

**TEKNIK- OCH FRITIDSNÄMNDEN**

**KALLELSE**

2024-09-10

**TEKNIK- OCH FRITIDSNÄMNDEN**

**Tid** tisdagen den 17 september 2024 kl. 08:30

**Plats** Sessionssalen, stadshuset, vån 6

Är Du förhindrad att närvara meddelar Du nämndsekreterare Frida Näsman Fagerström **så snart som möjligt**, tfn 0278-255 48, e-post [frida.fagerstrom@bollnas.se](mailto:frida.fagerstrom@bollnas.se)

Nämndens sammanträden är öppna för allmänheten utom i ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessbelagda uppgifter.

Mötet inleds med allmänhetens frågestund där kommunens medborgare kan ställa frågor inom nämndens verksamhetsområde till presidiet för nämnden. Allmänhetens frågestund varar som längst 30 minuter. Frågan läses upp på mötet av ordföranden, varefter svarande och frågande har vardera ett inlägg på två minuter, samt vardera ett genmäle på högst en minut. Debatt med anledning av frågan får föras endast mellan frågeställaren och den som besvarar.

Fredrik Skoglund  
Ordförande

**FÖREDRAGNINGSLISTA**

- Allmänhetens frågestund
- Sammanträdet öppnande
- Upprop
- Val av justerande  
Justerings sker digitalt, senast torsdagen den 19 september 2024 kl. 11:00

## Innehållsförteckning

<b>1 Godkännande av dagordning 2024 .....</b>	<b>4</b>
Beslut .....	4
<b>2 Information teknik- och fritidsnämnden 2024.....</b>	<b>5</b>
Beslut .....	5
Redogörelse .....	5
<b>3 E-Förslag: Belysning vid återvinningen i Arbrå.....</b>	<b>6</b>
Beslut .....	6
Redogörelse .....	6
Förvaltningens yttrande .....	6
Handlingar .....	6
<b>4 Delårsbokslut 2024.....</b>	<b>7</b>
Beslut .....	7
Redogörelse .....	7
Handlingar .....	9
<b>5 Driftbudget 2025-2027 med plan 2028.....</b>	<b>10</b>
Beslut .....	10
Redogörelse .....	10
Handlingar .....	11
<b>6 Internkontrollplan 2024 .....</b>	<b>13</b>
Beslut .....	13
Redogörelse .....	13
Förvaltningens rapportering 2024-08-27 .....	13
Handlingar .....	13
<b>7 Verksamhetsplan 2025 .....</b>	<b>15</b>
Beslut .....	15
Redogörelse .....	15
Handlingar .....	16
<b>8 Uppföljning av beslut i teknik- och fritidsnämnden 2024.....</b>	<b>17</b>
Beslut .....	17
Redogörelse .....	17
Handlingar .....	17
<b>9 Kommunalt ansvar för driften av Långnäsparken sommaren 2024 .....</b>	<b>18</b>
Beslut .....	18
Redogörelse .....	18
Handlingar .....	18
<b>10 Remiss - Motion om att avveckla de kommunala gymmen i Bollnäs.....</b>	<b>19</b>
Beslut .....	19
Redogörelse .....	19
Förvaltningens yttrande .....	20
Handlingar .....	21
<b>11 Remiss - Motion om att införa gratis skollunch på loven .....</b>	<b>22</b>
Beslut .....	22
Redogörelse .....	22

Förvaltningens yttrande .....	22
Handlingar .....	23
<b>12 Delgivningar i teknik- och fritidsnämnden 2024 .....</b>	<b>24</b>
Beslut .....	24
Handlingar .....	24
<b>13 Anmälan av delegeringsbeslut 2024 .....</b>	<b>25</b>
Beslut .....	25
Handlingar .....	25
<b>14 Övrig information från ordförande och förvaltningschef 2024 .....</b>	<b>26</b>
Beslut .....	26

Dnr TFN-2024-00031

## 1 Godkännande av dagordning 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna dagordningen såsom tidigare meddelad och anmäld på dagens sammanträde.

---

Dnr TFN-2024-00011

## 2 Information teknik- och fritidsnämnden 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

---

### Redogörelse

NTF Gävleborg lämnar information om lokal trafiksäkerhet samt nollvisionen.

Gatuchef lämnar information om arbetet med överföring av enskilda vägar.

---

Dnr TFN-2024-00111

### 3 E-Förslag: Belysning vid återvinningen i Arbrå

#### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att avslå e-förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande.

---

#### Redogörelse

Följande e-förslag registrerades 2024-03-18. Förslaget har fått 52 röster.

"Det saknas helt någon belysning vid den nya återvinningsstationen i Arbrå. Det gör att det känns osäkert att gå där kvällstid, att den som ska dit behöver ha en ficklampa för att se något och att det också blir ännu lättare att dumpa avfall som inte ska dit i skydd av mörkret.

Får gärna vara belysning med rörelsesensorer om det nu är mindre energikrävande."

#### Förvaltningens yttrande

Den 1 januari 2024 tog kommunerna över ansvaret för insamling av hushållens förpackningsavfall. Insamlingen sker idag genom fastighetsnära eller lättillgängliga insamlingsplatser.

Den nya avfallsförordningen (2020:614) säger att

"1 januari 2026 ska kommunerna ordna med separat insamling av förpackningar på torg och i parker samt andra populära platser.

1 januari 2027 ska kommunerna slutligen ordna fastighetsnära insamling av förpackningar från hushåll och från verksamheter som är samlokaliserade med hushåll och som anmält att de vill ha kommunal insamling"

Bollnäs kommun arbetar efter den nya lagstiftningen och kommer framöver ordna med lättillgängliga och inbjudande återvinningsstationer för att alla ska kunna återvinna sina förpackningar på ett så enkelt sätt som möjligt.

Kommunen ser med tanke på den kommande förändringen det inte nödvändigt att göra insatser med belysning på dagens återvinningsstation i Arbrå.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta att avslå e-förslaget med hänvisning till yttrandet.

#### Handlingar

Tjänsteutlåtande - e-förslag - Belysning vid återvinningen i Arbrå

---

**Dnr TFN-2024-00004****4 Delårsbokslut 2024****Beslut**

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna upprättat delårsbokslut med bokslutsprognos för 2024 och överlämna det till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

---

**Redogörelse**

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen rapporterar ett totalt budgetöverskott på +106 000 kronor för augusti, med ett underskott på -962 000 kronor inom den skattefinansierade verksamheten och ett överskott på +1 068 000 kronor inom VA-verksamheten. På årsbasis prognosticerar verksamheterna ett budgetunderskott på -5 250 000 kronor, där den skattefinansierade verksamheten står för -4 925 000 kronor och VA-verksamheten för -325 000 kronor.

Den politiska nämndverksamheten tilldelades 100 000 kronor i ökad budgetram 2024 från övrig verksamhet inom teknik-, service- och fritidsförvaltningen. Resultatet per augusti pekar på ett budgetöverskott på cirka +75 000 kronor.

Utfall per augusti med +942 000 kronor är enligt plan för administrationsenheten. Eventuellt överskott från förvaltningens budgetbuffert kommer att fördelas ut.

Serviceenheten; Förklaringen till avvikelsen -621 000 kronor jämfört med budget går huvudsakligen att finna i:

- De processer som uppstått i samband med enhetens övertagande av städ- och vaktmästeriuppdrag, inom ramen för kommunchefens beslut om en sammanhållen internservice.
- De extrauppdrag som enheten genomfört i samband med stängningen av skolenheterna på Heden och Kilberg samt inflyttningen i Renshammarskolan. Personalförstärkningarna som krävts och andra kringkostnader som enheten åsamkats har ännu inte kompensrats.
- Enheten har utfört ett antal uppdrag som inte är reglerade. Dessa intäkter beräknas återställa balansen i budgeten och gör att prognosen för året är ett nollresultat.

Gatuenheten; redovisar underskott med -1 186 000 kronor, bland annat beroende på den föregående vintern (- 965 000 kronor). Prognosen tyder på att det framtida underskottet helt beror på den kommande vinterns förhållanden. Även gatu- och vägbelysning redovisar underskott med

-1 048 000 kronor. Resultatet beror på ökade drift- och underhållskostnader för belysningsanläggningen, vilket tydligt indikerar anläggningens skick. Årsprognosen är i nuläget ett underskott med -3 000 000 kronor.

Bilpoolen: Försäljningen av 75 utbytesbilar till ett värde av 3 500 000 kronor, har använts för att lösa ut äldre leasingavtal för cirka 4 000 000 kronor.

Bilpoolens verksamhet ligger i balans men den helt ofinansierade verksamheten "Tjänstecyklar" redovisar underskott -284 000 kronor.

Fastighetsgruppen (+ 549 000 kronor) redovisar budgetöverskott på främst skog- och markverksamhet med +558 000 kronor. Resultatet i övrigt belastas med cirka 1 miljon kronor projekteringskostnader på LSS, SÄBO och Hamre 10:10. Dessa kostnader kommer att föras över till respektive investeringsprojekt när beslut finns.

Budgetavvikelse förväntas på årsbasis för den nya verksamheten "Friställda lokaler". Storleken på avvikelse beror helt på vad som händer med kommunens lokaler under året. I samband med öppnande av den nya Renshammarskolan har till exempel två skollokaler utrymms och överförs till den nya verksamheten. Budget kommer enligt den nya hyresmodellen att överföras från tidigare hyresgäst.

Årsprognosen är totalt ett överskott med +400 000 kronor, avseende verksamheten affärslokaler för att återställa första delen av tre års ryggsäck.

Kostenheten; Redovisar överskott +1 156 000 kronor. Efter överenskommelse med skolan har kostenheten färre kök bemannade under sommaren, vilket bidrar till ett bättre resultat. Ringshögs kök och restaurang stängde i kostenhetens regi den 12 juli. Kostnader kvarstår för hyra, el och sophämtning till och med december 2025. Hällagårdens kök och restaurang har under semesterveckorna 26-33 haft öppet måndag till fredag, vilket har medfört att inga semestervikarier behövt tillsättas. Årsprognosen bedöms till ett underskott med - 400 000 kronor.

Fritidsenheten lade i grunden en budget för 2024 baserad på realistiska intäkter och kostnader givet rådande omständigheter. Intäkterna har inte återhämtat sig till nivåerna före pandemin, och en allmän kostnadsökning i samhället har drivit upp driftkostnaderna. Trots oförändrad verksamhet uppstod en brist på cirka 3 000 000 kronor. I budgetförslaget minskades därför driftkostnaderna så mycket som möjligt, och intäkterna ökades till en maximalt rimlig gräns. För att upprätthålla den föreslagna budgeten måste enheten minska verksamheten på olika sätt för att hålla nere kostnaderna, samtidigt som verksamheten försöker starta aktiviteter för att öka intäkterna till den budgeterade nivån.

Utöver de 3 000 000 kronor som konstaterats saknas i budgetram för att kunna bibehålla nuvarande verksamhet och servicenivå, beslutade dessutom kommunfullmäktige i december 2023 om ett effektiviseringskrav på fritidsenheten med 1 000 000 kronor.

För perioden januari-augusti 2024, redovisas en negativ avvikelse mot budget på -1 686 000 kronor. Intäkter ligger per augusti totalt på -1 800 000 kronor mot budget för hela enheten. Underskottet beror delvis på effektiviseringskravet på 1 000 000 kronor per år, vilket motsvarar -680 000 kronor fram till augusti samt att det generellt är en lägre beläggning och intäkter under sommarmånaderna i sporthallar, friskvårdsverksamhet och med simhallar som hålls stängda.

Ytterligare en anledning till underskottet är den allmänna kostnadsökningen, vilket lett till att driftkostnaderna fortsatt stiger inom enheten. Per augusti ligger kostnaderna på -738 000 kronor vilket bland annat kan härledas till fjärrvärme, el, bränsle samt vatten och avlopp. Även budgeterade driftkostnader har minskats med 1 000 000 kronor på årsbasis för att hålla sig inom 2024 års budgetram. Reparations- och underhållskostnaderna för enheten fortsätter att vara höga, med en ökning på 147 000 kronor jämfört med föregående år och nu 352 000 kronor över budgeten. Dessa kostnader beror bland annat på ett haveri i



pellets pannan på Sävstaås Idrottsplats, reparationer av maskiner och fordon vid skidstadion, samt reparationer av reningsanläggningen i Bollnäs simhall. Dessutom har enheten drabbats av skadegörelse och inbrott under sommaren, vilket förväntas leda till ytterligare åtgärder och kostnader under hösten.

Personalkostnaderna ligger på budget per augusti och visar en minskning med 100 000 kronor jämfört med samma period förra året. Personalbudgeten reducerades med 1 400 000 kronor år 2024 för att möta den tilldelade budgetramen. Åtgärder för att effektivisera och optimera bemanningen för att sänka kostnaderna har genomförts och börjar med andra ord visa resultat. Dock har vissa åtgärder inte uppnått full effekt ännu, då situationen på en del anläggningar är ansträngd för att bibehålla service och utbud gentemot besökarna. Friskvårdsverksamhetens resultat ligger på budget. Intäkterna har ökat med 318 000 kronor jämfört med samma period förra året. Verksamheten har även lyckats hålla nere personalkostnaderna mot budget med 531 000 kronor fram till augusti, vilket är en sänkning med 273 000 kronor mot förra året.

Arbetet med budgetreduceringen för 2024 samt beslutet om verksamhetseffektivisering om 1 700 000 kronor påverkar verksamheten kraftigt och kommer att kräva ett ännu större åtgärds paket för att uppnå budgetramen. I nuläget bedöms det vara orimligt att uppnå en balanserad budget med anledning av besparingskravet på 1 700 000 kronor och 2023 års resultatbalansering på -750 000 kronor. Årsprognosen beräknas till -2 700 000 kronor.

VA-verksamheten; Periodens resultat mot budget är +1 068 000 kronor. Lägre avskrivningskostnader samt lägre driftskostnader inom Helsinge Vatten bidrar till den positiva avvikelser. Utifrån nuvarande utfall pekar prognosen för året på ett budgetunderskott med -325 000 kronor. Posten kommer regleras mot innevarande VA fond på 338 000 kronor.

Investeringarna uppgår per augusti till totalt 146 256 007 kronor. Prognosen för helåret ligger på 234 051 000 kronor mot budgeterat 259 540 000 kronor. Av dessa beräknas cirka 10 000 000 kronor ej behövas i befintliga projekt.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna upprättat delårsbokslut med bokslutsprognos för 2024 och överlämna det till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande delårsbokslut 2024 TFN

Delårsbokslut - Augusti 2024 TFN

---

Dnr TFN-2024-00001

## 5 Driftbudget 2025-2027 med plan 2028

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att anta upprättat förslag till årsbudget för 2025, samt

att överlämna budgetförslaget till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

---

### Redogörelse

Ekonomikontoret har tagit fram ett förslag till en ny driftbudgetram för år 2024-2027. Driftbudgeten är baserad på nyckeltal. Referenskostnad används där sådan finns och nyckeltal där jämförelse görs med liknande kommuner inom de områden där det inte finns referenskostnad. Budgeten justeras sedan efter en aktuell befolkningsprognos och skatteprognos.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-08-28, § 135, om driftbudgetramar för en ny fyraårsbudget för åren 2024 - 2027.

Kommunfullmäktige beslutade bland annat;

10. att nämnderna får ett riktat effektiviseringsuppdrag åren 2025-2027 motsvarande 1% årligen av nettobudgetram,

11. att kommunchefen får i uppdrag att med individen i centrum, genom intern och extern samverkan fortsätta arbetet med att sänka den totala kostnaden med motsvarande 2,5 % år 2024 och ytterligare 3,5 % 2025,

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-18 § 228, bland annat;

20. att nämnder ska budgetera med en buffert för att hantera avvikelser som uppstår under året,

24. att i övriga delar fastställa driftsbudgeten för 2024 - 2027 enligt dokumentet Förslag till Bollnäs kommuns driftsbudget 2024-2027.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-17, § 106, bland annat

8. att ge kommunstyrelsen i uppdrag att uppdatera utvecklingsplan för en ekonomi i balans, samt

9. att i övriga delar fastställa driftbudgetramar för 2025-2027 enligt tabell 5 Uppdatering av driftbudgetplan 2025-2027 i handlingen "Förslag till Bollnäs kommuns driftbudget 2025-02027, daterad 2024-05-15".

Nämnderna ska utifrån detta beslut fastställa sina driftbudgetar på detaljnivå och redovisa till ekonomiavdelningen senast 2024-09-19 och för kommunfullmäktige 2024-11-25.

Teknik- och fritidsnämndens budgetram år 2025, 108 099 000 kronor, är i princip oförändrad från 2024. Förändringen består av kompensation för löneökningar kvartal 1-2025 med 377 000 kronor, samt den generella reduktion med 1-% enligt fastställt årligt effektiviseringskrav, -866 000 kronor. Till detta kommer även fullt årsutslag i budgetomföringen för verksamhet/tjänster som flyttats över till den nya gemensamma ekonomiavdelningen avseende ekonomer och inköp med totalt -2 311 000 kronor på årsbasis, samt finansiering av en ny tjänst, avtalscontroller, med totalt -1 161 000 kronor. Sedan år 2024 har fritidsenheten och gatuenheten en årlig ambitionsanpassning på -1 000 000 kronor i enlighet med kommunfullmäktiges beslut i december 2023.

Budgetförslaget innehåller i enlighet med kommunfullmäktiges beslut, en budgetbuffert år 2025 på 1 065 000 kronor, efter avdrag för effektiviseringskravet -866 000 kronor som ännu inte utfördelats till verksamheterna. Budgetbufferten är inlagd under administrationsenheten. Budgetramen för 2026 och framåt är reducerad med ytterligare -866 000 kronor, vilket gör att budgetbufferten för 2026 och framåt är reducerad till 199 000 i avvaktan på fördelning av hela effektiviseringskravet.

Samtliga verksamheter har en väldigt trång budget kostnadsmissigt, vilket gör att förvaltningen generellt behöver jobba med prioriteringar och eventuellt reducerad verksamhet för att kunna hålla en budget i balans.

I 2024-års budget överfördes 100 000 kronor till den politiska nämndverksamheten från övriga verksamheter. I detta förslag har 50 000 kronor av dessa återförts till övrig verksamhet då den politiska verksamheten under 2024 påvisat en positiv ekonomisk trend och kommer att leverera ett överskott 2024.

VA-verksamhetens samlade kapitalkostnader för investeringarna beräknas bli 23 765 000 kronor, vilket är en ökning med 3 704 000 kronor jämfört med 2024. VA-Bollnäs del av driftskostnaderna budgeteras till 41 159 000 kronor, vilket är en minskning med 1 293 000 kronor jämfört med 2024. Detta motsvarar 3 % i minskade driftskostnader. VA-taxan bedöms behöva ökas med cirka 6 % för att möta upp mot de ökade kapitalkostnaderna.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att anta upprättat förslag till årsbudget för 2025, samt

att överlämna budgetförslaget till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande driftbudget 2025 TFN

Årsbudget 2025-2027 (plan 2028) teknik- och fritidsnämnden, förvaltningens  
förslag 2023-09-02

---

Dnr TFN-2024-00007

## 6 Internkontrollplan 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden

beslutar att godkänna upprättad uppföljningsrapport internkontroll delår 2024 för teknik- och fritidsnämnden.

---

### Redogörelse

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilde nämnden ska tillse att:

- En organisation upprättas för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde
- Kommunövergripande reglementen, policys, regler och anvisningar följs
- Regler och anvisningar för den interna kontrollen utformas i enlighet med de lokala förutsättningarna samt att dessa formuleras och antas av nämnden.

Enligt reglemente för internkontroll, antagen av kommunfullmäktige 2024-01-29 § 12 skall nämnderna i samband med delårsbokslut/bokslutsprognos 2 avrapportera hur arbetet med uppföljningen av den interna kontrollen utvecklas samt rapportera eventuella resultat från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen.

### Förvaltningens rapportering 2024-08-27

I kontroll av gatuenhetens byggprocess avseende "Uppföljning av projekt" lyfts bland annat vikten av att tillse att garantitider läggs in i ett system som gör att kommunen som beställare har kontroll på att vi inte missar förfallodatumen för kallelse och för besiktning. Man ser även ett behov av ett helhetssystem för framtiden.

Gällande arbetet med kontroll av arbetssätt vid extraordinär händelse eller kris i fredstid har en övergripande krishanteringsplan för kommunen beslutats under hösten 2023. TFNs krishanteringsplan beslutades i teknik- och fritidsnämnden 2024-02-13, § 13

Internkontrollen av de fyra kassorna inom enheten har genomförts i augusti 2024. Från och med den 1 mars är alla kassor kontantfria, och växelkassorna har avvecklats. Kontrollen bekräftar att de av kommunfullmäktige fastställda rutinerna för kassahantering i Bollnäs kommun, daterade 2010-12-29, följs.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande uppföljningsrapport internkontroll delår 2024 teknik- och fritidsnämnden

## Uppföljningsrapport internkontroll delår 2024 - teknik- och fritidsnämnden

---

## 7 Verksamhetsplan 2025

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna och anta verksamhetsplan för år 2025.

---

### Redogörelse

En ny styrmodell för Bollnäs kommuns verksamhetsplanering antogs 2023. Verksamhetsplanen ska vara ett stöd för verksamheten gällande att tydliggöra verksamhetens mål och uppdrag samt vara ett verktyg för planering, genomförande och uppföljning. Verksamhetsplaneringen bygger på Bollnäs kommuns styrfilosofi med övergripande hållbarhetsmål och tillhörande konkretiseringar och kvalitetsindikatorer. Verksamhetsplanen beskriver även verksamhetens grunduppdrag och förutsättningar samt ger

en nulägesbild av de inre och yttre faktorer som påverkar verksamhetens möjligheter att uppfylla sitt grunduppdrag och uppsatta mål. Syftet med verksamhetsplanen är att: - tydliggöra verksamhetens inriktning, fokus, eventuella förändringar och mål, - vara ett verktyg för planering och genomförande av verksamheten, - underlätta överblicken av verksamheten, - vara ett underlag vid uppföljning av verksamheten. Bollnäs kommuns övergripande vision är: Bollnäs, möjligheternas kommun, har år 2030 en hållbar utveckling med tillväxt och goda möjligheter till utbildning och arbete. Vi har ett jämställt och miljöanpassat samhälle präglat av trygghet, demokratiska värderingar, mångfald, upplevelser och framtidstro.

Allt arbete ska även genomsyras av den gemensamma värdegrunden. Kommunens värdegrund byggs på de fyra ledorden modiga, medskapande, förtroende och professionell.

Bollnäs kommunkoncerns styrmodell baseras på kommunens antagna styroch ledningsfilosofi samt grunduppdragen som utgår från kommunala och 2 (3) statliga styrdokument. För att följa upp kvalitet och effekt utifrån grunduppdraget följs utvalda kvalitetsindikatorer upp.

Utifrån de tre hållbarhetsprogrammen, "Social hållbarhet", "Ekologisk hållbarhet" och "Ekonomisk hållbarhet", har kommunfullmäktige beslutat om övergripande mål. Nämnderna ska sen besluta om "konkretiseringar i enlighet med grunduppdraget" mot dessa mål. Nämndernas konkretiseringar ska mätas mot "kvalitetsindikatorer", vilket blir underlag för att bedöma riktningen på verksamheternas producerade kvalitet. Den nya styrmodellen kommer att kunna redovisa riktningen via "trendpilar".

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för teknik- och fritidsnämnden år 2025, inklusive konkretiseringar och kvalitetsindikatorer.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta att godkänna och anta verksamhetsplan för år 2025.

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande verksamhetsplan 2025 teknik- och fritidsnämnden

Verksamhetsplan 2025 teknik- och fritidsnämnden

---



## Dnr TFN-2024-00010

## 8 Uppföljning av beslut i teknik- och fritidsnämnden 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad om bevakningslista för teknik- och fritidsnämnden september 2024, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

---

### Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta "Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut".

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

- Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.
- Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, e-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.
- Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrapport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser den månatliga redovisningen av sammanställning 2: Bevakningslista.

### Handlingar

Bevakningslista för teknik- och fritidsnämnden september 2024

Intern bevakningslista för teknik- och fritidsnämnden september 2024

---

Dnr TFN-2024-00068

## 9 Kommunalt ansvar för driften av Långnäsparken sommaren 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

---

### Redogörelse

Under sommaren 2024 har Långnäsparken drivits i kommunal regi. Kulturenheten har bedrivit den dagliga verksamheten. Teknik-, service- och fritidsförvaltningen har tillhandahållit lokaler och ombesörjt fastighetsdriften vilket har finansierats genom tilldelade medel enligt kommunfullmäktiges beslut. Självkostnadshyran för lokalerna har uppgått till 500 000 kr. En slutgiltig ekonomisk redovisning över fastighetsdriften kan presenteras först efter årsbokslut. Utifrån delårsbokslut beräknas dock det årliga utfallet stämma överens med tilldelad budget.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande - Kommunalt ansvar för driften av Långnäsparken sommaren 2024

---

## 10 Remiss - Motion om att avveckla de kommunala gymmen i Bollnäs

### Beslut

Ordföranden föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen i enlighet med förvaltningens förslag.

---

### Redogörelse

Följande motion, inkommen 2023-07-31, är ingiven av fullmäktigeledamöterna Yanina Westergren (L), Andreas Sandsgård (KD) och Jonatan Hölzgen (SD);

"Konkurrensverket gav förra sommaren ut en rapport om kommunala gym där det fastslås att den stora majoriteten av landets kommunala gym är olagliga och har en tydligt negativ inverkan på den lokala gymmarknaden. Av rapporten framgår att bara 5 av 133 kommunala gym i landet bedrivs på ett sätt som har stöd i kommunallagen.

Det är inte tillåtet för kommuner att med skattepengar bedriva kommersiella verksamheter i konkurrens med privat näringsliv, vilket är ganska självklart.

I Bollnäs driver kommunen gymverksamhet i anslutning till de tre kommunala simhallarna. Det finns enligt Konkurrensverkets rapport en möjlighet att komma runt kommunallagens förbud mot kommersiell verksamhet, om en kommunal verksamhet - som en simhall - kompletteras med en annan verksamhet, som är samlokaliserad med den tillåtna verksamheten. Men då ska den samlokaliserade verksamheten bära alla sina egna kostnader, och den får inte ha större omsättning än fem procent av den gemensamma budgeten. Vår bedömning är att gymverksamheten i Bollnäs kommun faller på båda de punkterna.

Nu har kommunen nyligen träffat avtal med en leverantör om hyra av gymtrustning till de tre gymmen. Avtalet löper fram till 2024 och kan därefter - utan ny upphandling - förlängas i två år. Vi anser det vara högst olämpligt för kommunen att fortsätta bedriva denna lagvidriga verksamhet. Det betyder att kommunen nu behöver påbörja avvecklingen av sin konkurrerande verksamhet och låta privata näringsidkare ta över gymmen på badhusen.

Eftersom det här är en strategisk fråga som handlar om villkoren för det lokala näringslivet, om

lagligheten i kommunal verksamhet, och om att skattebetalarnas pengar används för att snedvrیدا konkurrensen på gymmarknaden, så är vårt förslag:

1. Att avveckla den kommunala gymverksamheten i Bollnäs."

Kommunfullmäktige beslutade 2023-08-28 § 130, att remittera motionen till teknik- och fritidsnämnden, åter kommunfullmäktige senast i april 2024.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade 2024-02-13, § 10, föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen i enlighet med förvaltningens förslag.

Arbetsutskottet beslutade 2024-03-21 § 4, att återremittera ärendet till teknik- och fritidsnämnden då inga konsekvensbeskrivningar på uppställda hållbarhetsmål finns med i underlagen.

#### Förvaltningens yttrande

Att i dagsläget avveckla den kommunala gymverksamheten skulle omöjliggöra stora delar av det folkhälsoarbete som Bollnäs kommun bedriver idag.

De kommunala gymmen med dess tillgänglighet, utbud och belägenhet i de olika kommunaldelarna fyller en viktig funktion för kommuninvånarna och utgör ett komplement till de privata aktörerna.

Gemensamt för gymmen i Bollnäs kommuns regi är att de utgör en del i sim- och sporthallarna som även erbjuder annan verksamhet. Gymmen är belägna på olika orter och finns i anslutning till en simhall eller är en del av en idrotts- och tävlingsarena. Detta innebär att sim- och sporthallarna även ansvarar för exempelvis bad, idrottslokaler till föreningslivet samt möteslokaler och omklädningsrum som nyttjas av andra besökare än enbart gym- och friskvårdsverksamheten. Verksamheternas funktion som sociala mötesplatser är också en viktig friskfaktor för många kommuninvånare, och främjar den psykosociala hälsan.

Fritidsenhetens övergripande uppdrag är att främja folkhälsan och möjliggöra för kommunens invånare att idrotta och ha en aktiv fritid. För att gym- och friskvårdsverksamheten ska vara så relevant som möjligt är verksamheten anpassad för vissa uttalade målgrupper såsom inaktiva, seniorer, barn och unga, personer med funktionsnedsättningar, personer i rehabilitering, samt allmänheten.

Ett viktigt mål i verksamheten är att främja fysisk aktivitet för alla, oavsett kön, ålder, bakgrund och socioekonomisk situation, samt att arbeta förebyggande för att stärka social hållbarhet och minska skillnaderna i hälsa bland olika målgrupper. I synnerhet seniorer är välrepresenterad på anläggningarna och en målgrupp som blir allt större.

Barn och unga är en högt prioriterad målgrupp i fritidsenhetens arbete. Denna målgrupp är dessutom växande vilket kan anses positivt då den fysiska inaktiviteten ökar bland barn och ungdomar. Arbetet med barn- och ungdomsverksamhet utgör också en viktig del i det förebyggande och trygghetsskapande arbetet kring barn och ungdomars förutsättningar för en aktiv och hållbar fritid.

Kommunens gym- och friskvårdsverksamheten skall vara självfinansierad.

Med den funktion som de kommunala gymmen fyller i dagsläget kan inte en nedläggning anses motiverad. Såvitt förvaltningen känner till saknas prejudicerande domar rörande kommunal drift av gym vilka skulle föranleda orsak till en omedelbar nedläggning av juridiska skäl.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till förvaltningens yttrande.

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande - Remiss - Motion om att avveckla de kommunala gymmen i Bollnäs

---

## Dnr TFN-2024-00120

**11 Remiss - Motion om att införa gratis skollunch på loven****Beslut**

Teknik- och fritidsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

---

**Redogörelse**

Följande motion, inkommen 2024-02-26, är ingiven av fullmäktigeledamöterna Eva Blomberg Svensson (V) och Anna-Lena Vestin (V);

"Sverige är ett av få länder i världen som erbjuder helt kostnadsfria måltider till alla elever i grundskolan. 1946 infördes statliga bidrag till kommuner som erbjöd kostnadsfria skolmåltider och 1997 lagstiftades om alla elevers rätt till kostnadsfria skolmåltider. Den avgiftsfria skollunchen har därmed säkerställt att barn i skolåldern har kunnat äta ett näringsriktigt mål mat per dag, oavsett socioekonomiska omständigheter. Detta var en viktig jämlikhetsreform. Studier från Karolinska Institutet och Livsmedelsverket visar dessutom att de flesta elever äter sin lunch i skolan och att de dessutom äter bättre i skolan än under resten av dagen. Skolmaten står också för en betydande mängd av barn och ungas intag av näringsämnen. Många skolor har under året vittnat om hungrigare elever och större åtgång av skolmat. Det kan bero på det tuffare ekonomiska läget och de högre matkostnaderna som drabbar familjerna. Förutsättningarna kan se väldigt annorlunda ut för barn och ungdomar, beroende på vilka socioekonomiska förhållanden de lever under. I flera fall är skolmaten det enda målet lagad mat de som får i sig på hela dagen. För dessa barn kan lov och ledigheter från skolan också innebära att det enda lagade målet mat tas från dem. För att komma till rätta med det här problemet har vissa kommuner i landet, börjat erbjuda gratis lunch till barn även under lov och ledigheter. Vänsterpartiet anser att Bollnäs kommun på samma sätt bör utreda förutsättningarna för att erbjuda avgiftsfria skolmåltider under lov och ledigheter. Barns och ungdomars matvanor har stor betydelse för deras framtida hälsa, vilket innebär att skolmaten därmed har en viktig roll att jämna ut förutsättningarna för god hälsa genom hela livet. Det är viktigt inte minst i ekonomiskt svåra tider.

Vänsterpartiet föreslår:

- att Bollnäs kommunfullmäktige ger i uppdrag till Barn- och utbildningsnämnden att utreda förutsättningarna för ett införande av avgiftsfria skolmåltider under lov och ledigheter för elever i kommunala skolor."

**Förvaltningens yttrande**

Teknik-, service och fritidsförvaltningen delar omtanken om barns välbefinnande, men måste också noggrant överväga de praktiska konsekvenserna och eventuella för- och nackdelar med att genomföra en

sådan åtgärd under lov och ledigheter. Skolmåltider spelar en viktig roll för elevers hälsa och välbefinnande. Den kostnadsfria skollunchen under terminstid är en betydelsefull jämlikhetsreform som säkerställer att alla elever får minst ett näringsriktigt mål mat om dagen.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningens bedömning är att de ekonomiska, juridiska och praktiska utmaningarna enligt nedan inte motiverar ett införande av gratis skollunch på lov- och ledigheter.

Enligt nuvarande lagstiftning är kommuner skyldiga att erbjuda kostnadsfria skolmåltider till elever under skoldagar, men det finns ingen motsvarande skyldighet under loven. Att utöka kommunens ansvar till att omfatta lovdagar skulle kräva en översyn av befintlig lagstiftning. Det är viktigt att sådana förändringar sker på ett sätt som är rättsligt hållbart och i linje med gällande regelverk.

Införandet av gratis skollunch under loven skulle medföra betydande utökade kostnader för kommunen. Skollunchen under terminerna är redan en stor utgift, och att utöka detta till att omfatta alla lovdagar skulle kräva ytterligare resurser. Dessa resurser skulle behöva täcka inte bara maten, utan även kostnader för personal och transporter. I tider av ekonomisk osäkerhet och begränsade kommunala budgetar måste vi noggrant överväga om denna kostnad är hållbar och om den står i proportion till den förväntade nyttan.

Se ekonomisk beräkning under Ekonomiska konsekvenser.

Det kan vara svårt att förutse hur många elever som skulle utnyttja erbjudandet, vilket kan leda till ineffektiv resursanvändning såsom inköp, personal och matsvinn. Erfarenhet från liknande utförande har Kostenheten från den senaste pandemin där det vart ett betydande matsvinn pga beställd men ej uthämtad mat.

Med hänsyn av ovan beskrivna utmaningar som ett införande av gratis skollunch under loven skulle medföra, anser teknik-, service- och fritidsförvaltningen att det i nuläget inte är en genomförbar åtgärd för Bollnäs kommun.

Teknik-, service- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande Ytrande över motion om att införa gratis skollunch på loven

Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-25 § 52

---

Dnr TFN-2024-00008

## 12 Delgivningar i teknik- och fritidsnämnden 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

---

### Handlingar

Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2024-06-12 §§ 7-10

Folkhälsorådets protokoll 2024-05-13 §§ 6-9

Förteckning delgivningar 240504-240827

---



Dnr TFN-2024-00009

## 13 Anmälan av delegeringsbeslut 2024

### Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad och lägga anmälan till handlingarna.

---

### Handlingar

Förteckning delegeringsbeslut 240504-240830

---

Dnr TFN-2024-00055

**14 Övrig information från ordförande och förvaltningschef  
2024**

**Beslut**

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

---