 5-20 år.

Gränsdragning mellan kostnad och investering

För att betraktas som en investering krävs att tillgången är avsedd för stadigvarande bruk, har en ekonomisk livslängd på minst tre år och att tillgångens anskaffningsvärde överstiger ett prisbasbelopp (exklusive moms). Om tillgången inte uppfyller samtliga tre kriterier kostnadsförs den direkt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar upptas i balansräkningen det år de anskaffas till anskaffningskostnaden till ett belopp motsvarande anskaffningsvärdet, det vill säga utgifterna för tillgångens förvärv eller tillverkning. Investeringsbidrag och anslutningsavgifter redovisas som förutbetald intäkt i balansräkningen och skrivs av i samma takt som anläggningens avskrivningstid utan att minska avskrivningsunderlaget.

Enligt RKR:s rekommendation R4 infördes komponentredovisning för materiella anläggningstillgångar under 2017. Det ledde till att kapitalkostnaderna förändrades. Ytterligare en konsekvens var att flera poster som tidigare hanterades som underhåll, är att se som en reinvestering enligt det nya regelverket.

Pågående investeringar ingår från och med bokslut 2024 som varav posterna Immateriella anläggningstillgångar, Mark, byggander och tekniska anläggningar samt Maskiner och Inventarier. Tidigare år har pågående investeringar redovisats som Övriga materiella anläggningstillgångar.

I kommunkoncernen skedde en förändring av klassificering av utsläppsrätter från och med 2023 som nu redovisas som immateriell anläggningstillgång. Tidigare klassificerades utsläppsrätter som omsättningstillgång och värderades enligt lägsta värdets princip.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Kommunens pensionsmedelsportfölj är

klassificerad som omsättningstillgång. Portföljens förvaltning regleras i fullmäktiges placeringspolicy för kommunens pensionsfond. Pensionsportföljen värderas kollektivt till verkligt värde per den 31/12.

Exploateringsmark redovisas som omsättningstillgång och värderas kollektivt per exploateringsetapp där de totala utgifterna fördelas per tomt utifrån yta.

Leasing

Kommunens leasing av fordon klassificeras som finansiell leasing, i enlighet med rekommendation R5 från RKR.

Även fastigheter med hyresavtal där avtalsperioden omfattar större delen av fastighetens livslängd klassificeras som finansiell leasing.

Kommunen leasar en fastighet av det kommunala fastighetsbolaget Bollnäs Bostäder. I avtalet ingår en möjlighet till förlängning av avtalet i 5 år. Minimileaseavgifterna avser kallhyra.

Kommunen leasar även bandyhallen av det externa bolaget Bollnäs Bandy Fastighets AB. I avtalet ingår en möjlighet till förlängning av avtalet i 10 år. Minimileaseavgifterna avser kallhyra och regleras årligen genom en indexuppräkning som motsvarar KPI.

Lånekostnader

Lånekostnader redovisas enligt huvudmetoden, vilket innebär att kostnaderna belastar resultatet för den period de hänför sig till.

Semester- och ferielöneskuld samt personalomkostnadspålägg

Semester- och ferielöneskulden motsvarar de anställdas fordran på kommunen i form av sparade semesterdagar. Tillsammans med ej kompenserad övertid och därpå upplupna arbetsgivaravgifter redovisas semesterlöneskulden som en kortfristig skuld i balansräkningen.

Personalomkostnadspålägg interndebiteras förvaltningarna med lagstadgade arbetsgivaravgifter och för anställda enligt kommunala avtal ett kalkylmässigt pålägg för pensionskostnader, med totalt 40,82 procent. Pålägg för personer över 65 år är reducerade.

Pensioner

Kommunens pensionsskuld redovisas enligt den så kallade blandmodellen, kommunala redovisningslagen kapitel 5 paragraf 4. Det vill säga att pension intjänad före 1998 redovisas som ansvarsförbindelse, och pension intjänad efter 1998 redovisas som avsättning i balansräkningen. Den individuella delen som placeras av den anställda själv redovisas som kortfristig skuld.

I enlighet med rekommendation R10 från RKR värderas kommunens pensionsförpliktelser med tillämpning av RIPS.

2016 gjorde kommunen en delinlösen av pensionsskulden om 170 mnkr inklusive löneskatt. Det minskar ansvarsförbindelsen samt kommande års utbetalningar.

Övriga avsättningar

Avsättningar för deponi tas upp till det belopp som bedöms krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Beloppet baseras på en beräkning som gjordes till bokslutet 2009. Återställningskostnaden från och med 2010 kostnadsförs inte, utan minskar ingående skuldreservering.

Förändringar i klassificering och noter jämfört med föregående år

I samband med bokslutet för 2025 har kommunen genomfört en översyn av kontostrukturen i resultaträkningen, balansräkningen och tillhörande noter. Syftet har varit att säkerställa en mer ändamålsenlig och enhetlig redovisning samt att följa RKR:s rekommendationer och mallstruktur. Nedan redovisas de

huvudsakliga förändringarna.

Resultaträkningen

Verksamhetens intäkter

Konto **35190** redovisas numera under *Bidrag från staten* i enlighet med RKR-mallen. Kontot ingick tidigare i *Övriga bidrag*.

Konto **35600 Momsbidrag** har flyttats från *Bidrag från staten* till *Övriga bidrag*.

Konto **357** redovisas numera under *Offentliga bidrag (investeringar)* i stället för under *Bidrag från staten*.

Verksamhetens kostnader

Posten *Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader* omfattar nu konto-intervallen **60000–62999**. Tidigare ingick endast konton **60000–61999**, medan **62000–62999** låg under *Övriga verksamhetsintäkter*.

Posten *Inköp av material och varor* omfattar nu kontointervallen **41000–41799**, **41900–41999** samt **64000–65999**. Dessa konton låg tidigare under notraden *Inköp av anläggnings- och underhålls-material* respektive under *Övriga verksamhetsintäkter*.

Posten *Inköp av tjänster* omfattar nu kontointervallen **66000–66999**, **68000–68999**, **72000–72999** och **75000–75999**, som tidigare redovisades under *Övriga verksamhetsintäkter*.

Finansiella kostnader

Konto **853** redovisas numera under *Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar*. Kontot ingick tidigare i *Räntekostnader*.

Balansräkningen

Fordringar

Konto **16101** har flyttats från *Förskotts-kassor* till *Övriga kortfristiga fordringar*.

Konton **16503–16506** har flyttats från *Momsfordringar* till *Övriga kortfristiga fordringar*.

Konto **16507** har flyttats från *Skattekonto* till *Övriga kortfristiga fordringar*.

Kortfristiga skulder

Konto **29301** redovisas nu under *Upplupna personalkostnader* i stället för under *Personalens skatter, avgifter och avdrag*.

Konto **27308** redovisas nu under *Personalens skatter, avgifter och avdrag* i stället för under *Upplupna personal-kostnader*.

Konto **29340** redovisas nu under *Upplupna pensionskostnader*, i stället för tidigare under *Upplupna personalkostnader*.

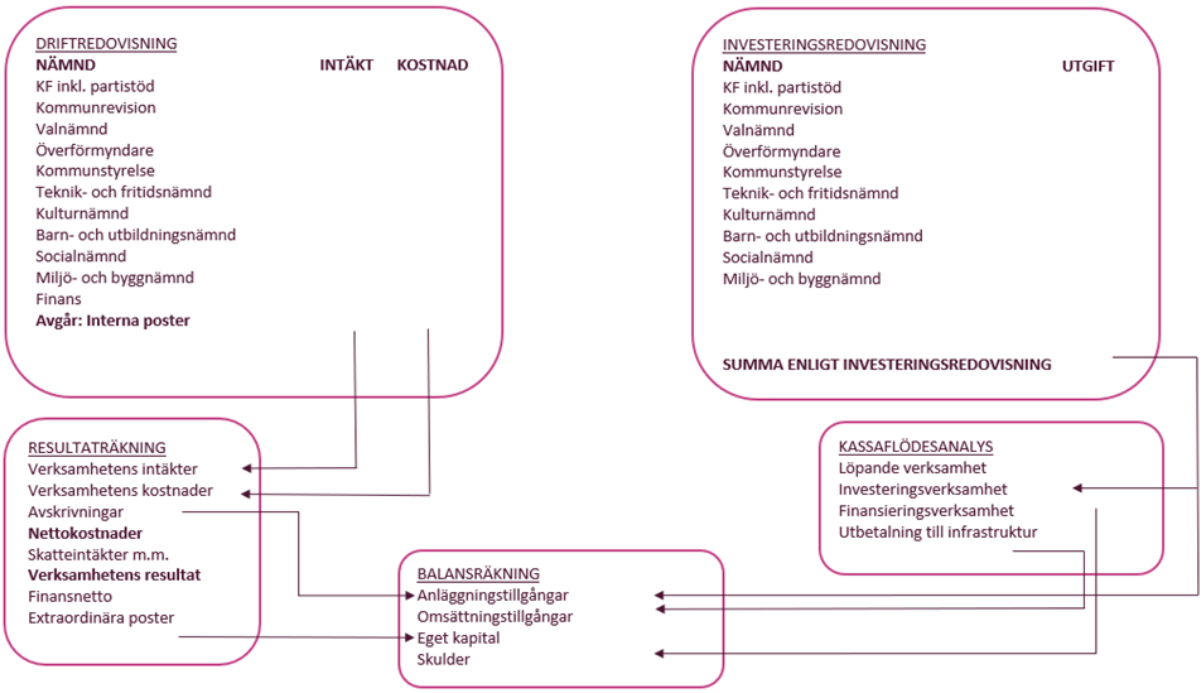
Drift- och investeringsredovisningen

Upplysningar om drift- och investerings-budgetens samt de för drift- och investeringsredovisningens mest väsentliga principer för ekonomistyrning beskrivs i, de av kommunfullmäktige antagna, Riktlinjer för mål- och budgetprocessen i Bollnäs kommun (KF 202010-26 § 173). Där beskrivs även de mest väsentliga internredovisningsprinciperna.

I driftredovisningen ingår interna intäkter och kostnader i form av köp och försäljningar mellan nämnderna. I resultat-räkningen för kommunen är interna transaktioner eliminerade och drift-redovisningen exklusive de interna transaktionerna summeras i resultat-räkningens poster ”Verksamhetens intäkter” och ”Verksamhetens kostnader”.

Kommunens materiella anläggnings-tillgångar i balansräkningen ökar med samma värde som investeringsvolymen. Investeringsredovisningen summeras i kassaflödesanalysens poster investering i immateriella, materiella och finansiella anläggningstillgångar. Höga investerings-volymer leder även till ökade kostnader i form av avskrivningar, räntor samt drift och underhållskostnader.

Sambandet mellan drift- och investerings-redovisningen samt årsredovisningens övriga delar beskrivs i nedan schema.



Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar för kommunens och kommunkoncernens räkenskaper görs alltid i enlighet med aktuella lagar och gällande rekommendationer för att se till att redovisningen följer god redovisningssed. Nedanstående områden avseende uppskattningar och bedömningar berör väsentliga poster som kommunen och kommunkoncernen anser bör belysas ytterligare.

Exploatering

Färdigställandegrad för kommunens tomtmarker = 100 procent.
Det som återstår av tomtmarken och exploateringen är kvarvarande, osålda tomter med ett värde efter relation till ytan av hela investeringen.

Beräknat värde av villatomterna = kostnader för exploateringsprojektet multiplicerat med procentuell andel av total yta för hela investeringen.

Avsättningar

Avsättning för pensioner görs i kommunen och kommunkoncernen. Som underlag för avsättningarna används pensionsprognoser och beräkningar från KPA.

Avsättning för sluttäckning av deponi och återställningskostnader:
- Ursprunglig avsättning cirka 25,5 mnkr till och med 2009.
- Sluttäckning i tre huvudetapper 2010, 2012 och 2019 minskade avsättningen.
- Ingen indexuppräkning sker.
- Återstående avsättning på cirka 7,4 mnkr bedöms täcka kostnader för skötsel och kontroll i 30 år.

Grund för periodisering av exempelvis intäkter där osäkerheter föreligger

De flesta riktade statsbidrag redovisas eller rekvireras under samma år som de inkommer. För statsbidrag som kräver motprestation i form av exempelvis upparbetade kostnader eller redovisning av specifika mätetal, görs individuella bedömningar av hur stor del av bidraget som kommunen får behålla. För projekt som delutbetalas i förväg och som avslutas med granskning och rapport, och som kan innebära att full slutbetalning inte erhålls, bokförs generellt inte som upplupna intäkter. Projekt med utbetalningar efter delrekvisitioner under året beräknas generellt som säkra intäkter. Vid individuell bedömning av projekten kan dock avvikande bedömningar förekomma.

NOTHÄNVISNINGAR TILL RESULTATRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 3 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Omkategorisering inom not för kommunen finns beskrivet under Not 1 Redovisningsprinciper				
Försäljningsintäkter	55 267	58 205	499 595	401 566
Taxor och avgifter	119 694	115 273	137 130	158 579
Hyror och arrenden	71 740	76 167	61 701	76 816
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	181 698	180 337	203 351	225 346
Offentliga bidrag (investeringar)	2 656	2 656	2 691	2 656
EU-bidrag	3 332	1 687	8 542	1 687
Övriga bidrag	22 986	21 006	28 685	4 751
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	7 769	7 945	43 019	38 042
Intäkter från exploateringsverksamhet och tomträtter	0	943	0	943
Realisationsvinster	3 936	2 098	4 326	2 098
Övriga intäkter			121 603	176 925
SUMMA VERKSAMHETENS INTÄKTER	**469 078**	**466 314**	**1 110 643**	**1 089 408**
Interna intäkter	*726 345*	*543 048*		
NOT 4 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
Omkategorisering inom not för kommunen finns beskrivet under Not 1 Redovisningsprinciper				
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	1 356 826	1 285 714	1 565 881	1 499 769
Pensionskostnader	108 197	141 327	125 143	161 292
Lämnade bidrag	79 380	72 842	86 173	72 842
Köp av verksamhet	505 205	506 239	429 345	431 292
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	126 273	131 624	119 407	117 640
Inköp av material och varor	82 412	85 077	173 075	171 050
Inköp av tjänster	119 729	129 392	268 580	125 691
Realisationsförluster och utrangeringar	500	23	563	23
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	0	826	0	826
Uttagsskatt			0	2 816
Bolagsskatt			4 811	400
Övriga verksamhetskostnader	35 337	41 862	150 142	307 973
SUMMA VERKSAMHETENS KOSTNADER	**2 413 860**	**2 394 926**	**2 923 120**	**2 891 611**
Interna kostnader	*726 345*	*543 048*		
NOT 5 AVSKRIVNINGAR				
Avskrivningar immateriella tillgångar	2 243	1 727	2 302	1 790
Avskrivningar byggnader och anläggningar	78 738	70 990	118 244	109 731
Avskrivningar maskiner och inventarier	13 273	11 466	63 561	58 405
Nedskrivningar/återförubg byggnader och anläggningar	0	0	13 900	27 791
SUMMA AVSKRIVNINGAR	**94 254**	**84 184**	**198 007**	**197 716**
För uppgifter om anskrivningstider se avsnittet redovisningsprinciper				

NOTHÄNVISNINGAR TILL RESULTATRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 6 SKATTEINTÄKTER				
Preliminära skatteintäkter	1 346 367	1 306 070	1 346 367	1 306 070
Prognos slutavräkning föregående år	-8 379	-6 775	-8 379	-6 775
Prognos slutavräkning innevarande år	-199	4 922	-199	4 922
SUMMA SKATTEINTÄKTER	**1 337 789**	**1 304 218**	**1 337 790**	**1 304 218**
NOT 7 GENERELLA STATSBIDRAG OCH UTJÄMNING				
Inkomstutjämningsbidrag	456 083	437 311	456 083	437 311
Strukturbidrag	9 114	9 182	9 114	9 182
Kommunal fastighetsavgift	80 661	79 650	80 661	79 650
Bidrag för LSS utjämning	22 581	17 914	22 581	17 914
Kostnadsutjämningsbidrag	68 843	62 000	68 843	62 000
Regleringsbidrag	69 456	80 850	69 456	80 850
Övriga generella bidrag från staten	32	2 031	32	2 031
SUMMA GENERELLA STATSBIDRAG OCH UTJÄMNING	**706 770**	**688 940**	**706 770**	**688 940**
NOT 8 FINANSIELLA INTÄKTER				
Utdelning på aktier och andelar	1 911	2 194	3 174	2 942
Realisationsvinster	16 952	15 295	16 921	15 365
Orealiserad värdestegring på finansiella instrument	0	0	0	79
Ränteintäkter	1 967	1 520	5 346	5 510
Borgensavgifter	6 487	5 950	0	3 613
Övriga finansiella intäkter	1 047	1 007	1 663	1 007
Orealiserade vinster	0	57 759	0	57 759
SUMMA FINANSIELLA INTÄKTER	**28 364**	**83 725**	**27 104**	**86 274**
NOT 9 FINANSIELLA KOSTNADER				
Räntekostnader på lån	27 876	22 425	51 364	51 316
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	8 311	18 928	8 736	20 259
Övriga finansiella kostnader	1 753	3	2 334	1 491
Orealiserad värdeminskning finansiella instrument	36 634	0	36 634	0
SUMMA FINANSIELLA KOSTNADER	**74 574**	**41 356**	**99 069**	**73 066**

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 10 IMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Förvärvade immateriella anläggningstillgångar				
Ingående anskaffningsvärde	**15 200**	**9 672**	**68 111**	**66 075**
Inköp	1 000	5 528	5 619	2 000
Försäljningar	0	0	-20 649	36
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0		0
Utgående anskaffningsvärde	**16 200**	**15 200**	**53 081**	**68 111**
Varav pågående investeringar				
Ingående ack. Avskrivningar	**-2 312**	**-585**	-3 241	**-1 451**
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar	-2 243	-1 727	-2 314	-1 790
Utgående ack. Avskrivningar	**-4 555**	**-2 312**	**-5 554**	**-3 241**
Ingående ack. Nedskrivningar	**0**	0	0	0
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar/återföringar	0	0	0	0
Utgående ack. Nedskrivningar	**0**	**0**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**11 645**	**12 888**	**47 525**	**64 624**
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	**7**	**7**		
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
NOT 11 Mark, byggnader och tekniska anläggningar				
Ingående anskaffningsvärde	**3 196 953**	**2 999 833**	**4 896 955**	**4 692 751**
Inköp	127 251	197 120	146 419	222 651
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	-33	0	-33	0
Överföringar	0	0	7 530	-18 447
Utgående anskaffningsvärde	**3 324 171**	**3 196 953**	**5 050 871**	**4 896 955**
Varav pågående investeringar	*20 000*	*26 596*	*20 221*	*27 493*
Ingående ack. Avskrivningar	**-1 269 644**	**-1 198 653**	**-2 028 985**	**-1 921 908**
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar	-78 738	-70 990	-115 757	-107 077
Utgående ack. Avskrivningar	**-1 348 382**	**-1 269 644**	**-2 144 742**	**-2 028 985**
Ingående ack. Uppskrivningar	**0**	**0**	**20 868**	**23 521**
Årets återföringar	0	0	0	0
Inköp	0	0	0	0
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Avskrivningar	0	0	-2 474	-2 654
Utgående ack. Uppskrivningar	**0**	**0**	**18 394**	**20 868**
Ingående ack. Nedskrivningar	**-85 783**	**-85 783**	**-234 439**	**-224 289**
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar/återföringar	0	0	-8 009	-10 150
Utgående ack. Nedskrivningar	**-85 783**	**-85 783**	**-242 448**	**-234 439**
Utgående redovisat värde	**1 890 006**	**1 841 526**	**2 682 074**	**2 654 397**
Därav finansiell leasing	91 688	96 010	70 172	61 489
Bedömd genomsnittlig nyttjande period	29	29		
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar				

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 12 Maskiner och inventarier				
Skillnader i ingående balanser finns förklarat under Not 1 Redovisningsprinciper				
Ingående anskaffningsvärde	**207 915**	**168 411**	**1 471 263**	**1 362 156**
Inköp	5 016	39 681	24 353	105 743
Försäljningar	0	-162	-166	-162
Utrangeringar	-49	-15	-1 734	-60
Överföringar (från ett slag till ett annat slag av tillgång)	0	0	505	0
Utgående anskaffningsvärde	**212 882**	**207 915**	**1 494 221**	**1 467 678**
Varav pågående investeringar	*0*	*0*	**1 407**	**41 559**
Ingående ack. Avskrivningar	**-144 529**	**-133 377**	**-804 465**	**-744 311**
Försäljningar	0	0	0	143
Utrangeringar	0	0	1 599	45
Överföringar	0	0	104	0
Årets avskrivningar	-13 273	-11 153	-63 371	-58 094
Utgående ack. Avskrivningar	**-157 802**	**-144 529**	**-866 133**	**-802 216**
Ingående ack. Nedskrivningar	**-77**	**-77**	**-22 168**	**-4 377**
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar	0	0	-5 891	-17 791
Utgående ack. Nedskrivningar	**-77**	**-77**	**-28 059**	**-22 168**
Utgående redovisat värde	**55 001**	**63 308**	**600 029**	**643 452**
Därav finansiell leasing	17 418	20 395	17 418	20 395
Genomsnittlig avskrivningstid	10	10		
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga maskiner och inventarier				
NOT 13 Övriga materiella anläggningstillgångar				
Pågående investeringar ligger som varav poster i not 11 och 12 fr.o.m. 2024				
NOT 14 FINANSIELLA ANÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Aktier och andelar i kommunkoncernföretag m.m				
Bollnäs Stadshus AB	68 900	68 900	0	0
Aktieägartillskott Bollnäs Stadshus AB	50 000	50 000	0	0
Summa aktier och andelar i kommunkoncernföretag	**118 900**	**118 900**	**0**	**0**
Långfristiga placeringar				
Gävleborgs kreditgarantiförening			0	0
Kommunaktiebolaget	5	5	5	5
Kommuninvest	21 533	23 285	21 533	23 285
Mellanskog	3 316	2 271	3 316	2 271
Inera AB	43	43	43	43
Edsbyn Arena AB	5	5	5	5
Övrigt	0	0	10 496	82
Summa långfristiga placeringar	**24 901**	**25 608**	**35 397**	**25 690**
Långfristiga fordringar				
Anslagstäckta lån	3 946	4 044	3 946	4 044
Övriga långfristiga fordringar	0	0	7 078	15 074
Värdereglering långfrisitiga fordringar	-3 270	-3 270	-3 270	6 284
Summa långfristiga fordringar	**676**	**773**	**7 754**	**25 401**
Summa finansiella anläggningstillgångar	**144 476**	**145 281**	**43 151**	**51 092**

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 15 BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR				
Bidrag till vattenskydd	0	0	0	0
Totalt bidrag	0	0	0	0
Ackumulerad upplösning	0	0	0	0
varav årets upplösning	0	0	0	0
Summa bidrag till infrastruktur	0	0	0	0
NOT 16 FÖRRÅD, LAGER OCH EXPLOATERINGSMARK				
Kontorsförråd och varulager	881	310	14 612	9 129
Exploateringsmark bostäder	3 505	3 505	3 505	3 505
Exploateringsmark industrier	27 233	27 233	27 233	27 233
Summa förråd, lager och exploateringsmark	**31 619**	**31 048**	**45 350**	**39 866**
NOT 17 FORDRINGAR				
Omkategorisering inom not för kommunen finns beskrivet under Not 1 Redovisningsprinciper				
Fakturafordringar	31 906	10 504	80 666	17 850
Fordran koncernkontot (bolag)	18 579	22 996	351	22 996
Fordran koncernföretag			3 437	19 168
Upplupna skatteintäkter	90 108	93 028	90 108	93 028
Upplupna intäkter från Migrationsverket (ensamkommande barn)			0	0
Övriga förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	50 697	50 964	53 820	61 570
Förskottskassor	0	0	0	5
Skattekontot	0	0	3 611	2 547
Momsfordringar	0	0	1 044	3 249
Övriga kortfristiga fordringar	18 194	20 154	28 932	25 564
Summa fordringar	**209 484**	**197 646**	**261 970**	**245 975**
NOT 18 KORTFRISTIGA PLACERINGAR				
Pensionsportfölj				
Ingående värde	692 393	617 253	692 393	617 253
Anskaffningsvärde vid årets slut	612 167	594 167	612 167	594 167
Årets reavinst	16 952	15 295	16 952	15 295
Årets reaförlust				
Orealiserat resultat	61 592	98 226	61 592	98 226
Förändring likvida medel	0	0	0	0
Summa pensionsportölj	**673 759**	**692 393**	**673 759**	**692 393**
NOT 19 KASSA OCH BANK				
Bankkonto			45 184	67 738
Koncernkonto (bolag)	117 322	33 119	117 322	33 119
SUMMA KASSA OCH BANK	**117 322**	**33 119**	**162 506**	**100 857**

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 20 EGET KAPITAL				
Skillnader i ingående balanser finns förklarat under Not 1 Redovisningsprinciper				
Ingående eget kapital	1 431 965	1 409 572	1 595 948	1 613 485
varav justering av eget kapital			42 802	-24 482
Förändring obeskattad reserv			-46 610	
Övriga förändringar		-338	1 438	-1 546
Årets resultat	-40 687	22 731	-37 888	6 447
SUMMA EGET KAPITAL	**1 391 278**	**1 431 965**	**1 555 690**	**1 593 904**
varav resultatutjämningsreserven**	37 747	70 938	37 747	70 938
varav social investeringsfond***	21 152	26 008	21 152	26 008
**2015 avsattes 30 770, 2016 (7 700), 2017 (25 853),2018 (3 861), 2019 (605), 2020 (25 464), 2021 (12 848), 2022 (56 546)				
2023 i anspråkstogs -40 288, 2024 i anspråkstas -52 421				
***2012 avsattes 9 700 , 2015 (10 000), 2018 (10 000), 2019 (10 000), 2020 (7 000), 2021 (7 000), 2022 (10 400)				
AVSÄTTNINGAR				
Skillnader i ingående balanser finns förklarat under Not 1 Redovisningsprinciper				
NOT 21 Avsättningar pensioner och liknande förpliktelser				
Ingående avsättning till pensioner inkl. löneskatt	**279 870**	**226 216**	**308 905**	**242 106**
Nyintjänad pension, varav	10 228	29 920	10 228	5 735
förmånasbestämd ålderspension	8 380	29 532	8 380	29 532
särskild avtalspension				
efterlevnadspension	599	388	599	388
övrigt	1 249		1 249	0
Årets utbetalningar	-9 398	-9 023	-9 733	-9 296
Ränte- och basbeloppsuppräkning	8 311	18 928	8 736	20 259
Övrig post	-690	2 637	793	2 605
Minskning av avsättningen genom tecknande av försäkring			-24 822	0
Årets förändring av löneskatt	2 050	11 192	-3 590	12 832
Utgående avsättning till pensioner inkl. löneskatt	**290 371**	**279 870**	**290 516**	**304 160**
Aktualiseringsgrad	*95%*	*94%*		
NOT 22 Andra avsättningar				
Avsättning för uppskjuten skatt 22%				
Redovisat värde vid årets början			24 565	28 020
Övriga förändringar			-9 459	
Nya avsättningar			44	230
Justerad skattesats			0	0
Ianspråktagna avsättningar			-2 912	-3 665
Outnyttjade belopp som återförts			-62	-21
Utgående avsättnig	**0**	**0**	**12 177**	**24 565**
Avsättning för återställninskostnader BORAB*				
Redovisat värde vid årets början			4 037	4 212
Nya avsättningar			0	0
Ianspråktagna avsättningar			-174	-174
Outnyttjade belopp som återförts				
Utgående avsättnig	**0**	**0**	**3 863**	**4 037**
** Avsättningen avser deponin på Sävstaås. Återställandet påbörjades 2010.*				
Avsättning Ett nät i Bollnäs				
Redovisat värde vid årets början	4 523	5 905	4 523	6 260
Nya avsättningar			0	0
Ianspråkstagna avsättningar	-1 523	-1 382	-1 523	-1 736
Utgående avsättning	**3 001**	**4 523**	**3 000**	**4 523**
Summa andra avsättningar	**3 001**	**4 523**	**19 040**	**33 126**

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 23 LÅNGFRISTIGA SKULDER				
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut	700 000	600 000	1 816 750	1 780 050
Långfristig leasingskuld	112 899	119 941	90 779	96 635
Förutbetalda intäkter anläggnings-/anslutningsavgifter	21 344	18 909	21 344	18 909
Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag	63 855	61 858	63 881	61 913
Naturfond	945	899	945	899
Övrigt			26 385	26 385
Summa långfristiga skulder	**899 042**	**801 607**	**2 020 084**	**1 984 791**
Förutbetalda intäkter som regleras över flera år				
Anläggnings-/anslutningsavgifter återstående antal år (vägt snitt)	*20*	*20*		
Offtentliga investeringsbidrag återstående antal år (vägt snitt)	*32*	*33*		
Investeringsbidrag, gatukostnadsersättningar och anslutningsavgifter periodiseras linjärt under samma nyttjandetid som motsvarande tillgångar har.				
Uppgifter om lån i banker och kreditinstitut				
Genomsnittlig ränta	3,17%	3,29%	2,46%	2,36%
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	1,38	1,65	1,68	2,50
Kapitalförfall andel av lån				
0-1 år	250 000	100 000	685 046	430 000
1-3 år	450 000	500 000	1 025 004	1 110 050
3-5 år	0	0	106 700	240 000
5-10 år	0	0	0	0
NOT 24 KORTFRISTIGA SKULDER				
Omkategorisering inom not för kommunen finns beskrivet under Not 1 Redovisningsprinciper				
Leverantörsskulder	60 926	76 261	109 527	102 600
Personalens skatter, avgifter och avdrag	18 206	17 764	35 266	49 218
Upplupna pensionskostnader	68 033	72 366	71 661	49 089
Upplupna personalkostnader (exkl.pensionskostnader)	84 682	85 557	96 651	106 364
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	75 778	60 116	179 227	180 854
Moms och punktskatter	23 256	2 256	26 931	6 911
Kommunalskatteskulder	8 379		8 379	0
Kortfristig del av långfristig skuld	0	0	169	128
Checkkredit (koncernkonto)	168 601	143 349	32 143	159 422
Skuld koncernföretag			777	-135 148
Övriga kortfristiga skulder	41 761	41 577	70 304	57 488
Summa kortfristiga skulder	**549 621**	**499 246**	**631 035**	**576 926**

NOTHÄNVISNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN	Kommunen		Kommunkoncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 25 PANTER OCH DÄRMED JÄMFÖRLIGA SÄKERHETER				
Övriga borgensförbindelser				
Bollnäs ridsällskap	1 300	1 300	1 300	1 300
Summa panter och därmed jämförliga säkerheter	**1 300**	**1 300**	**1 300**	**1 300**
NOT 26 PENSIONSFÖRPLIKTELSER SOM INTE UPPTAGITS BLAND SKULDER & AVSÄTTNINGAR				
Ingånde ansvarsförbindelse inkl löneskatt	**493 110**	**489 443**	**493 110**	**489 443**
Försäkring			**0**	0
Ränteuppräkning			0	0
Ränte- och basbeloppsuppräkning	15 580	34 030	15 580	34 030
Årets utbetalningar	-33 936	-35 958	-33 936	-35 958
Övrig post	-5 665	5 845	-5 665	5 845
Årets förändring av löneskatt	-5 900	-249	-5 900	-249
Summa pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulder & avsättningar	**463 189**	**493 110**	**463 189**	**493 110**
NOT 27 ÖVRIGA ANSVARSFÖRBINDELSER*				
Hälsingeutbildningar ekonomisk förening	0	0	0	0
Bollnäs stadshus AB	70 000	70 000	70 000	70 000
Bollnäs Energi AB	615 000	615 000	615 000	615 000
Bollnäs Bostäder AB	415 000	485 000	415 000	485 000
Bollnäs Ovanåker Renhållning AB	16 717	10 050	16 717	10 050
Bankgaranti deponiverksamhet	0	0	0	335
Privata medel	30	43	30	43
Fastigo	0	0	494	476
SUMMA ÖVRIGA ANSVARSFÖRBINDELSER	**1 116 747**	**1 180 093**	**1 117 241**	**1 180 904**

** Bollnäs kommun har i november 2004 ingått solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 297 kommuner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomiska förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvsest ekonomiska förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvar mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomiska förening. Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Bollnäs kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelse till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångarna till 636 322 976 082 kronor. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 1 941 471 842 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till* 2 017 282 359 kronor.

NOTHÄNVISNING LEASING	Kommunen		Koncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 28 LEASING				
Finansiella leasingavtal				
Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	**107 775**	**112 860**	**107 775**	**112 860**
Nuvärde minimileaseavgifter	**94 254**	**98 141**	**71 398**	**74 213**
Därav förfall inom 1 år	3 935	3 887	2 981	2 814
Därav förfall inom 1-5 år	16 226	16 031	12 292	11 606
Därav förfall senare än 5 år	74 092	78 223	56 125	59 793
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	1 197	1 244	905	939
Maskiner och inventarier				
Totala minimileaseavgifter	**19 798**	**22 655**	**20 125**	**25 509**
Nuvärde minimileaseavgifter	**18 644**	**21 799**	**18 927**	**23 435**
Därav förfall inom 1 år	80	9 020	88	9 688
Därav förfall inom 1-5 år	18 564	12 779	18 839	14 743
Därav förfall senare än 5 år				
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	128	37	152	57
Ej uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 1 år				
Minimileaseavgifter			**1 211**	**525**
Med förfall inom 1 år			579	141
Med förfall inom 1-5 år			632	385
Med förfall senare än 5 år			0	0

NOTHÄNVISNINGAR TILL KASSAFLÖDESANALYSEN	Kommunen		Koncernen		
(tkr)	2025	2024	2025	2024	2024
NOT 29 JUSTERING FÖR EJ LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER				*Enligt ägarandel 2025*	
Avskrivningar	94 255	84 184	183 940	170 222	169 926
Nedskrivningar			13 900	26 624	27 791
Utrangeringar	82	23	150	1 051	1 051
Gjorda avsättningar	8 979	52 270	44 520	62 412	60 771
Intäktsförda ej likvida gåvor			0	0	0
Orealiserade kursförändringar	36 634	-57 759	36 634	-57 759	-57 759
Nya leasingavtal	0	-21 355	0	0	0
Upplösning av bidrag till infrastruktur			0	0	0
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-32 405	-56 956	-76 056	-74 614	-74 307
Summa ej likviditetspåverkande poster	**107 545**	**407**	**203 088**	**127 936**	**127 473**
			0		0
NOT 30 ÖVRIGA LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER SOM TILLHÖR DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Utbetalning av avsättning för pensioner	-9 398	-9 023	-38 289	-9 349	-9 296
Utbetalning av övriga avsättningar			0	-174	-174
Summa övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten	**-9 398**	**-9 023**	**-38 289**	**-9 524**	**-9 470**
NOT 31 POSTER SOM REDOVISAS I ANNAN SEKTION					
Realisationsresultat vid försäljning av anläggningstillgångar			499	49	56
Summa poster som redovisas i annan sektion	**0**	**0**	**499**	**49**	**56**

NOTER ÖVRIGT	Kommunen		Koncernen	
(tkr)	2025	2024	2025	2024
NOT 32 KOSTNADER FÖR RÄKENSKAPSREVISION				
Kostnader för räkenskapsrevision				
Sakkunnigt biträde	285	250	397	327
Förtroendevalda revisorer			9	42
Auktoriserade revisorer (bolagsrevision)			81	313
Total kostnad för räkenskapsrevision	**285**	**250**	**487**	**683**
Kostnad för övrig revision				
Sakkunnigt biträde	474	399	520	748
Förtroendevalda revisorer			59	9
Lekmannarevisionen			115	166
Total kostnad för övrig revision	**474**	**399**	**694**	**922**
Total kostnad för revision	**759**	**649**	**1 181**	**1 605**

NOT 33 UPPLYSNINGAR OM UPPRÄTTADE SÄRREDOVISNINGAR

Redovisningen avser	Lagstiftning
VA-redovisning	Lag om allmänna vattentjänster

NOT 34 KONCERNINTERNA FÖRHÅLLANDEN

Enhet	Ägd andel	Ägartillskott		Koncernbidrag		Utdelning	
		Givna	Mottagna	Givna	Mottagna	Givna	Mottagna
Kommunen							
Stadshus AB	**100%**				370		
AB Bollnäs Bostäder	100%			370			
Bollnäs Energi AB	100%						
Bollnäs Ovanåkers Renhållnings AB	67%						
Helsinge Vatten AB	60%						
Hälsinglands Utbildningsförbund	51%						

Enhet	Ägd andel	Försäljning		Borgensavgift		Borgen	
		Intäker	Kostnader	Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagare
Kommunen		63 310	285 985	6 487		1 116 717	
Stadshus AB	**100%**	1 487	1 441				70 000
AB Bollnäs Bostäder	100%	31 567	54 644		2 078		415 000
Bollnäs Energi AB	100%	65 697	26 320		4 305		615 000
Bollnäs Ovanåkers Renhållnings AB	67%	36 641	11 991		104		16 717
Helsinge Vatten AB	60%	46 798	1 746				
Hälsinglands Utbildningsförbund	51%	173 741	37 114				

Driftredovisning

Utfallet för kommunen per 31 december var ett underskott mot budget med cirka -18,9 mnkr (underskott om -44,9 mnkr 2024) exklusive värdeförändring i pensionsdepån.

Negativ utveckling på aktiemarknaderna under 2025 har föranlett att värdet på kommunens pensionsplaceringar har minskat. Det orealiserade resultatet, det vill säga värdeförändringen, per 2025-12-31 uppgick till -36,6 mnkr. Inklusive värdeförändringen redovisar kommunen ett underskott mot budget om -55,5 mnkr.

Verksamheterna exklusive finansen redovisar tillsammans ett budgetunderskott om -30,1 mnkr, där barn- och utbildningsnämnden redovisar det största underskottet. Socialnämnden redovisar också budgetunderskott och även valnämnden redovisar ett mindre underskott. Övriga nämnder redovisar överskott mot budget. Läs mer om nämndernas resultat i deras respektive verksamhetsberättelser.

I driftredovisningen ingår interna intäkter och kostnader i form av köp och försäljning mellan nämnderna. I resultaträkningen för kommunen är interna transaktioner eliminerade och driftredovisningen exklusive de interna transaktionerna summeras i resultaträkningens poster "Verksamhetens intäkter" och "Verksamhetens kostnader".

(tkr)	Nettobudget 2025	Nettoutfall 2025	Avvikelse budget/utfall 2025	Nettoutfall 2024	Avvikelse budget/utfall 2024
Kommunfullmäktige inklusive partistöd	-4 235	-4 070	165	-3 846	133
Kommunrevision	-1 770	-1 644	126	-1 503	133
Valnämnd	-83	-100	-17	-648	617
Överförmyndarnämnd	-5 050	-4 064	986	-3 888	1 084
Kommunstyrelse	-353 215	-350 805	2 410	-338 411	2 539
Teknik- och fritidsnämnd	-145 771	-143 416	2 355	-110 385	300
- Varav VA	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Kulturnämnd	-49 152	-47 584	1 568	-47 351	1 133
Barn- och utbildningsnämnd	-568 008	-598 968	-30 956	-608 040	-21 829
Socialnämnd	-860 547	-867 318	-6 771	-851 160	-4 066
Miljö- och byggnämnd	-22 695	-22 680	15	-22 185	371
Summa exklusive finans	**-2 010 526**	**-2 040 649**	**-30 123**	**-1 987 417**	**-19 585**
Finans exklusive värdeförändring pensionsdepå	2 025 355	2 036 596	11 241	1 952 389	-25 322
Summa exklusive värdeförändring pensionsdepå	**14 829**	**-4 053**	**-18 882**	**-35 028**	**-44 907**
Värdeförändring pensionsdepå**	0	-36 634	-36 634	57 759	57 759
Summa inklusive värdeförändring	**14 829**	**-40 687**	**-55 516**	**22 731**	**12 852**

Investeringsredovisning

Kommunens nettoinvesteringar uppgår för perioden till 125,6 mnkr att jämföra med investeringsbudget som för 2025 uppgick till 208,5 mnkr. De tre största budgeterade investeringarna 2025 varTre LSS-boenden (utfall för perioden om 43,8 mnkr, 55,5 mnkr i budget), Sjöledning dricksvatten (utfall för perioden om 4,3 mnkr, 17,7 mnkr i budget) och sanering VA-ledningar (utfall perioden om 10,6 mnkr, 12 mnkr i budget).

I investeringsbudgeten för 2025 ingår tilläggsanslag om 27 mnkr (22 mnkr avser beslut KF 2024-12-16 §218) varav:
- 1 mnkr till kommunstyrelsen
- 25 mnkr till teknik- och fritidsnämnden,

varav 5 mnkr beslutade av kommunfullmäktige under året avseende Långnäsparken (KF 2025-05-26 §60)
- 0,5 mnkr till socialnämnden
- 0,55 mnkr till barn- och utbildningsnämnden.

Investeringar påverkar kommunens likviditet. Kommunen har totalt 700 mnkr i lån för att finansiera långsiktiga investeringar. Kommunens självfinansieringsgrad har minskat från 47 procent till 41 procent sedan 2024. Höga investeringsvolymer leder även till ökade kostnader i form av avskrivningar, räntor samt drift- och underhållskostnader.

Årets investeringar

Koncernbolagens investeringar, tkr	Beslutad totalavgift	Ackumulerat utfall	Avvikelse
AB Bollnäs Bostäder	-25 000	-11 400	13 600
Bollnäs Energi AB	-21 394	-18 992	2 402
Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB	-14 070	-14 017	53
Hälsinglands utbildningsförbund	-3 000	-1 500	1 500

Investeringsredovisning, kommunen (tkr)	Total utgift			Årets investeringar		
Färdigställda investeringar	**Total budget**	**Ackumulerat utfall**	**Avvikelse**	**Reviderad budget**	**Ackumulerat utfall**	**Avvikelse**
Kommunstyrelsen	-13 038	-13 038	0	-1 000	-1 000	0
Varav: Nytt lönesystem	*-13 038*	*-13 038*	*0*	*-1 000*	*-1 000*	*0*
Teknik- och fritidsnämnden	-159 343	-121 053	38 290	-148 809	-113 405	35 404
Varav. Tre LSS-boenden	*-66 000*	*-54 316*	*11 684*	*-55 466*	*-43 782*	*11 684*
Varav: Upprustning gator	*-8 502*	*-7 950*	*552*	*-8 502*	*-7 950*	*552*
Varav: Sanering VA-ledningar	-12 000	-10 609	1 291	-12 000	-10 609	1 391
Kulturnämnden	0	-3	-3	0	-3	-3
Barn- och utbildningsnämnden	-550	-425	125	-550	-425	125
Socialnämnden	-500	-505	-5	-500	-505	-5
Miljö- och byggnämnden	0	0	0	0	0	0
Summa färdigställda investeringar	**-173 431**	**-135 024**	**38 407**	**-150 859**	**-115 338**	**35 531**
Pågående investeringar	**Total budget**	**Beräknad totalutgift**	**Prognos avvikelse**	**Reviderad budget**	**Ack. utfall**	**Kvarstår**
Teknik- och fritidsnämnden	-61 947	-61 947	0	-57 602	-13 259	44 343
Varav: Sjöledning dricksvatten	*-19 500*	*-19 500*	*0*	*-17 738*	*-4 325*	15 175
Summa pågående investeringar	**-61 947**	**-61 947**	**0**	**-57 602**	**-13 259**	**44 343**
Summa investeringar	**-235 378**	**-196 971**	**38 407**	**-208 461**	**-128 597**	**79 864**
Varav finansiell leasing, fastigheter				*0*	*0*	*0*
Varav finansiell leasing, fordon				*0*	*-2 886*	*0*
Summa investeringar, exklusive finansiell leasing				**-208 461**	**-125 711**	**82 750**

VA-redovisning

Inledning

Enligt Vattentjänstlagens 50 § ska alla kommunala VA-huvudmän, minst årligen, upprätta en särredovisning (separat resultat- och balansräkning) för sin verksamhet.

Förvaltningsberättelse

Helsinge Vatten AB ansvarar för produktion och distribution av dricksvatten, avledning och rening av avloppsvatten samt drift, underhåll och förnyelse av VA-anläggningar inom fastställda verksamhetsområden. VA-verksamheten distribuerar dricksvatten och renar avloppsvatten för cirka 5 000 abonnenter.

En betydande del av dricksvattnet hämtas från Flästa vattenverk. Avloppsvatten renas i 10 avloppsreningsverk av varierande storlek.

VA-systemet sammanbinds av ca 350 km vattenledningar, 290 km avloppsledningar och 105 km dagvattenledningar samt 50 pumpstationer.

VA-verksamheten ska uppfylla de krav och villkor som ställs enligt Lagen om allmänna vattentjänster, Miljöbalken och tillstånd meddelade enligt Miljöbalken samt i Livsmedelsverkets dricksvatten-föreskrifter.

Betydande händelser under året

Följande händelser har varit betydande i verksamheten och dess ekonomi under året:

- Sanering av ledningsnät har utförts längs Bergesvägen i Kilafors, samt ytterligare en etapp av huvud-ledningen för dricksvatten mellan Lottefors och Bollnäs.
- 8,3 km VA-ledningar har sanerats under året, vilket ger en saneringsgrad på 1,11%.
- Tillsammans med gatuenheten genomfördes byta av dagvattenledningar och kulvertering längs Myrbäcken vid Nyhedsgatan/ Prästbacksvägen.
- Markförhandlingar pågår för den planerade överföringsledningen för spillvatten från Glössbo reningsverk till Rengsjö reningsverk. Både av miljö- och arbetsmiljöskäl är det viktigt att Glössbo reningsverk kan läggs ned.
- Projektet ombyggnad Kilafors reningsverk har upphandlats och projektet beräknas pågå in till 2027.
- Nyläggning av sjöledningar från Flästa vattenverk har på grund av överklagande av upphandlingen skjutits fram till 2026-2027. De egna landbaserade arbetena på anslutande ledning har genomförts

Ekonomi

VA-verksamhetens avgiftsintäkter uppgick till 59,8 mnkr år 2025, en ökning med 2,2 mnkr jmf mot 2024 efter taxeökningen på 6% inför 2025. Dock var den budgeterade ökning på 3,2 mnkr. Utfall blev 1 mnkr lägre än budgeterat. Debiterade mängd vatten har minskat med 100 000 m3 jämfört med snitt på de senaste 10 åren. Även debiterad mängd spillvatten minskade med 1,5 %. Intäkten för externslamsmottagning (enskilda brunnar) blev 172 tkr mer än budgeterat.

Årets driftskostnader uppgick till totalt 41,5 mnkr. Budget låg på 41,1 mnkr.

Enskild störst avvikelse mot budget är ledningsnät med 1,5 mnkr högre kostnad. Främsta anledningen till detta är en driftåtgärd vid Kilbergsskolan / Trumslagarvägen. Den började som en ny avsättning och blev större då ledningarna i närheten var i dåligt skick. Trumslagarvägen ligger i investeringsåtgärd för 2026.

En återbetalning av punktskatt för producerad biogas vid Häggesta reningsverk efter ändringar i Skatteverkets regler innebar 236 tkr i intäkt samt en återbetalning av energiskatten för biogasproduktionen från 2024 på 85 tkr.

Kostnader för reparation maskiner på reningsverk har dragit över budget med 400 tkr där främst Häggesta reningsverk dras med problem.

VA-verksamhetens ackumulerade resultat bokas upp som en fordran alternativt skuld till VA-kollektivet och nollställer årets resultat. Årets resultat + 590 tkr avräknas därför mot tidigare årsöverskott (VA-fond) på -52 tkr. Ackumulerat överskott + 538 tkr bokas som skuld mot VA-kollektivet och årets resultat blir 0 (noll).

Ekonomisk utveckling

År / tkr	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Omsättning	63 452	61 008	49 839	49 783	47 945	45 821	45 330
Drift HVAB	-41 542	-41 777	-39 729	-38 221	-34 473	-33 231	-36 180
Avskrivningar	-12 775	-12 146	-11 225	-10 477	-10 635	-9 334	-8 674
Ränta	-8 545	-7475	-5961	-706	-685	-3 877	-3 635
VA resultat	590	-390	-7 076	378	2 152	-621	-3159

Resultatavstämning i förhållande till självkostnadsprincipen 2019–2025

År / tkr	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Överuttag	590	-390	-7 076	378	2152	-621	-3159
Fordran(+)/Skuld(-) VA-kollektivet	-538	52	-338	-7 414	-7036	-4 844	-5 505

Resultat- och balansräkning

Resultaträkning (tkr)	2025	2024
Verksamhetens intäkter	62 862	61 398
Verksamhetens kostnader	-41 542	-41 777
Avskrivningar	-12 775	-12 146
Verksamhetens Nettokostnader	8 545	7 475
Finansiella kostnader	-8 545	-7 475
Årets resultat	**0**	**0**

Balansräkning	2025	2024
TILLGÅNGAR (tkr)		
Anläggningstillgångar		
Mark	315	315
Byggnader och markanlägg.	52 542	53 521
Vatten- och avloppsledningar	231 868	221 435
Maskiner och inventarier	67 708	66 244
Vattenmätare	3 773	3 112
Summa anläggningstillgångar	356 206	344 627
Omsättningstillgångar		
Kundfordringar	1 874	4 401
Övriga fordringar	7	52
Förutbetalda kostnader o upplupna intäkter		661
Kassa och bank		
Summa omsättningstillgångar	1 881	5 114
SUMMA TILLGÅNGAR	**358 087**	**349 741**
SKULDER OCH EGET KAPITAL (tkr)	**2 025**	**2 024**
Eget kapital	0	338
Återföring av eget kapital p.g.a. ny redovisningsprincip		-338
Årets resultat	0	0
Långfristiga skulder		
Lån av kommun	300 000	300 000
Förutbetalda anläggningsavgifter	21 344	18 910
Kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 892	824
Checkkredit (koncernkonto kommun)	34 851	30 007
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	**358 087**	**349 741**

Händelser av väsentlig betydelse i nämnder

Kommunstyrelsen

- För kommunstyrelseförvaltningen har det under 2025 varit mycket fokus på en planerad omorganisation utifrån samlat och utvecklat verksamhetsstöd, där flera av kommunstyrelseförvaltningens nuvarande enheter föreslagits att ingå. Processen hade inte avslutats vid årsskiftet, och arbetet fortsätter under 2026.

- Införandet av en ny Socialtänstlag har processletts från kommunstyreleförvaltningen och det har hållits ett stort antal work shops och utbildningar på temat.

- Den internationella veckan med kommunens vänorter genomfördes detta år med Bollnäs som värdkommun och det var ett mycket lyckat arrangemang.

- Bid-processen i samarbete med svenska stadskärnor ledde till flera innovativa initiativ såsom ändrade parkeringsplatser och utvecklade lekytor baserat på bland annat enkäter och stadsvandringar.

- Nytt inköpssystem (Proceedo) och ett nytt system för koncernredovisning är infört för bättre kontroll och förberedelse inför bokslutsarbetet 2025.

- Näringslivsenheten fick ett starkare uppdrag kring inflyttning och har genomfört en rad marknadsförande insatser, hemvändarmingel och utvärderingar kring behov hos potentiella hemvändare. Utvärderingarna visade att vikten av en lämplig anställning väger mycket tungt i beslutet.

- Arbetsmarknadsenheten har under året övergått arbetsmiljömässigt till socialförvaltningen men deras rapportering sker fortsatt till KS. Under året har en rad insatser genomförts inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), EU-finansierade projekt, samarbeten med arbetsförmedlingen, hantering av feriejobb och ett utvecklat samarbete med försörjningsstödsenheten. Det har även tagits fram samverkansöverenskommelser med Beroendecentrum.

- Kommunen fick under 2025 ett anslag på 500 000 kr från länsstyrelsen för att arbeta vidare med frågan om nationella minoriteter under 2026 och 2027.

- Kommunen gjorde under året den första totala leveransen till det nya E-arkivet, vilket ledde till att ett inaktuellt verksamhetssystem kunde avslutas, vilket visar på de ekonomiska vinsterna med denna typ av arbete.

- I augusti 2025 inträffade en Cyberattack som drabbade kommunens HR-system. Under 2025 påbörjades även förberedelserna för en ny Cybersäkerhetslag som trädde i kraft 15 januari 2026.

- Årets sista dagar blev krisarbetet åter aktuellt då kommunen drabbades av flera svåra väderhändelser. Flera av kommunens verksamheter deltog i krisarbetet under ledning av kris- och säkerhetsenheten. Flera arbetsinsatser genomfördes utifrån praktiska åtgärder och kommunikationsinsatser. Denna kris pågick även in i 2026 så mer om detta i rapporteringen för tertial 1 2026.

- Stort fokus på besparingar och effektiviseringar utifrån kommunens ekonomiska situation.

Teknik- och fritidsnämnden

Förvaltningen har genomgått flera omställningar och genomfört investeringar och underhåll för att säkra drift, effektivitet och service samtidigt som besparingskrav och oförutsedda händelser påverkat arbetsinsatser och kostnader.

-Stormen Johannes, under årets sista vecka, fick stora konsekvenser för många av kommunens medborgare i form av utebliven el, värme och till viss del vatten. Detta innebar att flertalet av förvaltningens enheter ingick i kommunens krisberedskap

Gatuenheten och fastighetsgruppen (infrastrukturavdelningen)

-Förlikning med Ellevio efter en längre avtalstvist, gav en engångsersättning med 1 mnkr.
-Ersättning med 1,5 mnkr av leverantör för brister i markplattorna inne på bussdepån i nya resecentrum.
- Tre nya LSS-boenden är färdigbyggda och slutbesiktigade. Investeringen blev cirka 54,5 mnkr, mot budgeterat 66,0 mnkr.

Fritidsenheten

-Besparingsåtgärderna inom enheten har krävt stor omställning för hela verksamheten. Arbetet har skett i nära samverkan med medarbetare och fack, med målet att upprätthålla en bra verksamhet, servicenivå och arbetsmiljö.
- Underhålls- och förbättringsinsatser tillsammans med fastighetsgruppen har prioriterat ishallen och Bollnäs sporthall (inklusive energieffektivisering), samt åtgärder på andra anläggningar (belysning i Arbrå sporthall, upprustning av badplatsen Näset).
- Efterfrågan på större evenemang ökar, vilket tyder på återgång mot förpandemisk aktivitetsnivå.
- Stormen Johannes orsakade skador på leder, motionsspår och anläggningar, vilket förväntas medföra ökade kostnader och omfattande röjnings- och reparationsinsatser. Kommunens sporthallar öppnades för människor med behov av dusch, värme, laddning av telefoner och känna trygghet. Sporthallen i Bollnäs iordningställdes med madrasser för möjlighet för övernattning för de som behövde.
- Fritidsenheten deltar i omställningen till ny socialtjänstlag och bedriver hälsofrämjande insatser, barnkonsekvensanalyser samt stödinsatser för nyanlända vuxna. Utbudet har utökats med familjeträning och samverkan med skolor för bättre nyttjande av idrottsytor.

Kostenheten

-Flytt av elever mellan skolor, har påverkat kostenhetens verksamhet under året.
-Tillagningsköket vid Hamregårds förskola har ställts om till mottagningskök till följd av minskat barnantal samt pensionsavgång.
-Arbetet mot matsvinn har återupptagits.
-Införandet av en ny e-handelsportal ökade arbetsbelastningen betydligt under hösten och krävde extra arbetstimmar.
- Beredning för anpassningar i måltidsverksamheten för äldre, med Karlslundsköket som första steg.

VA

- Projekt genomfört tillsammans med gatuenheten: byte av dagvattenledningar och kulvertering av Myrbäcken vid Nyhedsgatan/Prästbacksvägen.
- Fortlöpande arbete med säkerhet och drift vid VA-anläggningar.
- Stora och långvariga strömavbrott mot slutet av året påverkade flera VA-anläggningar; Tack vare högreservoarer och elverk hade dock de flesta abonnenter hela tiden vatten i kranen. På vissa platser ordnades vattentankar och tappställen för fastigheter med enskilt vatten.

Barn- och utbildningsnämnden

Viktigaste händelserna under perioden:

Under perioden har flera betydelsefulla förändringar och utvecklingsinsatser genomförts inom Barn och Utbildning med fokus på kvalitet, likvärdighet och kostnadseffektivitet.

- Flytt av åk F-2 Granbergsskolan till Renshammarskolan
- Flytt av anpassad grundskola från Granberg till Kilbergsskolan
- Omställning inom förskolan med

minskat barnantal och varsel av 28 barnskötare.
- Fördelning av personal utifrån socioekonomiska behov – fler legitimerade förskollärare i utsatta områden.
- Dubbelbemanning nattis för att stärka säkerhet
- Införande av nytt beräkningsverktyg för grundskolan för bättre ekonomisk uppföljning.
- Inledd process rörande omställningsarbete i grundskolan för att nå kostnadskontroll
- Genomförande av workshop kring friskfaktorer (”Från risk till frisk”)
- Centralisering av IT-budgeten för ökad likvärdighet och kostnadskontroll.
- Rekrytering av ny skolsköterska – överlämning säkerställd med dubbel bemanning.
- Den anpassade grundskolan har etablerats som en egen enhet
- Utökning av en skolbibliotekarie för att uppfylla lagkravet för bemannade skolbibliotek
- Samverkan med Barn- och ungdomshabiliteringen har medfört gemensam rutin kring utredning av förskolebarn i behov av skolformsutredning för att undvika glapp vid övergång till skolstart.

Förskola

Under året har förskolan genomgått en omfattande omställning till följd av ett minskat barnantal. Detta har lett till varsel av 28 barnskötare. I samband med detta har en strategisk fördelning av pedagogisk kompetens genomförts, där fler legitimerade förskollärare har placerats i socioekonomiskt utsatta områden för att möta större kompensatoriska behov.

Arbetet med nästa steg i omställningen inför hösten 2026 har redan inletts, med målsättningen att vara färdiga till hösten 2026. Som en del av anpassningen har moduler vid Björktjära förskola avvecklats och arbete med återställande av moduler och mark har genomförts. Renoveringar har gjorts i befintliga lokaler av Regnbågens förskola i Kilafors, Björktjära förskola samt Granbergs förskola, i syfte att skapa trygga, funktionella och hållbara lärmiljöer.

För att stärka säkerheten inom omsorg på obekväm arbetstid (Nattis) har dubbelbemanning införts.

Elevhälsans insatser inom förskolan

Elevhälsan har under året förstärkt stödet till förskolan genom riktade insatser från två specialpedagoger och en psykolog. Samtliga förskolor har genomfört återkommande träffar med Barnhälsoteam (BHT), där dessa funktioner aktivt har stöttat och handlett personalen i arbetslagen. Fokus har legat på att främja det pedagogiska arbetet och skapa goda förutsättningar för barnens utveckling och lärande

Grundskola

Inom grundskolan har flera strukturella förändringar genomförts. En större förändring är flytten av årskurs F–2 från Granbergsskolan till Renshammarskolan. Ett nytt beräkningsverktyg har implementerats för att möjliggöra bättre ekonomisk uppföljning och säkerställa att resurserna är rätt dimensionerade. Parallellt har ett omställningsarbete inletts med målet att uppnå kostnadskontroll.

Den anpassade grundskolan har etablerats som en egen enhet, vilket har föregåtts av en workshopprocess, beslut och genomförande. Ett ökat mottagande av elever från HVB-hem har också skapat behov av förstärkta resurser och nya arbetssätt. Under året har den anpassade grundskolan flyttats från Granberg till Kilbergsskolan.

Elevhälsa

Inom elevhälsan har rekrytering och introduktion av en ny skolsköterska genomförts. Överlämningen har säkerställts genom dubbel bemanning för att garantera kontinuitet i verksamheten. Under hösten har en skolläkare anställts som delas med Ovanåker och Söderhamn.

Dessutom har samverkan med Barn-och ungdomshabiliteringen lett till en gemensam rutin för utredning av förskolebarn i behov av skolformsutredning, vilket syftar till att undvika brister vid övergången till skolstart.

Övergripande insatser och stöd

För att stärka den ekonomiska styrningen och öka likvärdigheten har IT-budgeten centraliserats. Högre IT-kostnader har noterats, främst kopplade till nödvändiga datorbyten. På utbildningskontoret har frånvaro inom skolskjutshandläggningen hanterats genom en överlappande vikarielösning, vilket har säkerställt rättssäker myndighetsutövning.

En workshop med fokus på friskfaktorer har genomförts under rubriken ”Från risk till frisk”. För att uppfylla lagkravet om bemannade skolbibliotek har en skolbibliotekarie anställts.

Socialnämnden

2025 präglades av omfattande omställningar: nya lagkrav (Ny socialtjänstlag från 1 juli 2025), ökad digitalisering, organisatoriska förändringar och ett tydligt fokus på förebyggande och personcentrerade insatser.
- Verksamheten möter samtidigt ökande ärendemängd och komplexare behov hos brukarna, vilket skapar ekonomisk press, kapacitetsbrist och påfrestningar på arbetsmiljön.

Ekonomi och kostnadsdrivande delar

- Flera enheter redovisar underskott; samlat resultat för vissa verksamhetsområden präglas av höga kostnader för placeringar, personlig assistans, övertid och återbetalningskrav (bland annat kammarrättsdom). Effekter av sommarbonusar, viten och oförutsedda händelser (t.ex. vattenläcka) har förstärkt den ekonomiska belastningen.
- Fel i kostnadsredovisning och behov av bättre uppföljningsnycklar är identifierade, vilket har påverkat beslutsunderlaget.
- Åtgärder för ekonomisk stabilisering pågår: fakturahantering, samordning av avgifter/debitering, vakansavgiftshandläggning och förbättrad upphandling och avtalsstyrning.

Kapacitet, lokaler och verkställighet

- Brist på särskilda boendeplatser och korttidsplatser är genomgående; köer till SÄBO stabilt höga och många boendebeslut väntar på verkställighet.
- Nya enheter och lokaler har startats (t.ex. tre gruppbostäder, ny lokal för daglig verksamhet, uppstart av nytt SÄBO) men täcker inte allt behov. Behov av ytterligare lokaler eller köp från externa leverantörer förväntas öka.

Personalkapacitet och arbetsmiljö

- Hög arbetsbelastning, långtidssjukskrivningar och svårigheter att rekrytera rätt kompetens är återkommande problem. Vissa enheter har positivt resultat på grund av vakanshantering, men detta döljer arbetsbelastning.
- Arbetsmiljöutmaningar förekommer: hot- och våldshändelser, brister i skalskydd, digital arbetsmiljöproblem och stress kopplad till omorganisationer. Arbetsmiljöåtgärder, utbildningar och företagshälsovård är insatta.

Digitalisering, system och säkerhet

- Stark satsning på digitalisering och systemomställning (bland annat uppdateringar i verksamhetssystem, förstudie för nytt system, införande av Nationell läkemedelslista, HSA/SITHS-åtgärder).
- Behov av utbildning och förändringsstöd

i samband med systembyten och nya arbetsrutiner. Interna larmsystem och digital arbetsmiljö tar ökad tid och resurser.

Tjänsteutveckling och kvalitetsarbete

- Fokus på förebyggande, evidensbaserade metoder och samverkan (t.ex. FFT, KIBB, RePulse, FINGER-modellen, Trygg Hemgång). Nationella satsningar och lokala innovationer stärker förebyggande arbete och anhörigstöd.
- Implementering av nya vård- och dokumentationsrutiner medger kvalitetsvinster men skapar tillfälligt ökade administrativa och materiella kostnader.

Särskilda verksamhetsområden och trender

- Individ- och familjeomsorg: kraftigt ökat ärendeinflöde inom familjebehandling och beroendevård, fler placeringar och ökade externa vårdköp. Fältverksamhet och nya behandlingsmetoder etableras.
- Funktionsstöd/LSS: ökande volymer i daglig verksamhet, korttidsvistelse och boendestöd; fler brukare med komplex samsjuklighet och missbruk. Kapacitetsbrist och personalkostnader ger ekonomiskt tryck.
- Förebyggande och hälsa: ökade inskrivningar i hemsjukvård, förbättrad bemanning i rehabenheten och utökad samverkan; kostnadsökningar initialt vid implementering av nya metoder och material.

Drift, krisberedskap och oförutsedda händelser

- Driftstörningar, extremväder (storm) och lokala incidenter (vattenläcka) har krävt extra resurser och påverkat ekonomi och kapacitet. Krisberedskap och kontinuitetsplanering är aktivt arbete.

Sammanfattande konsekvenser och behov

- Kombinationen av lagstiftningskrav, digital omställning, ökade volymer och mer komplexa brukarbehov ställer krav på fler lokaler, specialiserad personal, förbättrade systemstöd och stramare ekonomisk styrning.
- Fortsatta prioriteringar bör vara: genomförande av systembyten med tillhörande utbildning, hantering av kapacitetsbrister (lokaler/externa avtal), förstärkning av arbetsmiljöinsatser och rekryteringsstrategier samt förbättrad kostnads- och avtalsuppföljning för att återställa budgetbalans och säkra verksamhetens kvalitet och kontinuitet.

Verksamheterna har gjort viktiga kvalitets- och organisationsförbättringar under 2025, men belastningen från ökade ärenden, kapacitetsbrist, hantering av personalärenden och ekonomisk press kräver snabba, prioriterade och samordnade insatser för att säkra kvalitet, säkerhet och hållbar drift inför 2026.

Miljö- och byggnämnden

- Arbete pågår med kommunens översiktsplan
- Detaljplan har tagits fram för att möjliggöra etablering av kriminalvårdsanstalt
- Kraftig ökning av bostadsanpassningsbidrag
- Resursbrist inom miljöenheten

Arbete med detaljplan för etablerande av kriminalvårdsanstalt har pågått under året och den är nu antagen av miljö- och byggnämnden. Befintlig detaljplan över Sävstaås industriområde är under revidering för att möjliggöra ytterligare etableringar. Detaljplan för möjliggörande av handels- och industrietablering vid Bollnäs södra infart har varit ute för samråd. Arbete med kulturmiljöprogram för Bollnäs stad pågår Arbetet med ny översiktsplan pågår och workshops har hållits med såväl politiker som tjänstemän. Den nya översiktsplanen beräknas vara klar under 2027.
Utbetalning av bidrag för bostadsanpassning har ökat kraftigt vilket främst beror på fler ansökningar med höga belopp. Antalet större bygglovsansökningar är fortsatt få jämfört med tidigare år medan ett stort

antal ansökningar om bygglov, och i en del fall strandskyddsdispenser, för byggande av nya transformatorer har bidragit till att hålla uppe nyckeltalen.
Två vakanser och föräldraledigheter har medfört resursbrist inom miljöenheten och verksamheten har fått prioritera om inom den planerade tillsynen. Två nyanställda inspektörer började jobba i maj resp. augusti och en ny livsmedelsinspektör började 1 september.
En ny planarkitekt har anställts. Intresset för tjänsten var stort med 180 sökande.

Kulturnämnden

Invigning av "Hubben" som mötesplats för ungdomar i Kulturkvarteret. Utvecklad metod för planering, genomförande och uppföljning av verksamhet i samarbete med ungdomar.

Öppen fritidsverksamhet för ungdomar är ansluten nätverket KEKS (Kvalité och Kompetens i Samverkan). Samverkan runt mötesplats Smedjan utvecklas tillsammans med bland andra Bollnäs Gif Fotboll, föreningen "Växthuset" och ungdomar.

Kulturskolan har beviljats projektmedel för breddning av verksamhet för barn och unga från Kulturrådet. Kulturskolan har även beviljats medel för "Kapacitetsstärkande insatser i kulturskolan".

Utställningsytan ”Inblicken” har etablerats med utrymme för lokala konstnärer och hantverkare att ställa ut sina alster. Inblicken bidrar till att etablera kontakter och nätverk inom konstområdet.

Konsthallens kultursamordnare, tillsammans med graffitikonstnär, träffade under våren alla åttondeklassare i centrala Bollnäs för att utveckla idéer och bilder som beskriver deras Bollnäs. Under sommaren har dessa idéer grafittimålats tillsammans med ungdomar i en gångtunnel som fått namnet "ikoniska solrostunneln". I samband med målning av tunneln genomfördes även välbesökta graffitiworkshops på solrosen som blev ett uppskattat komplement till övrig verksamhet på platsen.

Nytt internationellt partnerskap med Lobatse i Botswana (via Internationellt Centrum för Lokal Demokrati - ICLD) beviljades i maj, "Sustainable place & destination development - including the local community & youth". Partnerskapet pågår till och med september 2026. Under 2025 genomfördes bland annat natur- och kulturhelg i Acktjärbo i samverkan med föreningsliv och näringsliv.

Biblioteket har genomfört ett läsfrämjande projekt tillsammans med Region Gävleborg och har avsatt tid för personalen att fördjupa sig i barn- och ungdomslitteratur. Biblioteket har infört nya öppettider för att frigöra tid på läsfrämjandeinsatser och programverksamhet för barn och unga. Genom statliga medel genomförs även ett läsfrämjande projekt för ungdomar i socioekonomiskt utsatta områden.

Pågående arbete med vägledning vid kris och säkerhet utifrån bland annat plötsligt dödligt våld (PDV). Chefer och medarbetare har erbjudits fortbildning i plötsligt dödligt våld PDV.

Kulturenheten har även sommaren 2025 ansvarat för att samordna aktiviteter i Långnäsparken och blivit tilldelad 310 000 kr (från socioekonomiskt utsatta kommuner, via Tillväxtverket) för samordningen.

Kulturenheten tog emot Antikrundan till Långnäsparken den 2a september. Arrangemanget pågick under en dag och olika inslag om Bollnäs kommun och Långnäs spelades in under två dagar.

Arbete med att hantera minskad driftsbudgetram inför år 2026 har genomförts.

Kulturenheten har påbörjat ett samarbete med socialförvaltningen för att samverka kring mötesplatser i kulturkvarteret för äldre. Arbetet har initierats utifrån nya

socialtjänstlagen.

Business Improvement Districts (BID) har utvecklats under året. Kulturenheten är engagerad i två arbetsgrupper, platsvarumärke och utbud.

Kulturenheten bidrog med planering och programinslag under internationellt vänortsbesök från Tyskland, Storbrittanien och Norge.

Under året har en stadsvandrings och kulturguide tagits fram. Guiden innehåller information om offentlig konst och intressanta fastigheter i Bollnäs centrum. Den kommer att lanseras under 2026.

Fritidskortet, ett bidrag till samtliga barn mellan 8 och 16, har införts under 2025. Kulturskolan påverkas av detta.

Super Mario Kart live, en kulturupplevelse i gränslandet mellan livemusik och spelkultur, har genomförts i regionen med kulturhuset som arrangör.

Överförmyndarnämnden

Under året har enheten arbetat med rutiner, mallar och informationsmaterial för att kunna möta upp den nya Föräldrabalken som väntas träda i kraft 260701. Då utredningen pågått i många år är det känt åt vilket håll lagförslagen strävar.

Rekrytering och tillgången på ställföreträdare läggs vikt vid. 2025 erhölls extra medel från Ljusdal samt dialog med kommunerna om behov ett tredje alternativ.

Bollnäs Bostäder

Ordförande: Lena Sund Berglund

VD: Lars Åsberg

Verksamhet

Syftet och målsättningen för bolagets verksamhet, utöver vad som anges i bolagsordningen, är att inom Bollnäs kommun

- verka för att Bollnäs ska uppfattas som en attraktiv kommun att bo i och att driva näringsverksamhet i, genom att medverka till att det finns hyresbostäder i alla delar av kommunen. Tillgången till ändamålsenliga bostäder och attraktiva bostadsområden, inte minst även i vattennära lägen, är en framgångsfaktor. Ett aktivt agerade på bostadsmarknaden blir därför en alltmer betydelsefull uppgift för bolaget och därmed en fortsatt positiv utveckling för hela kommunen.
- vara en aktiv aktör på bostadsmarknaden i alla delar av kommunen genom ny-, om- och tillbyggnad samt förvärv och försäljning av fastigheter stimulera byggande av olika former av bostäder och medverka till teknisk utveckling och energieffektiviseringar.
- bidra till Bollnäs kommuns utveckling av alternativa energikällor
- inom ramen för affärsmässiga principer aktivt verka för och bevara och utveckla kulturhistoriska värdefulla byggnadsbestånd och miljöer inom bolagets fastighetsbestånd.
- i bostadsplaneringen beakta kommunens medborgare, unga och äldre i skilda socioekonomiska grupper och deras olika behov samt erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande.
- aktivt motverka segregation, medverka till att skapa social gemenskap och ökad integration i bostadsområden och kommundelar.
- medverka till att det finns bostäder för utsatta och svaga grupper
- förvalta och bygga bostäder i dialog med berörda verksamheter inom kommunen för särskilda behov såsom gruppbostäder för olika målgrupper, trygghetsboenden för äldre, särskilda boenden och bostäder för studenter som uppfyller gällande lagar och funktionskrav.
- att standarden i bostäder/fastigheter är representativa och attraktiva och därigenom främjar hela kommunens attraktivitet och tillväxt.
- att den yttre miljön i bolagets bostadsområden är representativa och attraktiva och därigenom främjar hela kommunens attraktivitet och tillväxt.
- aktivt bidra till en hållbar utveckling av Bollnäs kommun, samt följa och medverka till att de lokala och nationella miljömålen uppfylls.

Händelser av väsentlig betydelse

- Polacksgatan 4, 6 och Gärdesgatan 17 görs klara för rivning i etapp 1 i stadsdelsomvandlingen för Gärdet i centrala Bollnäs.
- Tre lägenheter i Kilafors undersöks om de kan byggas om till 4 rok (istället för att vara 3 rok).
- Fem lägenheter i Rengsjö tillskapas från det nedlagda SÄBO. Utförs 2026.
- Ett före detta korridorhus på Blomkransen föreslås bygga om till moderna hem.
- Underhållsbudgeten förstärks med anledning av prognos 2.

Kommentarer till budgetavvikelse/utfall

- Värmekostnaden blir betydligt

lägre än förväntat.

- Räntekostnaden blir lägre än budgeterat, med anledning av lägre marknadsräntor och ett lån på 70 mnkr har lösts in.
- Kostnader för fastighetsskötsel och administration blir lägre än budgeten.
- Kostnaden för hyresbortfall ökar med anledning av ökat antal vakanta lägenheter.

Väsentliga personalförhållanden

Bolaget hade vid årets slut 40 medarbetare, 16 kvinnor och 24 män. Dessa är fördelade på 18 fastighetsanställda och 22 tjänstemän. Under året har bolaget även haft 9 säsongsarbetare och 33 feriearbetare anställda och med dessa inkluderade motsvarar tjänsterna 48 årsarbeten. Genomsnittsåldern var 50 år och den genomsnittliga anställningstiden var 16 år. Sjukfrånvaron för 2025 var 2,6 % vilket är lite högre än året innan.

Kompetensutveckling i form av bland annat utbildningar och föreläsningar har under året skett mestadels via Teams eller andra digitala plattformar.

Bolagets medarbetare engagerar sig och presterar sitt bästa, i varje situation, för företaget och kunden. Viktiga delar i detta är trivsel, kompetensutveckling och ett tydligt ledarskap.

Investeringar

På grund av rådande omständigheter i världen med bland annat kriget i Ukraina samt kraftigt ökande byggpriser är bolaget avvaktande med större investeringar. Även en del mindre ombyggnationer har av olika anledningar försenats och kommer utföras under 2026.

Förväntad utveckling

Med en stabil ekonomi, ett tydligt uppdrag och en kompetent organisation är Bollnäs Bostäder väl rustat att möta framtidens utmaningar. Genom att värna det befintliga beståndet, genomföra strategiska renoveringar och bygga med försiktighet för framtiden bidrar vi till ett tryggt, hållbart och attraktivt Bollnäs.

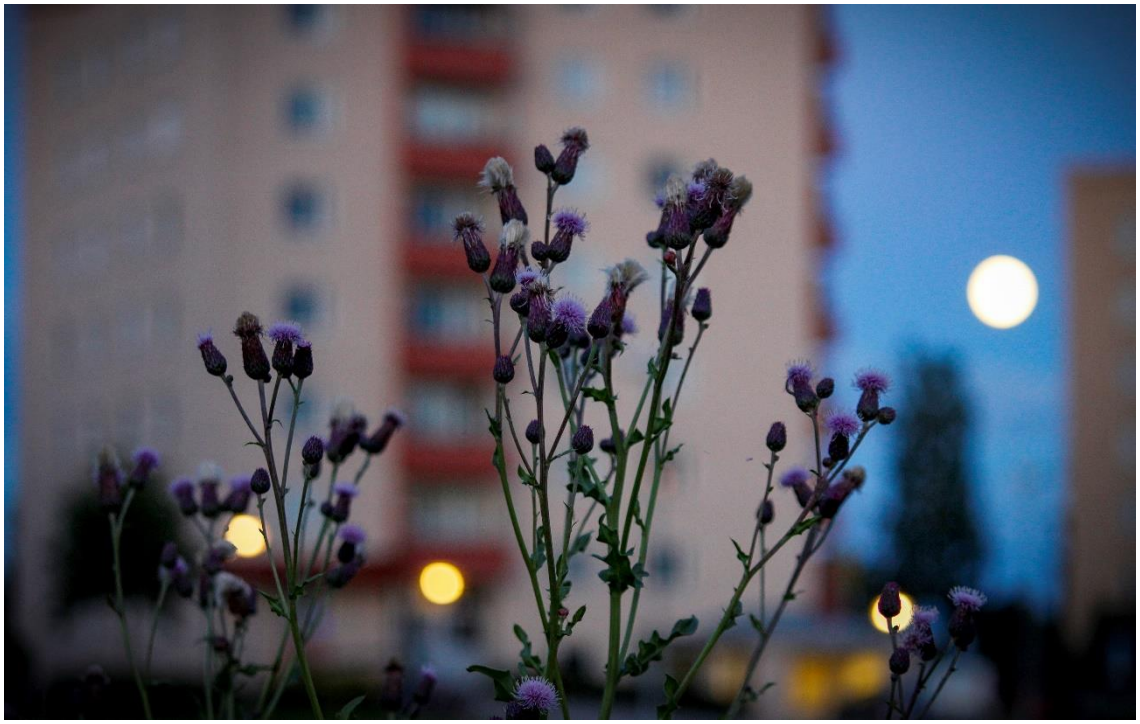
Bolagets hållbarhetsarbete är mycket viktigt i framtiden och utgår kommunens hållbarhetsperspektiv samt ifrån en värdegrund där samarbete, ansvarstagande och långsiktighet är centrala. Genom partnerskap med kommunens idrotts- och kulturföreningar ges hyresgäster möjlighet att delta i aktiviteter och evenemang, samtidigt som samarbetena bidrar till social sammanhållning och stärker bolagets varumärke.

Barnkonventionen är en del av vårt långsiktiga hållbarhetsarbete. Under året har vi arbetat med att öka kunskapen om barns rättigheter. Vi verkar för trygga och inkluderande boendemiljöer och beaktar barns perspektiv i frågor som rör deras vardag och uppväxtvillkor.

I samverkan med kommunens socialförvaltning och arbetsmarknadsenhet fortsätter Bollnäs Bostäder att delta i projektet Bostad Först där personer som står utanför den ordinarie bostadsmarknaden ges möjlighet till ett stabilt boende som grund för ett mer självständigt liv.

Trots ett fortsatt stort bostadsbehov i Bollnäs är dock efterfrågan på nyproduktion begränsad. Höga byggkostnader och hyresnivåer som inte fullt ut matchar hushållens betalningsförmåga kräver återhållsamhet. Samtidigt är över 14 000 personer registrerade i bolagets marknadssystem vilket visar att behovet av bostäder består – om än i andra former än traditionell nyproduktion.

Inför 2026 ligger fokus på att utveckla boendelösningar som svarar mot förändrade behov. I Rengsjö planeras tillskapandet av trygghetsliknande lägenheter anpassade för hushåll som efterfrågar tillgänglighet, trygghet och möjlighet till samvaro med grannar. Parallellt fortskrider det stora stadsdelsprojektet på Gärdet i Bollnäs enligt plan. Husen är färdigställda för rivning under 2026 vilket är ett viktigt steg i den långsiktiga omvandlingen av stadsdelen.



Bollnäs Energi AB

Ordförande: Åsa Äng Eriksson

VD: Jan Jogell

Verksamhet

Bollnäs Energi AB, 556712-5314, med säte i Bollnäs producerar och distribuerar fjärrvärme i Bollnäs, Arbrå, Kilafors och Rengsjö samt producerar kyla i Bollnäs. I Bollnäs produceras även el som säljs på Nord Pool. Bolaget äger och driver stadsnät i kommunen och har en liten ägarandel i det regionala nätbolaget Norrsken AB. Bolaget ansvarar även för drift av kommunens IT-nät.

Händelser av väsentlig betydelse

Väsentliga händelser under året

- Under våren 2025 valdes en ny styrelse in efter att den tidigare styrelsen avgått.
- Ny VD och ekonomichef anställs.
- Åtgärder för att förbättra lönsamhet under året. Rörelseresultatet negativt vilket föranlett taxehöjning för fjärrvärmen med 19 % inför 2026.
- Ytterligare nedskrivning har skett av iskylanläggning med 9,9 mnkr.

Intäkter för affärsområde fjärrvärme minskade från 201 mnkr år 2024 till 199 mnkr år 2025. Inflation, ränteutveckling och pris på biobränslen har fortsatt negativ påverkan på resultatet för affärsområdet. Detta har föranlett en prishöjning med 19% för alla fjärrvärmekunder inför 2026.

Affärsområde bredband visar ett stabilt positivt resultat och förväntas fortsätta bidra positivt under kommande år. Intäkter för affärsområde bredband är i det närmaste oförändrade med 28,2 mnkr år 2024 till 27,8 mnkr år 2025.

Rörelseresultatet för 2025 är minus 10,3 mnkr, en förbättring med 14,3 mnkr jämfört med utfall 2024.

En nedskrivning av värdet på kylcentralen i SBB Arena görs med 9,9 mnkr då redovisat värde bedöms överstiga marknadsvärdet och kassaflöde. Kostnaden för investeringen ökade signifikant från år 2021 till 2022 bland annat beroende på kostnadsökningar för rörsystem och byggnad.

Kommentarer till budgetavvikelse/utfall

- Oljeförbrukningen är den enskilt största orsaken till årets underskott och har under året varit ca: 3 mnkr lägre än föregående år men 4,5 mnkr högre än budget. Driftstörningar är den största orsaken till oljeförbrukningen.
- Ett varmare år än ett normalår har resulterat i lägre efterfrågan på fjärrvärme, därtill bedömer vi att kunderna har vidtagit åtgärder för minskad förbrukning när priset på fjärrvärme stiger.
- Priset på el har varit lägre under året jämfört med tidigare år vilket har minskat intäkterna från elproduktionen.
- Biobränslepriserna har under året sjunkit. Effekten får dock en något fördröjd effekt på grund av ingångna avtal löper vidare under avtalstiden.

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda	2025	2024

Totalt	33	33
Varav män	30	31
Andel kvinnor	9,1%	6,7%

Sjukfrånvaro total	4,1%
Sjukfrånvaro vara >60 dagar	1,4%

Förväntad utveckling

Bolaget förväntas att redovisa ett positivt resultat för 2026 under nuvarande förutsättningar. Väsentliga faktorer är tillgång till material för förbränning och driftsäkerhet. Eventuella driftstopp drabbar lönsamheten dramatiskt och har inträffat vid flera tillfällen de senaste åren. Åtgärder har vidtagits för att förebygga dessa. Utvecklingen av priser på el och medeltemperaturer är något påverkar bolaget men där man inte har någon möjlighet att påverka utöver att producera el när priserna är gynnsamma.

Helsinge Vatten AB

Ordförande: Marina Nilsson (C)

VD: Ylva Jedebäck Lindberg

Verksamhet

Helsinge Vatten sköter drift och underhåll för Bollnäs och Ovanåkers kommuners alla VA-anläggningar. I detta ingår att säkerställa vattenförsörjningen och ansvara för reningen av spillvatten. I uppdraget ingår även ekonomihantering och kundservice för kommunernas VA-abonnenter.

Händelser av väsentlig betydelse

Vid årsmötet i april 205 tillträdde Marina Nilsson (C) som ny ordförande för Helsinge Vatten efter Magnus Demervall. Samtidigt tillträdde också Maria Lindén (S) och Magnus Hägglund (KD) som nya ledamöter efter Christina Ungh och Kent-Olov Ståhl.

År 2025 avslutades med stora och långvariga strömavbrott där även ett flertal VA-anläggningar drabbades. Tack vare högreservoarer och elverk hade dock de flesta av våra abonnenter hela tiden vatten i kranen. På ett par ställen ställdes vattentankar ut. Tappställen för fastighetsägare med eget vatten ordnades också.

Helsinge Vatten har sedan vintern 2024/2025 samarbetat med Borab för insamling av data från vattenmätare, så att detta nu sker från utrustning på renhållningsfordonen.

En mindre omorganisation har skett inom Helsinge Vatten där mätarservice-enheten har flyttats från ledningsnät Bollnäs till gemensamt ansvar för VD och ekonomichef.

Ett nytt ekonomisystem har införts i Ovanåkers kommun och Helsinge Vatten. Införandet har inneburit en del initiala problem.

Kommentarer till budgetavvikelse/utfall

Bolaget baseras på självkostnadsprincipen och det redovisade resultatet vid årets slut är noll. Kostnadsökningar justeras mot det VA-kollektiv som kopplas mot kostnaden. Regleringen mot VA-kollektiv Bollnäs blev 404 tkr i ökade kostnader.

Större kostnadsökning i jämförelse mot budget är;

- Kostnad för reparation och underhåll av maskiner drog över budget med 0,5 mnkr. I slutet av året uppstod det haverier vid verk Bollnäs för ca 450 tkr t.ex. haveri på gaspannan samt en hydralkolv vid Häggesta reningsverk.
- Kostnad för grävmaskinstjänster blev 1,2 mnkr mer än budgeterat till följd av längre och dyrare driftsåtgärder på ledningsnät.
- Rörmaterial översteg budget med 550 tkr där främst ett dyrare materialinköp under februari för jobb vid Kilbergsskolan sticker ut.

Lönekostnaderna blev 1,3 mnkr lägre än budget till följd av pensionsavgång, sjukskrivningar samt ej budgeterade föräldraledigheter. För att ersätta pensionsavgång har samarbete med Ovanåkers kommuns ekonomiavdelning skapats där Helsinge Vatten köper en 60% tjänst.

Kostnaderna för kemikalierna blev drygt 300 tkr lägre än budget. Kemikalier priserna har stabiliserats under året.

Väsentliga personalförhållanden

Sjukfrånvaron för 2025 var 3,37%, vilket är en förbättring från föregående års sjukfrånvaro 5,05%. Två längre sjukskrivningar utgör en stor del av sjukfrånvaron.

Antalet tillsvidareanställda har minskat med en person. En pensionsavgång ersätts

med inköp av del av en heltidstjänst från Ovanåkers kommuns ekonomikontor.

Helsinge Vatten har 40 tillsvidareanställda, varav 5 kvinnor och 35 män. Ledningsgruppen består av tre kvinnor och fyra män.

Under 2025 har arbetet med att förbättra den psykosociala arbetsmiljön fortsatt. Den tidigare framtagna beteendekoden har följts upp och en genomgång av nuläget har gjorts med hjälp av friskfaktorer.

Förväntad utveckling

Klimatanpassningsarbetet fortsätter att vara viktigt framöver, för oss liksom för alla samhällsviktiga verksamheter. I arbetet ingår både att arbeta för att minska VA-verksamhetens klimatpåverkan och minimera effekterna av torka, skyfall, strömavbrott etc. I allt detta är vi bara en mindre del av den kommunala verksamheten, och insatser behövs på många håll inom kommunkoncernen.

Säkerhetsarbetet är även det fortsatt viktigt framöver. Ökad säkerhet både digitalt och fysiskt innebär också ökade kostnader.

Priserna för kemikalier har minskat under det senaste året, men är fortsatt en osäkerhetsfaktor. Även räntan på de lån som finns för VA-anläggningarna är en osäker faktor för den framtida ekonomin för VA-kollektiven och därmed också för VA-taxan.

I utformandet av VA-taxan finns ett dilemma mellan det ekonomiska incitamentet att hushålla med dricksvatten genom att en relativt stor del av avgiften är rörlig och det faktum att ca 70% av VA-kostnaderna inte beror på volymen producerat vatten, eller renat spillvatten. En lägre förbrukning är bra för miljön, men gör att intäkterna minskar betydligt mer än kostnaderna. Vi har på senare tid märkt en minskad förbrukning hos de större bostadsbolagen, vilket troligen hänger samman med ökade vakanser i deras lägenhetsbestånd.

Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB

Ordförande: Mona Thoresson

VD: Ida Blomqvist

Verksamhet

Bolaget ägs av Bollnäs och Ovanåkers kommuner. Vi utför den avfallshantering som ligger under kommunalt ansvar. Det vill säga insamling och hantering av det kommunala avfallet (tidigare benämnt hushållsavfall) inklusive returpapper, förpackningar och slam från enskilda brunnar. Detta inbegriper även drift av återvinningscentralerna i Bollnäs och Edsbyn samt förpackningsstationerna i båda kommunerna. Vi driver också mottagning, lagring och hantering av avfall från verksamheter (dvs företag). Denna del bedrivs marknadsmässigt och är konkurrensutsatt. Vår uppgift är också att lagra och förbearbeta det brännbara avfallet åt BEAB (Bollnäs Energi AB) enligt befintligt avtal. Detta innebär en beredning av brännbart avfall på ca 55 000 - 65 000 ton per år

Händelser av väsentlig betydelse

- Kommunalt insamlings ansvar för textilt avfall infördes, vilket innebar att BORAB blev ansvariga för insamling och avsättning för textilt avfall. BORAB slöt avtal med den enda aktören som finns för insamling av textil (gällande insamlingsboxar, logistik, personella resurser samt avsättning) Dock havererade hela kedjan hos den kontrakterade aktören och det uppstod ett textilkaos i hela landet. Detta innebar att det periodvis blev stopp i mottagningsflödet. Åtgärder vidtogs för att strypa flödet av textil för att underlätta trycket på sorteringsanläggningarna hos mottagaren. Dock fungerade denna åtgärd inte alls, då mängderna textil fortsatt ökade i ett lavinartat tempo. Lagen ändrades på nytt och den trasiga och nedsmutsade textilen fick återigen lämnas till förbränning, vilket ökar kostnaden mot budget för kollektivet gällande mängden avfall som går till förbränning.

- Test av beslutat insamlingssystem för fastighetsnära insamling infördes i ett pilotområde på 320 hushåll i Bollnäs kommun. Kund-app lanseras i samband med utställande. Testet faller väl ut kopplat till kundnöjdhet och kapacitet och enligt mätning på utsorterings grad och mängder visar en minskning av såväl mängd restavfall (-30%) och utsortering av förpackningar (-50%).

- Stjärnsikt installerad i kvarnanläggningen (investering 8,5 mnkr)

- Upphandling, tillstånd och byggstart av omlastningshall av förpackningsmaterial på området.

- Upphandlingar av kärl och utställande för samtliga småhus i Bollnäs och Ovanåker (investering 22 mnkr).

- Rekrytering och byte av: VD, Avdelningschef (kollektivet), Avdelningschef (produktionsavdelningen), Driftschef (produktionsavdelning) Miljöansvarig, Ekonomiansvarig. Samt förstärkt organisation inom den kollektiva verksamhetsgrenen, med driftsplanerare och driftsstöd.

- Genomlysning och omarbetning av avtal mellan BORAB och BEAB.

Kommentarer till budgetavvikelse/utfall

- Likt tidigare år finns problem och avvikelse när det gäller krossningsprocessen till BEAB. Prognosen på krossat material var från årets början 63 000 ton men utfallet landade slutligen på knappt 46 000 ton. Detta beror likt tidigare år på problem med inmatningen hos BEAB. I grunden handlar detta om förändringen i materialsammansättningen när mer material sorteras ut i och med nationell lagstiftning och återvinningsmål inom EU.

- Problemen avspeglar sig naturligtvis i resultaträkningen där vi har ett intäkts tapp på 4 mnkr mot ursprunglig budget och där landar vi ganska exakt på prognos 2 nivån på totalt 20 mnkr. Under 2025 har man också arbetat intensivt med avtals förtydliganden mellan BORAB och BEAB, ett arbete som fortlöper under 2026.

- Det har varit trögare körning i kvarnen och en hel del material har behövts köras om vilket lett till ökade elkostnader som avviker drygt 500 tkr mot budget som annars uppnått årsbudget på mycket mindre producerad mängd.

- Investeringen av ett nytt såll (stjärnsikt) till kvarnen kom på plats under sista delen av 2025 och det kommer att generera ökade avskrivningskostnader under 2026. Kvarnanläggningen har fortsatt stort investeringsbehov på och fler stora nödvändiga investeringar, för att säkra driften och funktionen i anläggningen, är budgeterade i investeringsplanen under 2026-2029.

- Produktionsdelen totalt landar vid årets slut på ett positivt resultat på knappt 4 mnkr och det kopplas inte till krossningen utan till verksamhetsavfalls-mottagningen. Där spelar bland annat mottagningen av oljevatten en stor roll där vi mottagit mer än dubbelt så hög mängd 2025 som 2024 och det har genererat en intäkt på över 3 mnkr mot knappt 1,5 mnkr 2024. Vi får självklart ökade kostnader kopplat till den mottagningen och de direkta kostnaderna uppgår till 2,5 mnkr.

- När det gäller kollektiv sidan finns det inte många stora avvikelser att tala om. Drivmedel för åkeriet avviker drygt 1 mnkr och det beror dels på osäkerhet om prisnivå vid budgetering men också på förändring i hantering och körning.

- Vi ser 250 tkr högre kostnader för brännbart grov avfall på Bollnäskollektivet vilket beror på hanteringen av textil insamlingen som nämnts i tidigare avsnitt.

- Ersättningen från Naturvårdsverket har varit bättre budgeterad under 2025 nu när vi fått en bättre bild av upplägget men eftersläpningen av utbetalningar fortsätter vilket får stor påverkan på likviditeten fortsatt. Det totala överskottet på kollektivet kopplat till både insamling och slam balanseras och kommer att användas för att möta framtida kostnadsökningar inom respektive verksamhetsområde.

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda: 45 st motsvarande 44,8 FTE. Varav 36% (16 st) är kvinnor och 64% (29 st) är män.

Tidsbegränsat anställda: 1 st vikarie (kvinna)

Genomsnittlig sysselsättningsgrad: 98,47%

Medelålder: 43 år (kvinnor 41 år, män 45 år)

Totalt andel sjukfrånvaro: 4,8 % jmf 4,9% FÅ varav 17,6% är långtidssjukfrånvaro jmf 20,9% FÅ. Sjukfrånvaron för kvinnor var 4% och för män 5,3%

Tillbud: 6 st

Arbetsskada: 3 st

Avvikelser: 34 st (80 st med mindre avvikelser från skyddsrond, till exempel inköp av förbrukningsvaror kopplat till skyddsutrustning mm)

Det finns inga större förändringar i antalet anställda eller i jämställdhetsförhållanden jmf föregående år. Sjukskrivningstalen har fortsatt minska (marginellt) och medarbetarna uttrycker genom temperaturmätningar, som genomförs 5 gånger per år att de trivs på arbetet och kan rekommendera BORAB som arbetsgivare i mycket hög grad. De största arbetsmiljöproblemen som vi ser via uppföljning av rapportering av avvikelser, incidenter och olyckor handlar om risker i trafik främst kopplat till dåliga/farliga hämtställen, trasiga containrar samt fortsatt problem gällande brandincidenter kopplat till Litiumjonbatterier. Dessa faktorer jobbar vi med enligt riskanalys och handlingsplan och på företagsnivå. Vi har ett väl fungerande sätt att jobba systematiskt med arbetsmiljöfrågor och för att hålla det levande i det dagliga arbetet, vid varje arbetsmoment. Förtydligande av roller och rollbeskrivningar samt ansvarsfrågor inom bolaget har genomförts under verksamhetsåret, arbetet fortsätter under nästkommande år.

Investeringar

Stjärnsikten till kvarnanläggningen blev klar under december månad där vi fortsatt inväntar några fakturor. Utfallet per 2025-12-31 är 8 225tkr mot budgeterat 7 870tkr.

Omlastningsytan skulle initialt färdigställas under 2025, där uppkom vissa förseningar och planen är att investeringen färdigställs under 2026. Här ser vi en viss kostnadsavvikelse mot den ursprungliga beslutade investeringsplanen på 4 600tkr, men prognosen är att det landar på 4 850tkr, så anbudet från upphandlad leverantör kvarstår.

I övrigt har vissa planerade investeringar i den ursprungliga investeringsplanen skjutits till kommande år, exempelvis asfaltering av ytan kring nya garaget (1 500tkr) och ombyggnad av kärlhantering (1mrk).

Beslutad insats som listats i investeringsplanen kopplat till nät och invallning (600tkr) kostnadsfördes i december (483tkr).

Förväntad utveckling

- Finansieringsplan behöver fastställas och bolagets belåning kommer att öka i och med tvingande investeringar på både den kollektiva delen och i krossningsanläggningen.

- Införande av nytt insamlingssystem för förpackningar i samtliga hushåll som faller under det kommunala ansvaret genomförs i båda ägarkommunerna. Detta kommer att innebära en omställning för hela bolagets verksamhet då det kommer att behöva ändra både arbetsmoment, administration och rutiner. Detta kommer att vara en stor omställning för samtliga kollektivets kunder som kommer att behöva ändra sina vanor kopplat till

avfallshanteringen och sortering.

- Kvarnanläggningen kommer under år 2026 att kräva större investeringar för att kunna bedriva den krossningsverksamhet som befintligt avtal med BEAB kräver. Detta främst på grund av att BEABs upphandlade avfallsmaterial ändrat sammansättning och kvalitet, då mycket textil och större plastmaterial finns i högre utsträckning/mer koncentrerad mängd då kommunerna som levererar material till BEAB för förbränning har ökat utsortering av brännbart material (mer avfall går till återvinning). Dessa investeringar utgör en hög ekonomisk riskfaktor då utvecklingen på avfallets sammansättning kommer att ändras snabbt och förutsättningar att förbränna avfall enligt nationella mål, lagar och EU direktiv ändras i snabb takt. Avtalsförhållandet mellan Bollnäs Energi AB och BORABs krossnings och lagringsverksamhet ses över av ägarna.

- Reformering av avfallslagstiftning sker och proposition gällande dessa förväntas under januari månad 2026. Beroende på utfallet av denna reformering kan omfattande ändringar få stora konsekvenser för verksamheten och ställa ytterligare krav på större förändringar som ska genomföras redan under Q3 2026. Samtidigt som implementeringen av fastighetsnära insamling av förpackningar ska genomföras. Detta kan leda till utökade projektkostnader, utökat investeringsbehov som ej är budgeterade samt eventuellt utökande av personella resurser.

- Ersättningsnivåerna till kommunerna för fastighetsnära insamling ses dessutom över redan i detta läge, vilket kan komma att innebära att ersättningsnivåerna riskeras att sänkas för insamlingsansvaret som ålagts kommunerna kopplat till producentansvarsmaterialet. Detta är en risk för såväl omfattande ökning av kostnader för avfallskollektivet samt ökad taxeutveckling ute hos kund. Utfallet av denna översyn och vilka potentiella effekter det kan komma att få för våra taxekollektiv vet vi inget om i dagsläget.

Hälsinglands utbildningsförbund

Ordförande: Lars Stål

Förbundsdirektör: Thomas Winqvist

Verksamhet

Hälsinglands Utbildningsförbund är ett kommunalförbund som bedriver verksamheterna gymnasieskola och vuxenutbildning för Bollnäs och Söderhamns kommun. I förbundet finns två gymnasieskolor, en anpassad gymnasieskola samt två CFL-enheter som bedriver vuxenutbildning. Utöver detta driver förbundet ett LSS-boende som tillhandahåller boende för elever från andra kommuner som är inskrivna vid den anpassade gymnasieskolan under deras studietid.

Förbundet har som uppdrag att möta studerandes efterfrågan på utbildning med bredd och kvalitet.

Händelser av väsentlig betydelse

- Innan årsskiftet tecknade förbundet en pensionsförsäkring med KPA Pension för att förvalta den förmånsbestämda ålderspensionen från förbundet.
- Restaurang- och livsmedelsprogrammet har flyttat in i Kulturhuset i Bollnäs. Detta har gjort det möjligt att erbjuda fler att utbilda sig inom området, inte minst vuxna.
- I samband med att Bollnäs kommun tog sin nya grundskola på Höghammar/Ren i drift har kostnaderna för projektet fördelats på alla byggnader på området. Kostnader för upplupet underhåll har lagts till hyran för förbundets byggnader på Höghammar/Ren, vilket resulterat i en allt för stor hyreskostnad. Detta i kombination med minskat elevantal har lett till att förbundet sagt upp lokalerna på Höghammar/Ren.
- Inför nästa läsår gör vi ett nytt försök att erbjuda en ny inriktning inom Naturbruksprogrammet, inriktningen Naturturism. Hösten 2026 startar vi VVS och fastighetsprogrammet på Torsbergsgymnasiet, samt en ny inriktning på Fordons- och transportprogrammet – lastbil och mobila maskiner. En omfattande ombyggnation pågår just nu för att möjliggöra dessa förändringar på skolan.
- Då det inte gick till att få en förlängning på maskinförarutbildningen, tillsammans med ME-maskinentreprenörerna, driver nu förbundet utbildningen i egen regi.

Det statliga uppdraget avseende planering och dimensionering, hanteras i dag inom vår samverkan med Ovanåkers kommun. Ett utbud som stämts av gemensamt finns i samverkansområdet och det förs en konstruktiv dialog med Region Gävleborg. Under hösten 2025 har Hälsinglands Utbildningsförbund även tecknat samverkansavtal med Ockelbo kommun för all gymnasieverksamhet.

Direktionen beslutade i oktober 2025 att tillföra 25 mnkr till budget 2026 för att möjliggöra en samordning av hela anpassade gymnasieskolan till Torsbergsgymnasiet till hösten 2026. Anpassningarna sker parallellt med ombyggnationerna för de nya programmen på Torsbergsgymnasiet. Höghammarhallen är uppsagd för omförhandling sedan något år tillbaka, något som ännu inte är klart. Verksamhet i garaget/verkstaden på Höghammar/Ren kommer att fortsättas bedrivas trots uppsägning av skollokalen då ingen ersättningsbyggnad är aktuell i dagsläget.

Boendet på Framnäs bedrivs i lokaler som klassats som elevboende, boendet är dock ett LSS-boende vilket innebär att

lokalerna inte håller rätt standard. Därav minskar vi antalet boende på Framnäs för att till slut helt fasa ut boendet. En högre brandvarnarklass kommer att installeras under vintern för att garantera brandkraven.

Nordanstigs utträde per 2024-12-31 har ekonomiskt reglerats under 2025. Nordanstigs andel var beräknat till 15% av det egna kapitalet, ett utfall på 3,7 mnkr. Sedan den nya ersättningsmodellen inträdde år 2020 ska Nordanstig årligen betala den faktiska kostnaden för gymnasiet. Vid beräkning av faktiska kostnader för år 2024 upptäcktes att återbetalningarna till Nordanstig för åren 2020–2023 varit felaktiga. Nordanstig har därmed felaktigt fått återbetalt 4,8 mnkr av medlemsavgiften under åren. De felaktiga återbetalningarna har reglerats i samband med utträdet. Vid analyser och jämförelser med tidigare år är det viktigt att beakta att Nordanstig från och med 2025 inte längre utgör en del av Utbildningsförbundet, vilket kan påverka jämförbarheten med tidigare års resultat.

Arbetsmiljöverket beslutade i maj 2024 om en sanktionsavgift på 391 tkr för förbundet gällande brister i arbetsmiljön vid bygg och anläggningsprogrammet på Torsbergsgymnasiet. Förbundet ifrågasätter storleken på avgiften enligt proportionalitetsprincipen och har valt att begära prövningstillstånd i Högsta förvaltningsdomstolen.

Väsentliga personalförhållanden

Förbundet hade vid periodens slut 386 anställda fördelat på 244 kvinnor och 142 män. Medelåldern i förbundet är 51,67 år. Medelåldern är marginellt högre jämfört med föregående år. Antalet anställda är färre än föregående år till följd av Nordanstigs kommuns utträde ur förbundet årsskiftet 2024/2025 då berörd personals anställningar övergick till kommunen. Antalet årsarbetare har minskat som en naturlig följd härav. Andelen behöriga lärare uppgår till 89%, en ökning med 3 procentenheter från 2024 års nivå 86%.

Personalomsättning och åldersstruktur

Nordanstigs kommuns utträde ur förbundet vid årsskiftet 2024/2025 har fått till följd att personalomsättningen av tillsvidareanställda under året har varit 20%, jämfört med förra årets redovisning på 8%. Personal vars anställningar berördes av verksamhetsövergången från förbundet till Nordanstigs kommun övergick till Nordanstigs kommun vid ovan nämnt årsskifte och lämnade därmed förbundet.

Förbundet delar utmaningarna med övriga samhället gällande kompetensförsörjning till våra verksamheter men vi har inte haft några svårigheter att rekrytera hittills, tvärtom har vi under året haft många sökanden till våra lediga tjänster. En framgångsfaktor är att fortsätta att vara en attraktiv arbetsgivare, vilket har varit ett viktigt fokus för förbundet över alla år.

Hälsinglands Utbildningsförbund står inför stora pensionsavgångar de närmaste åren vilket leder till en stor utmaning med ersättningsrekrytering. Då en stor del av förbundets anställda finns i åldersspannet 50–66 år är det viktigt att ha en plan för kompetensförsörjning framåt.

Sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron under perioden uppgick till 6,61% och har ökat jämfört med 2024 års nivå som var 5,41%. Ålderskategorin 0–29 år står för den största andelen av sjukfrånvaro, det är en förändring jämfört med 2024 och även 2023 där >= 50 år stod för den största andelen av sjukfrånvaro. Emellertid är förändringen relaterad till en långtidssjukfrånvaro inom åldersgruppen. Dock har sjukfrånvaron för ålderskategorin >=50 år också ökat i sig jämfört med både 2024 och 2023 års nivåer.

Nivån för den totala sjukfrånvaron är fortfarande högre jämfört med nivån före pandemin då sjukfrånvaron låg runt 3%. Långtidssjukfrånvaron har ökat med 8 procentenheter för kvinnor och 1 procentenhet för männen och ökningen för kvinnor relateras framförallt till den ovan nämnda långtidsfrånvaron (1) inom

gruppen 0–29 år. Korttidssjukfrånvaron har minskat i motsvarande mån för kvinnor och män. Trenden 2023 och 2024 med procentuellt högre långtidssjukfrånvaro än korttidssjukfrånvaro har fortsatt under 2025. Emellertid har korttidsfrånvaron minskat med 7 procentenheter under 2025 jämfört med 2024.

Investeringar

Direktionen har beslutat om ett investeringsutrymme för 2025 på 3 mnkr. Under året har investeringar genomförts med 1,5 mnkr. En handhållen lasersvets har köpts in till IN-programmet på Torsbergsgymnasiet för att utbilda i en teknik som allt mer efterfrågas av industriföretag. Detta ger förbundet möjlighet att utbilda och certifiera elever och andra inom området. Till CFL Söderhamn har en simulatordocka köpts in till vårdutbildningen och en släpvagn till lastbil har köpts in till Staffangymnasiet.

Förväntad utveckling

Förbundet har tillsammans med medlemskommunerna arbetat fram en ny rutin gällande underlaget till ersättningsmodellen. Förbundet erhåller ett belopp per invånare i ålderskategorin 16–19 år samt 20–64 år. Fram till 2025 har underlaget till invånartalet bestått av medlemskommunernas befolkningsprognoser. Från 2026 kommer förbundet använda befolkningsprognoserna till budgetarbetet, slutlig debitering kommer sedan grunda sig på SCB:s statistik per november året innan budgetåret.

Från 2026 är det även tydliggjort att uppräkningen av förbundets bidragsbelopp ska baseras på prisindex för kommunal verksamhet (PKV) per april året före budgetåret. För 2026 får förbundet medlemsbidraget uppräknat med 2,1%. PKV per april låg på 3,1% men därtill har förbundet erhållit ett effektivitetskrav på en procentenhet av medlemskommunerna.

Förbundets likviditet vid utgången av året har försämrats, från 157,3 mnkr (2024) till 81,5 mnkr. Den största orsaken till att likviditeten har försämrats beror på tecknandet av pensionsförsäkringen där förbundet löste in hela den förmånsbestämda ålderspensionen. Likviditeten bedöms ändå fortsatt vara god men förbundet behöver vara uppmärksam på hur likviditeten utvecklas. Tecknandet av pensionsförsäkringen innebär att förbundet inte längre kommer att göra några avsättningar av likvida medel för den förmånsbestämda ålderspensionen utan kommer i stället betala en del varje månad till försäkringen. Nästkommande år kommer även förbundet betala en större investering vid lokalerna för Torsbergsgymnasiet för att flytta in hela anpassade gymnasiet samt starta nya utbildningar.

Förbundet visar en positiv trend med allt fler gymnasieelever som väljer förbundets skolor. Detta ger positiva effekter för förbundet eftersom marginalkostnaden att ta in ytterligare en elev på gymnasieskolan är betydligt lägre än att eleven går hos en annan huvudman. Detta har varit en av de viktigaste faktorerna bakom förbundets allt starkare ekonomi. Fortsätter denna trend finns goda förutsättningar för att bibehålla en god ekonomi. Men det är trots allt en osäkerhetsfaktor som baseras på enskilda individers val. Arbetet med attraktiva utbildningar och skolor är av största vikt.

Förbundet har under flera år arbetat med att minska på lokalytor och anpassa verksamheten efter ett mindre elevantal, om utvecklingen håller i sig med fler elever i förbundets skolor kan förbundet se nya utmaningar med att få plats för alla elever.

Ett trendbrott skedde 2022 gällande vilken typ av program som gymnasieeleverna i förbundets skolor väljer att gå. Fördelningen mellan högskoleförberende och yrkesförberende programmen har legat stabilt mellan 2015–2022, därefter ökar skillnaden där mellan till att allt fler elever går yrkesförberedande program. Fortsätter denna utveckling kommer förbundet

ha utmaningar att hantera kring kostnaderna inom gymnasieverksamheten då yrkesprogrammen generellt är betydligt dyrare att driva än de högskoleförberedande programmen. Det höga antalet på introduktionsprogrammet (IMA & IMS) beror på flyktingvågen under 2015–2017.

Regeringen har beslutat om att höja ersättningsnivåerna för statsbidraget inom regionalt yrkesvux. Ersättningsnivåerna har i princip varit oförändrade sedan statsbidraget kom 2009. Statsbidraget kommer nu ha mer differentierade ersättningsnivåer där kostsamma utbildningar kommer att för en högre höjning i ersättningsnivå. På totalen höjs ersättningsnivåerna med cirka 20%. De nya ersättningsnivåerna gäller från 1 januari 2026. Hur detta kommer att påverka förbundet är fortfarande oklart då förbundet redan har sökt statsbidrag från Skolverket för både år 2026 och 2027. Dock har förbundet fått färre utbildningsplatser beviljade och för år 2027 har förbundet beviljats 10 mnkr mindre än 2026. I samband med att ersättningsnivåerna ökar beviljas färre platser.

Verksamheten för SFI minskar och beräknas minska ytterligare. Förbundet arbetar aktivt med att ställ om utifrån de nya förutsättningarna.

Kommunalförbundet Hälsingland

Ordförande: John -Erik Jansson

Förbundschef: Mats Åberg

Verksamhet

Kommunalförbundet Hälsingland, KFH, har tre medlemskommuner, Bollnäs, Söderhamn och Ovanåker. Förbundet bildades 2009-04-01.

KFH ska med utgångspunkt i förbundsordning och reglemente för medlemskommunernas räkning ansvara för samhällsskydd, säkerhet, beredskap, informationssäkerhet samt fram till 30 september 2025, tillstånds- och tillsynshantering av alkohol, tobak, folköl, receptfria läkemedel samt tillsyn av rökfria skolgårdar och rökfria miljöer.

I KFH fanns fram till 30 juni funktionen Dataskyddsombud med syftet att tillgodose medlemskommunernas och kommunala bolag och kommunalförbund behov av ett sådant ombud.

Händelser av väsentlig betydelse

- Det genomfördes en verksamhetsövergång av Tillståndsenheten och Förvaltarenheten till Ovanåkers kommun den 1 oktober
- Organisationsförändring gällande bemanning på hel och deltid
- Ombyggnation av kontor på brandstationen i Söderhamn
- Anställt enhetschef för deltidsorganisationen
- Tillsyn av MSB gällande operativ förmåga
- Stängt övningsfältet i Söderhamn

Kommentarer till budgetavvikelse/utfall

Förbundet visar en positiv budgetavvikelse

Anledning till det är

- Vakanta tjänster på förebyggande avdelningen och driftschef operativ.
- En ränteintäkt på 668 Tkr som inte var budgeterad.
- Lägre pensionskostnader

Väsentliga personalförhållanden

Kommunalförbundet Hälsingland har vid årets utgång totalt 157 medarbetare med fördelning enligt följande:

- Dagpersonal/administratörer, 13, varav 5 kvinnor och 8 män
- Operativ heltidspersonal, 50, varav 2 kvinnor och 48 män
- RiB-personal, 94, varav 8 kvinnor och 86 män

Förutom dessa anställda så har vi ett värn i Voxna som är i vår egen regi samt ett värn i Trönö som är en ekonomisk förening.

Sjukfrånvaron 2025 landade på 2,42% vilket är högre än 2024 som låg på 1,86%. En av anledningarna till detta är att några personer genomgått operationer.

Förväntad utveckling

Omvärldsläget är fortsatt spänt och tenderar att utvecklas negativt. Förbundet står inför att öka takten i sitt robusthöjande arbete och arbetet med återtagande av de förmågor som är kopplade av höjd beredskap och krig.

Arbetet kommer innebära att våra fredstida förmågor kopplat mot extremväder och arbete under störda förhållanden kommer att stärkas.

Flera av de utmaningar vi står inför kommer att behöva göras tillsammans med andra.

Flera arbeten pågår för att stärka samarbetet inom regionen kopplat mot räddningstjänst.

Bilagor

- Bilaga 1: Uppföljning mål- och kvalitetsstyrning Bollnäs kommunkoncern 2025
- Bilaga 2: Bokslut 2025 – Kommunstyrelsen
- Bilaga 3: Bokslut 2025 – Teknik- och fritidsnämnden
- Bilaga 4: Bokslut 2025 – Barn- och utbildningsnämnden
- Bilaga 5: Bokslut 2025 – Socialnämnden
- Bilaga 6: Bokslut 2025 – Kulturnämnden
- Bilaga 7: Bokslut 2025 – Miljö- och byggnämnden
- Bilaga 8: Bokslut 2025 – Överförmyndarnämnden